

Эта часть работы выложена в ознакомительных целях. Если вы хотите получить работу полностью, то приобретите ее воспользовавшись формой заказа на странице с готовой работой:

<https://stuservis.ru/diplomnaya-rabota/223629>

Тип работы: Дипломная работа

Предмет: Управление персоналом

ВВЕДЕНИЕ.....	3
1. ТЕОРЕТИЧЕСКИЕ ПОДХОДЫ К АНАЛИЗУ И ОЦЕНКЕ ЭФФЕКТИВНОСТИ ФУНКЦИОНИРОВАНИЯ СЛУЖБЫ УПРАВЛЕНИЯ ПЕРСОНАЛОМ.....	6
1.1. Понятие, структура, цели и функции службы управления персоналом.....	6
1.2. Факторы и показатели оценки результатов деятельности службы управления персоналом.....	13
1.3. Методы оценки эффективности деятельности службы управления персоналом.....	20
2. АНАЛИЗ ЭФФЕКТИВНОСТИ ФУНКЦИОНИРОВАНИЯ СЛУЖБЫ УПРАВЛЕНИЯ ПЕРСОНАЛОМ АО «ЛЕСХОЗ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ».....	36
2.1. Краткая характеристика организационно — хозяйственной деятельности АО «Лесхоз Иркутской области».....	36
2.2. Анализ трудового потенциала АО «Лесхоз Иркутской области».....	37
2.3. Оценка эффективности работы службы управления персоналом АО «Лесхоз Иркутской области».....	41
3. ОСНОВНЫЕ НАПРАВЛЕНИЯ ПОВЫШЕНИЯ ЭФФЕКТИВНОСТИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ СЛУЖБЫ УПРАВЛЕНИЯ ПЕРСОНАЛОМ АО «ЛЕСХОЗ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ».....	68
3.1. Ключевой вектор модернизации службы управления персоналом.....	68
3.2. Эффективность предложенных мероприятий.....	71
ЗАКЛЮЧЕНИЕ.....	74
СПИСОК ИСПОЛЬЗОВАННЫХ ЛИТЕРАТУРЫ.....	76

ВВЕДЕНИЕ

Развитие трудовых ресурсов является ключевой задачей современности. Ведь от качества их зависит устойчивый экономический рост и благосостояние всего государства. Качество трудовых ресурсов тесно связано с качеством работы кадровых менеджеров. Планомерное формирование профессионализма персонала и развитие его в условиях трудовой деятельности, управление этим процессом важный фактор повышения общей эффективной деятельности организации. За последнее десятилетие произошли существенные изменения в экономической, общественной и социальной жизни российского общества. Значительно возрос общий и профессиональный уровень кадровой службы. Ключевой концепцией в управлении персоналом сегодня является человеческий фактор.

Компетенциями кадровиков всех уровней является эффективная организация, как административного управления Компанией в целом, так и всестороннего развития работников. Управленческие функции кадровой службы очень многогранны. Хороший кадровик должен уметь определять потребности в персонале. И не только текущей, но и на перспективу. Развивать персонал, осуществлять анализ содержания труда. Проводить аттестации рабочих мест, быть хорошим психологом и определять соответствие специалиста его рабочему месту. Он должен уметь систематизировать и структурировать работу, уметь мотивировать коллектив на выполнение особо сложных и объемных задач.

Целью работы является более углубленное изучение и анализ работы службы управления персоналом. Исходя из поставленной цели, в работе решаются следующие задачи:

- изучить понятие, структуру, цели и функции службы управления персоналом;
- провести анализ трудового потенциала АО «Лесхоз Иркутской области»;
- дать оценку эффективности работы службы управления персоналом АО «Лесхоз Иркутской области»;
- разработать Ключевой вектор модернизации службы управления персоналом.

Объект исследования — служба управления персоналом АО «Лесхоз Иркутской области».

Предмет исследования — пути повышения эффективности службы управления персоналом.

В качестве теоретической, методологической и информационной основы исследования были использованы работы российских и зарубежных ученых, а также ряд источников научной литературы различных авторов, среди которых следует отметить следующих: О.С. Виханский, А.П. Егоршин, Н.И. Кабушкин, А.Я. Кибанов, Э.А. Уткин и некоторые другие, а также данные бухгалтерской и статистической отчетности предприятия, данные органов статистики, электронные ресурсы и другие источники.

В качестве теоретической основы исследования выступили законодательные акты РФ, отечественная и зарубежная литература по проблемам экономической теории, управления персоналом и экономики труда.

Методологическая основа заключается в комплексном подходе к анализу проблемы оценки результативности и повышения эффективности деятельности службы АО «Лесхоз Иркутской области».

На различных этапах исследования использовались следующие методы: системный, социологический, сравнительно-аналитический, экономико-статистический.

Работа состоит из введения, трех глав, заключения, списка литературы, заключения и приложений.

В первой главе рассматриваются теоретические подходы к анализу и оценке эффективности функционирования службы управления персоналом.

Во второй главе проводится анализ эффективности функционирования службы управления персоналом АО «Лесхоз Иркутской области».

В третьей главе разработаны основные направления повышения эффективности деятельности службы управления персоналом АО «Лесхоз Иркутской области».

1. ТЕОРЕТИЧЕСКИЕ ПОДХОДЫ К АНАЛИЗУ И ОЦЕНКЕ ЭФФЕКТИВНОСТИ ФУНКЦИОНИРОВАНИЯ СЛУЖБЫ УПРАВЛЕНИЯ ПЕРСОНАЛОМ

1.1. Понятие, структура, цели и функции службы управления персоналом

Служба управления персоналом — это совокупность отделов организации, которые выполняют функции системы управления персоналом. В настоящее время принято различать следующие основные формы службы управления персоналом:

1. Кадровый центр.
2. Кадровая служба.
3. Отдел кадров.
4. Управление человеческими ресурсами.
5. Департамент управления персоналом.
6. Управление кадрами [35].

В своей сути, служба управления персоналом не принимает непосредственное участие в основной деятельности предприятия, однако она способствует обеспечению его нормального функционирования. Главной целью службы управления персоналом является организация управления персоналом предприятия в соответствии с выбранной кадровой политикой. На основании этого, важно разделять различные направления работы службы персонала: стратегическое и тактическое.

В рамках стратегического направления кадровой службой выполняются задачи, которые связаны с формированием кадровой политики—то есть свод норм и правил, представлений и целей, которые могут определять содержание и направления работы с персоналом. В рамках тактического направления решаются текущие вопросы кадровой службы, которые не зависят от направлений деятельности организации и которые отличаются большим разнообразием.

Важным направлением кадровой службы является то, чтобы в реализации кадровой политики не только руководствоваться интересами организации, но также действовать в соответствии с положениями трудового законодательства и реализации социальных программ, которые принимаются на территориальном и федеральном уровнях. Структура, задачи и функции кадровой службы имеют тесную связь с особенностями экономического развития, а также с пониманием руководящего звена роли персонала в выполнении задач и целей, стоящих перед организацией.

Служба управления персоналом является совокупностью структурных подразделений (функциональных подсистем), которые призваны управлять персоналом в рамках конкретной кадровой политики. Эта служба состоит из руководителей, занятых в области управления персоналом, а также исполнителей и специалистов.

Важными направлениями работы службы управления персоналом являются: гибкость организации труда; распределение ответственности руководством для своих подчиненных; непрерывные процессы повышения квалификации и знаний работников; формирование организационной культуры, которая будет

ориентирована на работников организации; ориентирование на инициативную и высококвалифицированную рабочую силу, которая интегрирована в производственные системы; достижение партнерских отношений между участниками производства [12].

Процесс управления работниками всегда ориентируется на конкретные цели. Целью являются идеальные мысленные образы результата работы. В соответствии с В.В. Лукашевичем, в цели управления персоналом отражается желаемое состояние системы службы управления персоналом, которая должна соответствовать определенным требованиям: быть нагруженной, но выполнимой, достижимой; быть согласованной по срокам, ресурсам и исполнителям; не противоречить объективным законам развития природы и общества; обеспечивать концентрацию сил и средств на наиболее перспективных направлениях развития; определяться однозначно и быть понятной исполнителям.

1. Трудовой кодекс Российской Федерации от 30.12.2001 № 197-ФЗ // Собрание законодательства РФ. – 2001. – № 1 (ч. 1). – Ст. 3.
2. Авдеев В.В. Управление персоналом : технология формирования команды / В.В. Авдеев. – Москва : Инфра-М, 2020. – 125 с.
3. Армстронг М. Основы менеджмента. Как стать лучшим руководителем / М. Армстронг. – Ростов-на-Дону : «Феникс», 2018. – 458 с.
4. Аширов Д.А. Управление персоналом : учеб. Пособие / Д.А. Аширов. – Москва : ТК Велби, Изд-во Проспект, 2019. – 432 с.
5. Большаков А.С. Современный менеджмент : теория и практика / А.С. Большаков, В.И. Михайлов. – СПб : Питер, 2018. – 356 с.
6. Веснин В.Р. Управление персоналом : учеб. Пособие / В.Р. Веснин. – Москва : ТК Велби, Изд-во Проспект, 2018. – 240 с.
7. Герберт А. Менеджмент в организации / А. Герберт [и др.]. – Москва : Экономика, 2019. – 354 с.
8. Гутгарц Р.Г. Эволюция подходов к проблеме управления кадрами предприятия / Р.Г. Гутгарц // Менеджмент в России и за рубежом, – 2019. – №5. – С. 25-29.
9. Демченко Т. Управление персоналом : современные подходы / Т. Демченко // Кадровый вестник. – 2018. – №1.
10. Денисова А.В. Система ключевых стратегических показателей (ССП) эффективности службы управления персоналом / А.В. Денисова // Управление персоналом. – 2018. – № 2. – С. 60- 5.
11. Дизрали Б. Анкетирование при приеме на работу : взгляд со всех сторон / Б.Дизрали, Е. Чутчева // Кадры предприятия, – 2018. –№1. – С. 18-23.
12. Домбровская И. Возможности HR-систем : мифы и реальность / И. Домбровская // Управление персоналом. – 2019. – № 8. – С. 38-41.
13. Егоршин А.П. Управление персоналом / А.П. Егоршин. – Н.Новгород : Нижегород. ин-т менеджмента и бизнеса, 2020. – 713 с.
14. Жариков Ю.Н. К вопросу о развитии персонала на предприятиях Германии / Ю.Н. Жариков // Управление персоналом. – 2018. – № 10.
15. Зайцева Т.В. Управление персоналом : учебник / Т.В. Зайцева, А.Т. Зуб. – Москва : ИД «Форум», ИНФРА-М, 2019. – 336 с.
16. Кибанов А.Я. Основы управления персоналом : учебник / А.Я. Кибанов. – Москва : ИНФРА-М, 2018. – 447 с.
17. Кочеткова А.И. Основы управления персоналом / А.И. Кочеткова. – Москва : ТЕИС, 2019. – 215 с.
18. Кротова Н.В. Управление персоналом : учебник / Н.В. Кротова, Е.В.Клеппер. – Москва : Финансы и статистика, 2020. – 320 с.
19. Магура М.И. Современный персонал – технологии / М.И. Магура, М.Б. Курбатова. – Москва : «Журнал «Управление персоналом», 2018. – 388 с.
20. Маренков Н.Л. Управление персоналом организаций : Учебное пособие для студентов высших учебных заведений / Н.Л. Маренков, Н.Н.Косаренко. – Москва : Академический Проект ; Трикса, 2019. – 464 с.
21. Маслов Е.В. Управление персоналом предприятия : учебное пособие / Е.В. Маслов, под ред. П.В. Шеметова. – Москва : ИНФРА-М ; Новосибирск : НГАЭиУ, 2018. – 312 с.
22. Матрусова Т.Н. Стратегия всеобщего контроля качества и обучение персонала в японских фирмах / Т.Н. Матрусова // Проблемы теории и практики управления. – 2018. – № 1.
23. Мескон М.Х. Основы менеджмента / М.Х. Мескон, М. Альберт, Ф. Хедоури. – Москва : Дело, 2018. – 700 с.
24. Музыченко В.В. Управление персоналом. Лекции : учебник / В.В. Музыченко. – Москва : Издательский центр «Академия», 2020. – 528 с.

25. Овчинникова Н.Н. Инвестиции в обучение персонала как нематериальный актив организаций / Н.Н. Овчинникова // Управление персоналом. – 2018. – N 8. – С. 11-13.
26. Пугачев В.П. Руководство персоналом организации : учебник / В.П. Пугачев. – Москва : Аспект Пресс, 2020. – 189 с.
27. Пул М. Управление человеческими ресурсами : Энциклопедия / М. Пул, М. Уорнер. – СПб. : Питер, 2019. – 821 с.
28. Савицкая Г.В. Анализ хозяйственной деятельности предприятия / Г.В. Савицкая – Минск : «Новое знание», 2019. – 468 с.
29. Статив Ж.Г. Управление персоналом : учеб. Пособие / Ж.Г. Статив. – Москва : МГИУ, 2018. – 196 с.
30. Управление персоналом организации : учебник / под ред. А.Я. Кибанова. – Москва : ИНФРА –М, 2019. – 534 с.
31. Управление персоналом : учебник / общ. ред. А.И. Турчинова. – Москва : Изд-во РАГС, 2018. – 488 с.
32. Управление персоналом : учебник для вузов / под ред. Т.Ю. Базарова, Б.Л. Еремина. – Москва : ЮНИТИ, 2020. – 560 с.
33. Управление персоналом : учеб. пособие / Н.П. Беляцкий, С.Е. Веселько, П. Ройш. – Мн. : Интерпрессервис, Экоперспектива, 2019. – 352с.
34. Управление персоналом : учеб. пособие / Ю.А. Цыпкин. – Москва : ЮНИТИ-ДАНА, 2018. – 446 с.
35. Управление персоналом : учеб. пособие / Ю.Ф. Гордиенко, Д.В. Обухов, С.И. Самыгин. – Ростов н/Д : Феникс, 2018. – 346 с.
36. Управление персоналом : учеб. пособие для студентов вузов, обучающихся по специальностям «Менеджмент организации», «Управление персоналом» / Шлендер П.Э. [и др.] ; под ред. проф. П.Э. Шлендера. – Москва : ЮНИТИ-ДАНА, 2019. – 320 с.
37. Чернышев В.Н. Человек и персонал в организации / В.Н. Чернышев, А.П. Двинин. – СПб. : Энергоатомиздат, 2020. – 426 с.
38. Шекшеня С.В. Управление персоналом современной организации : учеб.-практ. Пособие / С.В. Шекшеня. – Москва : Бизнес-школа «Интел-синтез», 2018. – 363 с.
39. Шкатулла В.И. Настольная книга менеджера по персоналу / В.И. Шкатулла. – Москва : Издательство НОРМА, 2018. – 992 с.
40. Шкурко С.И. Стимулирование качества и эффективности производства / С.И. Шкурко. – Москва : Мысль, 2019. – 309 с.
41. Щегорцов В. Плюсы и минусы кадровой политики в США и Японии / В. Щегорцов. – Москва : Наука, 2019. – 87 с.
42. Экономика предприятия / под. ред. проф. Волкова – Москва : ИНФРА-М, 2019. – 387 с.
43. Экономика труда / под ред. В.В.Куликова [и др]. – Москва : ИНФРА-М, 2019. – 226 с.
44. Энкельман Н.Б. Власть мотивации. Харизма. Личность. Успех / Н.Б. Энкельман. – Москва : Наука, 2020. – 155 с.
45. Юсупов А. Зарплата зависит от качества труда, а не наоборот / А. Юсупов // Человек и труд. – 2019. – №10.
46. Якокка Л. Карьера менеджера / Л. Якокка. – Москва : Прогресс, 2018. – 194 с.

\

Эта часть работы выложена в ознакомительных целях. Если вы хотите получить работу полностью, то приобретите ее воспользовавшись формой заказа на странице с готовой работой:

<https://stuservis.ru/diplomnaya-rabota/223629>