

Эта часть работы выложена в ознакомительных целях. Если вы хотите получить работу полностью, то приобретите ее воспользовавшись формой заказа на странице с готовой работой: <https://stuservis.ru/otchet-po-praktike/20721>

Тип работы: Отчет по практике

Предмет: Менеджмент

Содержание

Введение 2

Раздел 1 Общая характеристика предприятия ООО "Басир" 3

1.1 Анализ системы управления объекта исследования, его структуры, функций подразделения и служб 3

1.2 Изучение финансово-хозяйственной деятельности организации 5

1.3 Изучение организации работы с персоналом 8

Раздел 2 Анализ собранного материала. Выявление недостатков компании 14

2.1 Анализ существующей системы организации труда. 14

2.2 Анализ существующих автоматизированных систем управления и совершенствования навыков использования современных технических средств управления, применяемых в компании. 18

2.3 Выявление недостатков в деятельности организации 22

Раздел 3 Разработка рекомендаций по совершенствованию деятельности организации и план их внедрения 24

Заключение 28

Список источников и используемой литературы 29

Введение

Данная работа является отчетом по практике.

Цель практики в ООО "Басир" - направлена на закрепление и углубление теоретической подготовки обучающегося, приобретение практических навыков и компетенций в сфере профессиональной деятельности в соответствии с общими целями и задачами ООП.

Задачи:

- Ознакомление с существующей системой управления и основными параметрами, характеризующими деятельность объекта исследования.
- Анализ организационной структуры объекта исследования.
- Определение задач и функций, возложенных на отделы и службы объекта исследования. Анализ задач и функций отдела или службы – непосредственного места прохождения практики.
- Изучение нормативных и методических документов, регламентирующих деятельность объекта исследования, как на русском, так и на иностранном языке (положений, правил, инструкций, методических разработок и т.д.)
- Ознакомление с технологией организации работы как непосредственно в подразделении, где проводится практика, так и в главном офисе и подразделениях компании, находящихся за границей, а также ознакомление с содержанием и технологией выполнения конкретных работ непосредственно на рабочем месте.
- Выполнение конкретных индивидуальных заданий с учетом специфики базы практики.
- Обобщение полученных знаний и практических навыков в отчетах.

Раздел 1 Общая характеристика предприятия ООО "Басир"

1.1 Анализ системы управления объекта исследования, его структуры, функций подразделения и служб
Басир, ООО зарегистрирована по адресу Москва г, ул.Болотниковская, д.36, к.2, пом.12, 117149.

Генеральный директор организации ОБЩЕСТВО С ОГРАНИЧЕННОЙ ОТВЕТСТВЕННОСТЬЮ "БАСИР" Хаят Уллах Хан Абдулвахаб. Основным видом деятельности компании является Торговля оптовая непродовольственными потребительскими товарами. Также Басир, ООО работает еще по 10 направлениям. ООО "Басир" является одним из прямых поставщиков канцелярских товаров на российском рынке с 2003г. Наша фирма зарекомендовала себя как надежный партнер не только в Москве, но и в регионах. Мы рады видеть Вас вновь в нашей фирме, где Вы сможете приобрести различные канцтовары по самым низким ценам. Главной целью фирмы является реализация высококачественных канцтоваров. Хорошую позицию на рынке фирма достигла благодаря высокому качеству предлагаемой продукции, постоянно обновляющему

ассортименту и индивидуальному подходу к каждому клиенту. Цель компании - долгосрочное и взаимовыгодное сотрудничество.

Компания Басир является эксклюзивным импортером высококачественных пищевых принадлежностей компании PIANO - ведущего производителя в Китае, экспортирующего свою продукцию в Европу и Америку. Главной целью фирмы является реализация высококачественных канцтоваров. Хорошую позицию на рынке фирма достигла благодаря высокому качеству предлагаемой продукции, постоянно обновляющему ассортименту и индивидуальному подходу к каждому клиенту. Цель компании - долгосрочное и взаимовыгодное сотрудничество.

Документы ООО следующие:

- Устав общества с ограниченной ответственностью. На сегодняшний день это единственный учредительный документ для ООО. Если в устав вносились изменения, желательно хранить и предыдущие его редакции с пометкой «недействителен в связи с принятием новой редакции устава от ____».
- Протокол общего собрания учредителей или решение единственного участника о создании ООО. Этот документ является выражением воли учредителей на создание юридического лица.
- Список участников ООО. Список должен содержать актуальные сведения о каждом участнике (паспортные данные физического лица или данные организации), размер и стоимость доли каждого участника, сведения о её оплате. Если есть доли, принадлежащие самому обществу, то указывают информацию и о них.
- Свидетельство о государственной регистрации юридического лица или индивидуального предпринимателя.
- Свидетельство о постановке на учёт в налоговом органе.
- Лист записи в ЕГРЮЛ (для ООО). С июля 2013 года подтверждением государственной регистрации является лист записи в ЕГРЮЛ. Ранее этот документ назывался Свидетельством о внесении записи. Что касается выписки из ЕГРЮЛ, то хранить их не нужно. Обычно банк, нотариус, контрагенты и т.д. запрашивают выписку со сроком давности не более месяца, поэтому при необходимости каждый раз надо получать ее заново.
- Письмо с информацией о кодах статистики. Получить эти сведения можно, не обращаясь лично в органы статистики, а через форму на официальном сайте Росстата.

1.2 Изучение финансово-хозяйственной деятельности организации

Таблица 1 - Структура и динамика основных фондов предприятия за 2014-2016 годы

Группы основных фондов 1-й год, тыс. руб. 2-й год, тыс. руб. 3-й год, тыс. руб. Структура, % Динамика

1-й год 2-й год 3-й год тыс. руб. %

1. Здания 47759,3 1732,1 49491,4 26,1 8,3 25,3 +1732,1 103,6

2. Сооружения 22324,3 1293,0 22887,3 12,2 6,2 11,7 +563,0 102,5

3. Машины и оборудование 99361,5 13429,6 107981,1 54,3 64,6 55,2 +8619,6 106,7

4. Транспортные средства 8051,4 3178,3 9389,7 4,4 15,3 4,8 +1338,3 116

6

5. Инструмент, производственный и хозяйственный инвентарь 2195,8 1125,2 2543,0 1,2 5,4 1,3 +347,2 115,8

6. Другие виды основных фондов 3293,7 31,8 3225,5 1,8 0,2 1,7 +31,8 101,0

ИТОГО 182986 20790 195618 100 100 100 +12632 106,9

В том числе:

а) активная часть 112902,4 19497 123239,3

б) пассивная часть 70083,6 1293 72378,7

Список источников и используемой литературы

1. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть вторая) от 26.01.1996 № 14-ФЗ (ред. от 28.12.2013) // Собрание законодательства РФ. - 1996. - № 5. - С. 410.
2. Трудовой Кодекс Российской Федерации от 30.12.2001 N 197-ФЗ.
3. Аллин О. Н., Сальникова Н. И. Кадры для эффективного бизнеса. Подбор и мотивация персонала: учебное пособие. - М.: Генезис, 2014. - 248 с.
4. Бакирова Г.Х. Психология развития и мотивации персонала: учебное пособие. - М.: Юнити-Дана, 2013. - 440 с.
5. Башкатова Ю.И. Сущность и роль современных информационных систем в повышении качества управленческих решений и конкурентоспособности организации // Экономика и современный менеджмент: теория и практика: сб. ст. по матер. XXXVI междунар. науч.-практ. конф. № 4(36). Часть II. - Новосибирск: СибАК, 2014.

6. Бебрис А.О., Решетько Н.И. Формирование механизмов развития предпринимательских структур в условиях конкуренции. Вестник Университета (Государственный университет управления). — 2011. — № 17. — С. 113—118.
7. Виханский О. С. Менеджмент: учебник для вузов по направлению подготовки "Экономика" и спец. "Финансы и кредит", 36 "Бухгалтерский учет, анализ и аудит", "Мировая экономика", "Налоги и налогообложение" / О. С. Виханский, А. И. Наумов. - 5-е изд., стер. - М.: Магистр; М.: ИНФРА-М, 2010. - 575 с.
8. Дикунцова А. Е. Разработка рекомендаций по созданию эффективной системы мотивации персонала организации // Научно-методический электронный журнал «Концепт». - 2015. - Т. 8. - С. 156–160.
9. Жалагина Т.А. (ред.) Психология труда и управления в современной России: организация, руководство и предпринимательство 2014. Материалы Международной научно-практической конференции, посвященной 20-летию факультета психологии и социальной работы. — Тверь: Тверской государственный университет, 2014. — 412 с.
10. Закаблущая Е.А. Система обучения персонала на основе корпоративной культуры. Автореферат диссертации ученой степени кандидата социологических наук. Москва, Федеральное государственное бюджетное учреждение высшего профессионального образования Российский университет дружбы народов, 2014 г. - 25 стр.
11. Ильин Е. П. Мотивация и мотивы: учебник. - М.: Питер, 2014. - 512 с.
12. Коноваленко В.А., Коноваленко М.Ю., Соломатин А.А. Психология управления персоналом. Учебник для бакалавров. — М.: Юрайт, 2014. — 477 с.
13. Менеджмент: учебно-практическое пособие для вузов по экономическим спец. / А. В. Игнатьева, М. М. Максимцов, И. В. Вдовина и др. - М.: Вузовский учебник; М.: ИНФРА-М, 2011. - 283 с
14. Стояновская И.Б. Управление мотивацией персонала на различных этапах развития организации. Диссертация на соискание ученой степени кандидата политических наук. Специальность: 23.00.02 - Политические институты, процессы и технологии. МГУ им. М.В.Ломоносова. Москва. 2014. — 171 с.
15. Басир, ООО. - <https://sbis.ru/contragents/7727722682/772701001>
16. Документы организации: собираем и храним. - <https://www.regberry.ru/malyy-biznes/dokumenty-organizacii>
17. Информация о персонале. - http://www.trk.tom.ru/personal/informatsiya-o-personale/personnel_info.php
18. 17 способов повысить мотивацию сотрудников. - <http://www.elitarium.ru/motivacija-sotrudnikov-stimulirovanie-personala-kontrol-cel-proizvoditelnost/>

Эта часть работы выложена в ознакомительных целях. Если вы хотите получить работу полностью, то приобретите ее воспользовавшись формой заказа на странице с готовой работой: <https://stuservis.ru/otchet-po-praktike/20721>