

Эта часть работы выложена в ознакомительных целях. Если вы хотите получить работу полностью, то приобретите ее воспользовавшись формой заказа на странице с готовой работой: <https://stuservis.ru/otchet-po-praktike/112789>

Тип работы: Отчет по практике

Предмет: Бухгалтерский учет

1. Характеристика деятельности организации 3
2. Учетная политика организации 5
3. Должностные инструкции бухгалтера 8
4. Рабочий план счетов финансово-хозяйственной деятельности организации 11
5. Документальное оформление и порядок учета операций по учету выпуска продукции 12
7. Понятие и учет коммерческих расходов. 18
8. Анализ основных показателей деятельности и отчета о финансовых результатах 22
9. Выявленные проблемы и тенденции развития учета операций по выпуску и реализации продукции. 26
- Заключение 30
- Список использованной литературы 33
- Приложения 36

1. Характеристика деятельности организации

Объектом исследования является ООО «Крутилка» - предприятие общественного питания с частной организационно-правовой формой.

Предметом деятельности ООО «Крутилка» является по ОКВЭД 56.10 является деятельность ресторанов и услуги по доставке продуктов питания (56.10).

Местонахождения практики: 185026, республика Карелия, город Петрозаводск, проспект Карельский (Кукковка Р-Н), дом 20.

Организации присвоены ОГРН 1181001007373, ИНН 1001336301, КПП 100101001, ОКПО 32614732.

Руководителем организации является: Директор - Кучинский Александр Олегович.

Согласно уставу основными видами деятельности, являются:

- организация общественного питания, создание, содержание и эксплуатация основных типов предприятий массового питания;
- деятельность по производству, реализации и организации потребления продукции общественного питания, пищевой продукции и полуфабрикатов;
- розничная торговля пивом, прохладительными напитками, сухими и крепленными винами, водочными, коньячными изделиями (ликёром, ромом, бренди);
- оказание сервисных услуг по заказам населения;
- осуществление внедрения новых технологий приготовления, расширения ассортимента и повышения качества продукции общественного питания.

В ООО «Крутилка» используется линейно - функциональная организационная структура. Преимущество данной структуры состоит в том, что в ООО «Крутилка» имеется единоначалие, то есть руководитель сосредотачивает в своих руках управление всех подразделений, в то же время данная структура проста и экономична. Организационная структура ООО «Крутилка» представлена на рисунке 1.1

Рисунок 1.1 - Организационная структура ООО «Крутилка»

ООО «Крутилка» применяет упрощенную систему налогообложения. Бухгалтерский учет в ООО «Крутилка» осуществляется бухгалтерией в соответствии с нормативно-законодательными актами и учетной политикой предприятия на основе применения автоматизированной программы 1С:«Бухгалтерия» версия 8.3., которая предназначена для автоматизации учетных процессов от выписки первичных документов до формирования отчетности компании.

Бухгалтерский учет в ООО «Крутилка» осуществляется бухгалтерией на основании Федерального закона №

402-ФЗ «О бухгалтерском учете» в последней редакции от 01.01.2020 года и Положений по бухгалтерскому учету, а также другим нормативным документам, в том числе внутриорганизационным.

На основании Положения главным бухгалтером разработаны функциональные обязанности сотрудников бухгалтерской службы, которые закреплены в должностных инструкциях, утвержденных руководителем ООО «Крутилка». Данные инструкции не содержат требования, которые ухудшают положение работника по сравнению с трудовым законодательством или коллективным договором.

Руководит бухгалтерией главный бухгалтер ООО «Крутилка». Он назначается и освобождается от должности только руководителем организации и ему непосредственно подчиняется.

2. Учетная политика организации

Внутренним документом, регулирующим бухгалтерский учет в данной организации, является учетная политика. Учетная политика формируется главным бухгалтером организации и подписывается руководителем. Учетная политика на финансовый год не является исчерпывающей и при внесении в законодательные акты, регулирующие порядок ведения бухгалтерского учета, значительных изменений может дополняться отдельными приказами по организации с доведением изменений до налоговых органов. В ООО «Крутилка» учет ведется бухгалтерией на основании двух учетных политик отдельно для целей бухгалтерского учета и отдельно для налогового учета, несмотря на их полное сближение для целей исчисления налога на прибыль. Организация ведет учет с помощью бухгалтерской программы 1С, используя рабочий план счетов, разработанный на основе типового плана счетов, утвержденного приказом Минфина России от 31 октября 2000 г. № 94н., включающий синтетические и аналитические счета и аналитические признаки, разработанной с учетом необходимых требований управления учетными процессами и обязательный к применению всеми работниками бухгалтерской службы ООО «Крутилка». Приобретенные объекты первоначальной стоимостью до 40 тыс. рублей за единицу, принятые к учету с 1 января 2011 г., учитываются в составе материально-производственных запасов.

В бухгалтерском балансе основные средства показаны по первоначальной стоимости за минусом сумм амортизации, накопленной за все время эксплуатации. Амортизация начисляется линейным методом. Амортизация не начисляется по следующим объектам основных средств:

- земельным участкам;
- объектам жилищного фонда, приобретенным до 1 января 2006 г. (по таким объектам, приобретенным начиная с 1 января 2006 г., амортизация начисляется в общем порядке);
- полностью амортизированным объектам, не списанным с баланса.

Арендованные объекты основных средств учитываются за балансом в оценке, указанной в договоре аренды или другом официальном документе, полученном от арендодателя. В случае, если в данных документах стоимость арендованных объектов не указана, то:

- арендованные земельные участки учитываются по их кадастровой стоимости;
- по прочим объектам ведется количественный учет.

Амортизация основных фондов в бухгалтерском учете начисляется линейным способом с применением счета 02 «Амортизация основных средств».

В ООО «Крутилка» резерв на проведение ремонтных работ не создается.

Нематериальные активы, как и основные средства принимаются к учету по их первоначальной стоимости на отдельном счете 04 «Нематериальные активы». Первоначальная стоимость нематериальных активов производится согласно требованиям законодательства по бухгалтерскому учету.

При этом при безвозмездном получении первоначальная стоимость признается как текущая рыночная стоимость с учетом дополнительных затрат, понесенных компанией, которая связана с доведением нематериальных активов до состояния, в котором они будут пригодны для использования.

В ООО «Крутилка» стоимость нематериальных активов погашается линейным способом при формировании амортизационных отчислений.

Приобретаемые материальные запасы отражаются в учете по фактической себестоимости без использования счета 16 «Отклонения в стоимости материальных ценностей» и 15 «Заготовление и приобретение материальных ценностей».

При отпуске материалов в производство и ином выбытии они оцениваются по средней (скользящей) себестоимости. При этом в расчет средней оценки включаются количество и стоимость материалов на начало месяца и все поступления до момента отпуска.

Задолженность покупателей и заказчиков определена исходя из цен, установленных договорами между ООО «Крутилка» и покупателями (заказчиками) с учетом всех предоставленных ООО «Крутилка» скидок. Сроки проведения плановых инвентаризаций устанавливаются Приказом руководителя ООО «Крутилка». Плановые инвентаризации активов проводятся ежегодно по состоянию на дату, определяемую ООО «Крутилка» самостоятельно, но не ранее 1 октября. Плановые инвентаризации обязательств проводятся по состоянию на 31 декабря отчетного года.

В составе прочих расходов и доходов ООО «Крутилка» отражает суммы дебиторской задолженности, по которой истек срок исковой давности, других долгов, нереальных для взыскания, а в составе прочих доходов суммы кредиторской задолженности соответственно.

Кредитные средства, полученные в рамках открытой кредитной линии, отражаются в бухгалтерском учете ООО «Крутилка» в сумме фактически полученных денежных средств.

При привлечении ООО «Крутилка» заемных средств путем выдачи векселей с процентами, сумма причитающихся к оплате процентов относится на прочие расходы в течение периода погашения векселя. Дополнительные расходы, произведенные в связи с получением займов и кредитов, относятся на расходы будущих периодов с последующим равномерным включением в прочие расходы в течение периода погашения заемных обязательств.

3. Должностные инструкции бухгалтера

Бухгалтерская служба обязана осуществлять следующие трудовые функции:

1. Обеспечивать качественное и своевременное исполнение порученных главным бухгалтером задач по учету денежных средств в строгом соответствии с установленным порядком работы.
2. Выполнять работу по ведению бухгалтерского учета денежных средств в соответствии с ФЗ «О бухгалтерском учете» № 402-ФЗ и Налоговым кодексом РФ действующей редакции.
3. Участвовать в осуществлении мероприятий и их создании, которые направлены на рациональное использование денежных средств и соблюдение финансовой дисциплины должностными лицами организации.
4. Производить контроль и прием первичной документации по установленным участкам бухгалтерского учета, подготавливать их к учетной обработке.
5. Осуществлять отражение на счетах бухгалтерского учета операций, связанных с движением денежных средств, качественно и своевременно.
6. Обеспечивать директора и главного бухгалтера сопоставимой и достоверной бухгалтерской информацией по учету денежных средств.
7. Проводить анализ показателей финансовой деятельности организации по данным отчетности и бухгалтерского учета для целей режима экономии, выявления резервов и обеспечение мероприятий по совершенствованию документооборота.
8. Участвовать в формировании и внедрении новейших методов и форм бухгалтерского учета на базе применения современных средств программного обеспечения при проведении инвентаризаций денежных средств.
9. Формировать данные по определяемым участкам бухгалтерского учета для целей создания отчетов и отчетности, контролировать сохранность

3. Конституция Российской Федерации [Электронный ресурс] принята в России всенародным голосованием от 12.12.1993 (с учетом изменений, внесенн. Законами РФ об поправках к Конституции РФ № 11-ФКЗ от 21.07.2014) – Режим доступа: справ. - правовая система «КонсультантПлюс»

4. Гражданский кодекс Российской Федерации [Электронный ресурс] принят 30.11.1994 N 51-ФЗ (ред. от 29.07.2018) – Режим доступа: справ. - правовая система «КонсультантПлюс»

5. Налоговый кодекс Российской Федерации часть 2 [Электронный ресурс] принят 5 августа 2000 №117-ФЗ (в ред. 25.12.2018). – Режим доступа: справ. - правовая система «КонсультантПлюс»

6. Федеральный закон «О бухгалтерском учете» [Электронный ресурс] от 06.12.2011 №402-ФЗ (в ред. от 28.11.2018). – Режим доступа: справ. - правовая система «КонсультантПлюс»

7. Федеральный закон «Об основах государственного регулирования в торговой деятельности в Российской Федерации» от 28.12.2009 № 381-ФЗ (ред. от 03.07.2018) // Интернет-ресурс КонсультантПлюс

8. Положение по бухгалтерскому учету «Расходование организации» ПБУ 10/99: утв. приказом Минфина

РФ, 06 мая 1999 г. №33-н // Интернет-ресурс КонсультантПлюс: ред. от 06.04.2017.

9. Положение по бухгалтерскому учету «Доходы организации» ПБУ 9/99 (приказ Минфина РФ от 06.05.1999 г. № 32н) (ред. от 06.04.2017 г.) [Электронный ресурс]. Режим доступа: <http://www.consultant.ru/>
10. Положение по бухгалтерскому учету «Учет материально – производственных запасов» ПБУ 5/01, утв. приказом Минфина России от 09 июня 2001 г. № 44н // Интернет-ресурс КонсультантПлюс: ред. от 16.05.2018
11. Приказ Минфина России от 28.12.2001 № 119н «Об утверждении Методических указаний по бухгалтерскому учету материально-производственных запасов» // Интернет-ресурс КонсультантПлюс: ред. от 24.10.2018
12. Приказ Минфина РФ «Об утверждении Плана счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности организаций и Инструкций по его применению» [Электронный ресурс] принят 31.10.2000 N 94н (ред. от 08.11.2010). – Режим доступа: справ. - правовая система «КонсультантПлюс»
13. Абрютин М.С. Анализ финансово-экономической деятельности предприятий: учеб. пособ. / М.С. Абрютин, А.В. Грачев. -2-е изд., испр. – М.: Дело и сервис, 2018. – 256 с. – С. 87-88
14. Агалафонова М.Н. Розничная и оптовая торговля: Учебное пособие. - М.: Крокс, 2018. - 114 с.
15. Бенвенист Э. Словарь индоевропейских социальных терминов. М.: Крокс, 2018. С.106
16. Бехетрова Е.В. Предприятия общественного питания: бухгалтерский учет, налогообложение, отчетность // Горячая линия бухгалтера. – 2017. - № 15. С. 12
17. Влад О.В. Определяем стоимость товаров при их продаже // Торговля: бухгалтерский учет и налогообложение. – 2018. - № 7. – С. 8
18. Воронцов Л.Д. Оценка товаров: оптимизация учета // Главбух. - 2017. - № 21. – С.15-16
19. Голорина К.А. Особенности налогового и бухгалтерского учета продажи товаров // Бухучет в торговле. – 2019. - № 2. С. 9
20. Даль В.И. Толковый словарь русского языка. - М.: Слово, 2018. – с.409.
21. Капилина С.А. Розничный товароборот. Учебное пособие для студентов экономических специальностей. М.: Знание-Пресс, 2018. – С. 43
22. Камышанов П.И. Практическое пособие по бухгалтерскому учету. – М.: Экономика, 2018 – 422 с.
23. Керимов В.Э., Иванова Е. В., Сухов Р. А. Управленческий учет на предприятиях розничной торговли; Экзамен - Москва, 2017. - 160 с.
24. Клойзнер В. Д. Анализ товарных операций. Учебное пособие / Под ред. Клойзнер В. Д. - М.: Экономика, 2019. – 504 с
25. Клементьева И. Новые правила в налоговом и бухгалтерском учете товарно-материальных ценностей // Российский налоговый курьер. 2018. - № 3. – С. 60 - 64.
26. Кружалин В.И., Шерягин В.В., Пантелеев С.Н. Управление продажами как эффективное средство повышения рентабельности предприятия // Курортное дело. 2019. Т. 3. № 2. С. 25-31.0
27. Кувалдина Т.Б. Учет товарных запасов // Аудиторские ведомости. – 2017. - № 1. – С.17
28. Махмутова М.С., Айдарбекова А.Т. Оценка материально-производственных запасов // наука. – 2016. № 6-1. – С. 156-158.
29. Медведева О.В. Основы документационного обеспечения управления. Учебное пособие. Краснодар, 2016. – 354 с.
30. Мисютина А.И., Савич Е.О. Сущность и проблемы оценки товарно-материальных ценностей в бухгалтерском учете. // перспективы. – 2018.). – С. 88-90.
31. Мощенко О.В., Шайлиева М.М., Усанов А.Ю. Контрольно-аналитические аспекты управления материально-производственными запасами на предприятиях // Бухгалтер и закон. 7№ 1. – С. 35 - 39
32. Сергунова С.Б. Экономическая сущность и содержание стратегии управления запасами на предприятии. // Экономика – 2018 – С. 157-160.
33. Патров В.В. Бухгалтерский учет в торговле и общественном питании: Учебник. – М.: БИНФА, 2018. – 450 с.
34. Управленческий учет: торговая калькуляция [Электронный ресурс] : учеб. пособие / М. И. Баканов, В. А. Чернов. - М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2018. - 255 с.

Эта часть работы выложена в ознакомительных целях. Если вы хотите получить работу полностью, то приобретите ее воспользовавшись формой заказа на странице с готовой работой: <https://studservis.ru/otchet-po-praktike/112789>