

Эта часть работы выложена в ознакомительных целях. Если вы хотите получить работу полностью, то приобретите ее воспользовавшись формой заказа на странице с готовой работой: <https://stuservis.ru/otchet-po-praktike/169291>

Тип работы: Отчет по практике

Предмет: Бухгалтерский учет, анализ и аудит

Содержание

Введение 2

1. Оценка учета денежных средств, расчетных и кредитных операций 3
 2. Методы и способы учета готовой продукции, производственных запасов 6
 3. Порядок учета вложений во внеоборотные активы и основные средства 8
 4. Учет труда и его оплаты 10
 5. Методика и проблемы учета затрат на производство 12
 6. Организация и методика учета продажи продукции (работ и услуг) и прочих доходов и расходов 13
 7. Система учета капитала, резервов, финансовых результатов 17
- Список использованных источников 19

Введение

Производственная практика, практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности проходила в ООО «Магазин № 301» в г. Севастополь в период с 22.02. 2021 по 07.03.2021

Целью производственной практики - исследование организации и методики бухгалтерского учета, в т.ч. сбор, обработка и систематизация фактического материала по следующим объектам учета.

Задачами практики являются:

1. Оценка учета денежных средств, расчетных и кредитных операций.
2. Изучить методы и способы учета готовой продукции, производственных запасов и животных на выращивании и откорме.
3. Определить порядок учета вложений во внеоборотные активы и основные средства.
4. Изучить учет труда и его оплаты.
5. Рассмотреть методику и проблемы учета затрат на производство.
6. Изучить организацию и методику учета продажи продукции (работ и услуг) и прочих доходов и расходов.
7. Проанализировать систему учета капитала, резервов, финансовых результатов.

1. Оценка учета денежных средств, расчетных и кредитных операций

В целях осуществления наличных расчетов ООО «Магазин № 301» имеет кассовый аппарат и ведет кассовый аппарат по установленной форме.

Все поступления и денежные платежи за 301»записываются в кассу по форме КО-4. Записи в кассе производятся кассиром сразу после получения или выдачи денег по каждому заказу или документу.

Каждая компания имеет только один кассовый аппарат, который должен быть пронумерован, зашнурован и запечатан воском или глиной. Количество листов в кассе удостоверяется подписью руководителя предприятия и главного бухгалтера.

Записи в кассе делаются в двух экземплярах копировальной бумагой с чернилами или шариковой ручкой.

Второй экземпляр таблицы должен быть съёмным и выступать в качестве кассового отчета. Первый экземпляр таблицы остается в кассе. Первая и вторая части листа пронумерованы одним и тем же номером. Стирание и негласные исправления в кассовом аппарате не допускаются. Внесенное исправление заверяется подписью кассира и главного бухгалтера предприятия или лица, его заменяющего.

Каждый день в конце рабочего дня кассир подсчитывает результаты работы за день, извлекает оставшиеся

в кассе денежные средства на следующий день и представляет в бухгалтерию вторую отрывную таблицу (копию записи в кассе за день) в виде отчета кассира на основании квитанции в кассе.

Деньги, выданные кассовым аппаратом, подтверждение поступления от получателя платежа не поступило в кассовое платежное поручение или иной документ, не принимается в качестве основания для остатка денежных средств в кассе. Эта сумма считается недостачей и взыскивается с кассира. Денежные средства, не подтвержденные кассовым ордером, считаются излишком денежных средств и зачисляются в доход компании.

Самая простая операция на кассовом аппарате - снять наличные с расчетного счета чеком. Это действие генерирует проводки, как по кассовому аппарату, так и по текущему счету одновременно. Поэтому при поступлении с расчетного счета в кассу операция по счету 50 будет выглядеть следующим образом: Дебет 50 «касса», зачисление 51 « расчетный счет»

Учет денежных средств (проводки поступления) по наиболее типичным ситуациям:

– возврат в кассу аванса, выданного ранее поставщику: Дебет 50 «Касса» Кредит счета 60 «Расчеты с поставщиками и подрядчиками»;

– поступление наличных денежных средств от покупателей: Дебет 50 »Касса» Кредит 62 «Расчеты с покупателями и заказчиками»;

Розничный доход или операции по кассовому аппарату, что одно и то же - запись дохода в кассу (операция) может осуществляться непосредственно со счета 90 «продажи», поскольку нет необходимости вести учет расчетов с розничными клиентами на счете 62 «продажи»;

Получить денежные ссуды в кассе: Дебет 50 «Касса» кредит 66»Краткосрочные ссуды и расчеты по кредитам» или 67 «Долгосрочные ссуды и расчеты по кредитам».

Если остаток заявленной суммы будет возвращен кассиру, то проводка будет выглядеть следующим образом: Дебет 50 «Касса» кредит 71 «Расчет с ответственным лицом».

Список использованных источников

1. О применении контрольно-кассовой техники при осуществлении расчетов в Российской Федерации: Федеральный закон от 22.05.03 г. № 54-ФЗ
2. Об утверждении унифицированных форм первичной учетной до-кументации по учету кассовых операций, по учету результатов инвентари-зации: Постановление Госкомстата РФ от 18.08.98 г. №88
3. Положение по ведению бухгалтерского учета и бухгалтерской отчетности в РФ: Приказ Минфина РФ от 29.07.98 г. №34н
4. План счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной дея-тельности предприятий и Инструкция по его применению: Приказ Минфи-на РФ от 31.10.00 г. №94н
5. Алисенов А.С. Бухгалтерский финансовый учет: учебник и прак-тикум для бакалавриата и специалитета / Алисенов А.С. - М.: Юрайт, 2019. 464 с.
6. Агеева О.А. Основы бухгалтерского учета и анализа / О.А. Агее-ва. – Питер, 2017. – 448 с.
7. Воронина, М.В. Финансовый менеджмент : учебник / М.В. Воро-нина. – М. : Дашков и К°, 2020. – 399 с. : ил. – (Учебные издания для ба-калавров).
8. Воронова, Е. Ю. Бухгалтерский управленческий учет : учебник для среднего профессионального образования / Е. Ю. Воронова. — 3-е изд., перераб. и доп. — М.: Юрайт, 2020. — 428 с.
9. Астраханцева Е.А. Бухгалтерский финансовый учет: учеб. посо-бие / Астраханцева Е.А. - Москва, Берлин: Директ - Медиа, 2014. - 220 с.
10. Бухгалтерский учет государственного сектора / Минфин России. - Режим доступа: <http://www.minfin.ru> , свободный.
11. Федеральная служба государственной статистики.- Режим досту-па: <http://www.gsk.ru> , свободный.

Эта часть работы выложена в ознакомительных целях. Если вы хотите получить работу полностью, то приобретите ее воспользовавшись формой заказа на странице с готовой работой: <https://stuservis.ru/otchet-po-praktike/169291>