

*Эта часть работы выложена в ознакомительных целях. Если вы хотите получить работу полностью, то приобретите ее воспользовавшись формой заказа на странице с готовой работой:*

<https://stuservis.ru/diplomnaya-rabota/265183>

**Тип работы:** Дипломная работа

**Предмет:** Бухгалтерский учет

## СОДЕРЖАНИЕ

### ВВЕДЕНИЕ 3

1 Теоретические и методические основы документирования и ведения бухгалтерского учета кассовых операций 6

1.1 Понятие и сущность кассовых операций 6

1.2 Нормативно-правовое регулирование учета кассовых операций. 8

1.3 Особенности документирования и ведения бухгалтерского учета кассовых операций 11

2 Анализ документирования и ведения бухгалтерского учета кассовых операций на предприятии АО КГ "Баланс" 26

2.1 Краткая характеристика деятельности предприятия 26

2.2 Организация бухгалтерского учета на предприятии АО КГ "Баланс" 30

2.3 Оценка эффективности документирования и ведения бухгалтерского учета кассовых операций на предприятии АО КГ "Баланс" 43

3 Совершенствование документирования и ведения бухгалтерского учета кассовых операций на предприятии АО КГ "Баланс" 55

3.1 Обоснование предложенных мероприятий 55

3.2 Расчет экономической эффективности совершенствования документирования и ведения бухгалтерского учета кассовых операций на предприятии АО КГ "Баланс" 65

### ЗАКЛЮЧЕНИЕ 72

### СПИСОК ИСПОЛЬЗОВАННЫХ ИСТОЧНИКОВ 75

## ВВЕДЕНИЕ

Актуальность темы исследования. В современных условиях кассовые операции в российских организациях ограничены, но наличные по-прежнему служат необходимым инструментом при обработке платежей.

Актуальность темы заключается в том, что качество формирования всех необходимых для управления данных в системе учета таких активов, которые необходимы при анализе, зависит от правильно организованного процесса учета кассовых операций. Российское законодательство, касающееся кассовых операций, постоянно совершенствуется, публикуются новые нормативные документы, актуальные для бухгалтерского учета. Например, Закон "Об использовании контрольно-кассовой техники при осуществлении расчетов в Российской Федерации" № 54-ФЗ [4] регулярно дополняется и корректируется. Существует неопределенность в организации кассовых аппаратов. Анализ литературных источников показал, что существует достаточно практических рекомендаций по применению действующей нормативной базы, но в то же время у некоторых организаций возникают проблемы. Есть много вопросов, связанных с новым порядком работы и организацией наличных расчетов с покупателями.

Процесс учета кассовых операций позволяет выполнять сложные задачи, такие как:

- отражение посредством документального оформления всех экономических фактов проведения операций с денежными средствами;
- полное и объективное отражение экономических фактов организации с денежными средствами на счетах бухгалтерского учета;
- соблюдение кассовой и финансовой дисциплины;
- целевое использование денежных средств и контроль за их сохранностью.

Денежные операции являются связующим звеном между другими деловыми операциями. Четкая организация расчетов помогает ускорить оборот оборотного капитала, своевременное поступление

денежных средств и, следовательно, эффективную работу компании. Денежные операции для хозяйственной деятельности организаций являются одним из центральных звеньев, которые позволяют быстро решить многие проблемы. В практике отечественного предпринимательства широко распространены денежные расчеты. Широкое использование такого инструмента обусловлено его удобством и универсальностью. Однако следует отметить, что использование наличных денег не должно нарушать нормы российского законодательства, в том числе обязательство по расчету денежных операций. Объем денежных выплат определяется Центральным Банком России в инструкции от 07.10.2013 №. 3073-У строго регламентировано. В большинстве случаев организации могут использовать деньги из кассового аппарата для оплаты труда, выдачи отчета, расчетов с партнерами, получения и внесения денег на соответствующий счет и т. Д. Для целей, не установленных Банком России, компания не может отправлять денежные средства. При использовании денежных средств соответствующая компания обязана соблюдать другие нормативные акты Центрального Банка Российской Федерации, инструкции №. 3210-У от 11.03.2014 (далее - инструкции) строго соблюдать. Упомянутый нормативный документ содержит исчерпывающий перечень процедур, необходимых для надлежащего управления денежной дисциплиной компании. Целью исследования является изучение и анализ документации и бухгалтерского учета контрольно-кассовых предприятий.

Задачи исследования:

- 1) изучить теоретические и методические основы документирования и ведения бухгалтерского учета кассовых операций;
- 2) выполнить анализ документирования и ведения бухгалтерского учета кассовых операций на предприятии АО КГ "Баланс";
- 3) предложить мероприятия по совершенствованию документирования и ведения бухгалтерского учета кассовых операций на предприятии АО КГ "Баланс".

Объект исследования – АО КГ "Баланс".

Предмет исследования – изучение и анализ документации и бухгалтерского учета контрольно-кассовых предприятий

Методы исследования: изучение специализированной литературы, анализ и сравнение.

Структура работы: введение, три главы, заключение и список использованных источников.

## 1 Теоретические и методические основы документирования и ведения бухгалтерского учета кассовых операций

### 1.1 Понятие и сущность кассовых операций

В РФ кассовые операции регламентируются Банком России. Основным документом для кредитных организаций является положение ЦБ РФ № 318-П от 24 апреля 2008 года «О порядке ведения кассовых операций и правилах хранения, перевозки и инкассации банкнот и монеты Банка России в кредитных организациях на территории Российской Федерации», для всех остальных юридических лиц - «Порядок ведения кассовых операций в Российской Федерации» (утвержден решением совета директоров ЦБ 22 сентября 1993 года № 40).

На предприятиях за работу с кассой отвечает специальный сотрудник – кассир (или - в небольших организациях - бухгалтер-кассир). С этим человеком должен быть подписан договор о полной материальной ответственности за сохранение денег и денежных документов. Наличность и денежные документы хранятся в кассе - специально оборудованном помещении или сейфе.

Основные правила, которым необходимо следовать при совершении кассовых операций, могут быть сведены к четырем пунктам. Причем за нарушение именно этих правил налагается большинство штрафов. Соблюдение лимита остатка денежных средств. Этот лимит согласовывается с банком, осуществляющим РКО организации. Ежегодно организации должны предоставлять расчет максимально допустимого остатка на конец рабочего дня в кассе по соответствующей форме в банк для утверждения. Если это не сделано, считается, что лимит остатка денежных средств в кассе равен нулю, т. е. все деньги в полном объеме должны ежедневно сдаваться в банк. При этом большинство бухгалтеров небольших предприятий решают проблему самым простым и законным способом: те средства, которые нельзя хранить в кассе, выдаются под

отчет сотрудникам, например руководителю или владельцу компании.

Использование наличной выручки должно согласовываться с банком и ограничено конкретным перечнем расходов на выплату зарплаты, пособий, премий, закупку сельхозпродукции, скупку тары и вещей у населения, командировочные расходы, хозяйственные нужды. При этом запрещено вносить наличные денежные средства из кассы организации на банковские счета других юридических и физических лиц. Соблюдение предельного размера расчетов наличными между юридическими лицами, который регулируется указанием ЦБ РФ «Об установлении предельного размера расчетов между юридическими лицами» от 20 июня 2007 года № 1843-У. На осень 2011 года это ограничение составляет 100 тыс. рублей по одной операции. Все расчеты сверх данной суммы должны проводиться в безналичной форме. Это ограничение относится только к сделкам между юрлицами, юрлицами и индивидуальными предпринимателями, а также между индивидуальными предпринимателями. При этом оно не действует на расчеты между юридическими и физическими лицами, то есть не ограничивает, например, продажу чего-либо за наличные рядовому покупателю.

Применение контрольно-кассовой техники при продаже товаров, работ, услуг за наличный расчет: в установленных случаях обязана применяться контрольно-кассовая техника, включенная в Государственный реестр. Причем кассовые аппараты должны задействоваться и при использовании банковских карт, несмотря на то что формально операция проводится в безналичной форме.

По видам кассовые операции делятся на приходные и расходные.

Основными операциями прихода являются:

- поступление наличной выручки, в том числе авансов;
- приход из банка;
- возврат неизрасходованных подотчетных сумм;
- возврат излишне выданной зарплаты;
- возврат выданных работникам займов и процентов по ним;
- возмещение сумм причиненного ущерба;
- поступления от учредителей;
- возврат денег от поставщиков;
- поступления от обособленных подразделений.

Наиболее частые операции расхода:

- сдача денег в банк;
- выплата зарплаты;
- выдача денег под отчет;
- выдача займов;
- расчеты с поставщиком.

## 1.2 Нормативно-правовое регулирование учета кассовых операций

Не смотря на большое количество разнообразных видов безналичных расчетов, расчеты наличными деньгами до сих являются одними из самых распространенных и актуальных. Каждый хозяйствующий субъект в целях осуществления наличных расчетов и соответственно, в целях хранения денежных документов, должно иметь кассу. При этом помещение, в котором будет находиться касса, должно быть оборудовано специальной техникой, обеспечивающей безопасность и сохранность денежных средств. С кассиров, осуществляющим расчетные операции, должен быть заключен договор о материальной ответственности. Общие положения ведения кассовых операций обозначены в Указаниях ЦБ РФ № 3210-У от 11 марта 2014 г.: порядок учета кассовых операций, соблюдение кассовой дисциплины и оформление первичной документации. Обозначим ключевые аспекты правил ведения кассовых операций в организации с учетом редакции Указаний ЦБ РФ от 05.10.2020г.:

- отсутствие установления лимитов кассы для ИП и малых предприятий;
- ИП могут не формировать приходные и расходные кассовые ордера, так же им разрешается не вести кассовую книгу;
- порядок хранения кассовых документов определяется руководителем организации;
- организации самостоятельно решают: по какой формуле производить расчет лимита по кассе [1].

Бухучет КО регулируется правилами по ведению бухучета (приказ МФ РФ от 29.07.1998 № 34н) и ПБУ 3/2006 (приказ МФ РФ от 27.11.2006 № 154н), посвященным учету валютных обязательств.

При этом надо иметь в виду, что расчеты в инвалюте между резидентами на территории РФ запрещены (ст.

9 закона РФ от 10.12.2003 № 173-ФЗ), за некоторыми исключениями, связанными с расчетами, в которых участвуют банки или нерезиденты. Для наличных расчетов через кассу фирмы имеет значение выдача и прием подотчетных сумм по зарубежным командировкам.

Бланки первичных документов, применяемых при оформлении КО, утверждены постановлением Госкомстата РФ от 18.08.1998 № 88. Несмотря на то что действующий закон о бухучете отменил обязательность применения унифицированных форм при оформлении учетных операций (п. 4 ст. 9 закона РФ от 06.12.2011 № 402), в отношении КО эти документы по-прежнему должны оформляться на бланках, установленных Госкомстатом (информация МФ РФ № ПЗ-10/2012 к закону РФ № 402).

Этим же документом Госкомстата установлена форма актов инвентаризации наличных денежных средств и документов строгой отчетности, хранящихся в кассе. Порядок проведения инвентаризации подчиняется правилам, установленным приказом МФ РФ от 13.06.1995 № 49.

Инвентаризация обязательна:

- при смене материально-ответственных лиц;
- перед составлением годовой бухгалтерской отчетности;
- при выявлении недостачи.

2021 год является финальным этапом перехода подавляющего числа предприятий на онлайн-кассы. В соответствии с Федеральным законом «О внесении изменений в Федеральный закон «О применении контрольно-кассовой техники при осуществлении наличных денежных расчетов и (или) расчетов с использованием платежных карт» и отдельные законодательные акты Российской Федерации» от 03.07.2016 N 290-ФЗ все юридические лица и индивидуальные предприниматели, осуществляющие расчеты в денежной форме на территории Российской Федерации, обязаны применять онлайн-кассы кроме случаев, предусмотренных федеральным законодательством.

Онлайн-кассами или контрольно-кассовой техникой (ККТ) признаются кассовые аппараты нового образца, в которые встроены специальные интегрированные фискальные накопители вместо применяемой ранее электронной контрольной ленты (ЭКЛЗ). Работа с контрольно-кассовыми 197 аппаратами предполагает доступ к сети Интернет. Это необходимо для того, чтобы организация имела возможность передавать данные для Федеральной налоговой службы. В таком случае передача информации осуществляется через организацию – оператора фискальных данных (ОФД), с которой заключается договор. В ФНС поступает информация о всех произведенных расчетах, а именно:

- наименование товара (работ, услуг);
- сумма, подлежащая уплате;
- ставка и сумма начисленного НДС.

В соответствии с ФЗ от 03.07.2016 N 290-ФЗ, онлайн кассы могут не применять:

- юридические лица и индивидуальные предприниматели, осуществляющие безналичные расчеты с другими организациями (кроме расчетов по банковским картам);
- юридические лица и индивидуальные предприниматели, юридический адрес которых располагается в труднодоступных или отдаленных местностях;
- индивидуальные предприниматели на патенте, не осуществляющие деятельность, предусмотренную Федеральным законом «О применении контрольно-кассовой техники при осуществлении расчетов в Российской Федерации» от 22.05.2003 N 54-ФЗ.

### 1.3 Особенности документирования и ведения бухгалтерского учета кассовых операций

К.Г. Безуглова под термином «кассовые операции» понимает «совокупность операций, происходящих между хозяйствующими субъектами, связанных с выдачей и приемом наличных денег, а также с их хранением в кассе организации» [2]. По мнению Васильева Т.Ю., Лысова С.В., учет кассовых операций включает в себя пять ключевых пунктов:

- учет поступления и расходования наличных денежных средств посредством формирования приходных и расходных кассовых ордеров (КО-1, КО-2);
- соблюдение условий обеспечения сохранности наличных денежных средств;
- установление и соблюдение лимита по кассе;
- формирование и заполнение кассовой книги (КО-4);
- сдача и выдача наличных денег из банка. [3]

По мнению Гринь М.Г. все кассовые операции ведутся в следующем порядке:

- оформление первичной документации по приходу и расходу наличных денежных средств в кассе;

- проведение первичных документов в журнале регистрации;
- фиксирование записей в кассовую книгу;
- ежедневный подсчет итогов по кассовой книге, формирование отчета кассира;
- контроль отраженных сумм по счету 50 «Касса» и по открытым к нему субсчетам.

Наличие дебетового сальдо указывает на наличие свободных денег в кассе предприятия, обороты по дебету – это сумма поступивших наличных средств, обороты по кредиту – сумма выданных из кассы денег [4].

Среди основной документации в области отражения кассовых операций в бухгалтерском учете следует выделить следующие:

- приходный кассовый ордер (КО-1);
- расходный кассовый ордер (КО-2);
- журнал регистрации приходных и расходных кассовых документов (КОЗ);
- кассовая книга (КО-4);
- книга учета принятых и выданных кассиром денежных средств (КО-5) [5].

При этом, особое внимание должно уделяться соблюдению кассовой дисциплины, под которой следует понимать «своевременное и верное оформление первичной документации, отсутствие превышения лимита по кассе и по расчетам с наличностью» [6]. Бухгалтерский учет кассовых операций осуществляется на основании Приказа №94н, в котором утверждается рабочий план счетов в целях учета финансово-хозяйственной деятельности экономических субъектов. Таким образом, учет кассовых операций осуществляется посредством использования активного счета 50 «Касса».

При получении в кассу организации денежных средств с ее расчетного счета бухгалтером делается следующая запись: Дебет счета 50 «Касса» субсчет 1 «Касса организации» Кредит счета 51 «Расчетный счет». При выдаче денежных средств из кассы подотчетному лицу на хозяйственные нужды формируется следующая бухгалтерская запись: Дебет счета 71 «Расчеты с подотчетными лицами» В целях соблюдения установленных нормативных правил организации кассовых операций в организации все предприятия, использующие наличное обращение денежных средств в своей деятельности обязаны:

- обеспечивать правильное отражение и контроль своевременности внесения данных в систему бухгалтерского учета кассовых операций;
- соблюдать кассовую дисциплину посредством соблюдения всех правовых норм;

#### СПИСОК ИСПОЛЬЗОВАННЫХ ИСТОЧНИКОВ

1. Указание Банка России от 11.03.2014 № 3210-У (ред. от 05.10.2020) «О порядке ведения кассовых операций юридическими лицами и упрощенном порядке ведения кассовых операций индивидуальными предпринимателями и субъектами малого предпринимательства» // Справочно-правовая система «Консультант-Плюс».
2. Федеральный закон от 06.12.2011 № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете»
3. Приказ Минфина РФ от 31.10.2000 N 94н (ред. от 08.11.2010) «Об утверждении Плана счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности организаций и Инструкции по его применению».
4. Азракулиев З.М., Гривас Н.В. Современные подходы к организации бухгалтерского дела предприятия в хозяйствующих субъектах // Актуальные вопросы экономики АПК и пути их решения: сборник научных трудов международной научно-практической конференции. – Махачкала: Изд-во Дагестанского ГАУ, 2018. – С. 14-18.
5. Астахов В.П. Бухгалтерский учет от А до Я: учебное пособие / В.П. Астахов. – Ростов н/Д: Феникс, 2018. – 479 с.
6. Балашова, Н. Н. Перспективы применения искусственного интеллекта и систем автоматизации в бухгалтерском учете и аудите в реалиях цифровой экономики / Н. Н. Балашова, С. А. Варданян // Аудит. – 2020. – № 4. – С. 42-45.
7. Бутюгина А.А., Горбунова Е.Е., Полушкина Т.В. Применение информационных технологий в условиях сельскохозяйственного производства // Научноинновационные технологии как фактор устойчивого развития агропромышленного комплекса: сборник статей по материалам Всероссийской (национальной) научно-практической конференции (12 марта 2020 года) / под общ. ред. И.Н. Миколайчика. – Курган: Изд-во Курганской ГСХА, 2020 – С. 365-368.
8. Безуглая К.Г. Теоретические основы учета кассовых операций // Новая наука: От идеи к результату. 2018.

№ 2-1. С. 12-14.

9. Бакуридзе, Н. С. Учет денежных средств при использовании онлайн-кассы / Н. С. Бакуридзе, В. В. Скоробогатова // Теория и практика финансово-хозяйственной деятельности предприятий различных отраслей. Наука и общество: актуальные проблемы и решения : Сборник трудов конференций: III Национальной научно-практической конференции; Национальной научно-практической конференции, Керчь, 10-29 октября 2021 года. – Керчь: ФГБОУ ВО «Керченский государственный морской технологический университет», 2021. – С. 196-200.
10. Безуглая К.Г. Теоретические основы учета кассовых операций // Новая наука: От идеи к результату. 2018. № 2-1. С. 12-14.
11. Васильева Т.Ю., Лысова С.В. Основные ошибки в учете кассовых операций // В сборнике: Учетно-аналитические инструменты развития цифровой экономики. 2019. С. 33-36.
12. Горбунова Е.Е., Бутюгина А.А. Особенности и преимущества автоматизации бухгалтерского учета в сфере сельского хозяйства // Современное состояние и перспективы развития агропромышленного комплекса: материалы международной научно-практической конференции (27-28 апреля 2016 г.). – Курган: Изд-во Курганской ГСХА, 2016. – С. 86-89.
13. Гончарук, Н. В. Автоматизация системы управления в сфере учета и управления запасами в программе 1С:Предприятие 8.3 / Н. В. Гончарук, В. Ю. Панченко // Молодой ученый. — 2018. — № 7 (193). — С. 6-8.
14. Гринь М.Г. Бухгалтерский учет кассовых операций // Сборник статей XI международной научно-практической конференции: Актуальные вопросы экономики и агробизнеса. 2020. С. 83-87.
15. Джалалов К.З. Основные преимущества автоматизации бухгалтерского учета в программе 1С: Бухгалтерия Предприятия. / ОБЩЕСТВО - НАУКА - ИННОВАЦИИ: сборник статей Международной научно-практической конференции /2ч.Ч.1-2020.-С.113-115
16. Есембекова А.У., Анфалова А.Ю. Определение экономического эффекта от внедрения средств автоматизации // Приоритетные направления регионального развития: материалы Всероссийской (национальной) научнопрактической конф. с международным участием (6 февраля 2020 года) / под ред. И.Н. Миколайчика. – Курган: Изд-во Курганской ГСХА, 2020 – С. 81-84
17. Ивасюк, Р. Я. Влияние цифровой экономики на трансформацию системы бухгалтерского учета в структурах агробизнеса / Р. Я. Ивасюк, Е. В. Ягупова // Научное обозрение: теория и практика. – 2019. – № 2. – С. 71-78.
18. Идаятова А.Р. Об изменениях в учете кассовых операций // Материалы международной научно-практической конференции: Теоретические и практические аспекты. 2018. С. 129-130.
19. Исаева Д.Г., Бузуртанова Л.В. Особенности бухгалтерского и управленческого учета сельскохозяйственного производства // Управленческий учет. -2021. -№ 8-3. -С. 623-629.
20. Камилова Р.Ш. Развитие бухгалтерского учета с использованием компьютерной техники / Р.Ш. Камилова // Совершенствование учета, анализа и контроля как механизмов информационного обеспечения устойчивого развития экономики. 2016. № 2. С. 578-581
21. Керимов В.Э. Бухгалтерский учет. Москва: Дашков и К\*, 2019. – 583 с
22. Клочко С.Н., Налбандян Н.А., Цветкова Д.А. Оценка эффективности внедрения информационных технологий в систему бухгалтерского учета на предприятии // Проблемы и перспективы экономики и управления: материалы VI Междунар. науч. конф. (г. СанктПетербург, декабрь 2017 г.). СПб.: Свое издательство, 2017. С. 101-107.
23. Ключко Е. С. Организация учета расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами / Е. С. Ключко // Наука сегодня: теория, практика, инновации : Материалы XL Международной научно-практической конференции, Москва, 24 октября 2018 года. – Москва: Научный центр "Олимп", 2018. – С. 30-32.
24. Кожухина И.А. Учет кассовых операций и денежных документов // Актуальные вопросы современной экономики. 2017. № 6. С. 79-82.
25. Мальцева, Е. М. Учет кассовых операций в организации / Е. М. Мальцева // Трибуна ученого. – 2021. – № 1. – С. 559-564.
26. Махачева Б.Г. Система налогообложения корпораций (организаций) // Мировая наука. - 2018. - № 5(14).
27. Меньшиков П.В. Бухгалтерия без авралов и проблем. Как наладить эффективную работу бухгалтерии. Практическое руководство для директора и бухгалтера / П.В. Меньшиков. — М. : Изд-во «Добрая книга», 2015. — 344 с.
28. Мусаева Р.А., Митрофанов А.Д., «Организация внутреннего контроля и управления рисками. Основные подходы, методы и процедуры». Финансовая экономика // Всероссийский научно-аналитический журнал. Москва, 2018. № 9. Ч. 2. С. 135 – 140

29. Мусаева Р.А., Тихонова Р.У., Евстигнеева Л.М., Нигматзянова Л.Р., Дербенева А.А., «Method of implementation of independent risk evaluation and internal control» // Журнал «IOP Conference Series: Materials Science and Engineering». Вып. «International Scientific Smart Energy Systems», SES-2019, Kazan. Russian Federation», Scopus и Web of Science, 2019. изд. IOP Publishing, Международная научно-практическая конференция: «Интеллектуальные Энергетические Системы 2019, Казань, принята экспертной комиссией организационно-научного комитета SES-2019.
30. Мусаева Р.А., Митрофанов А.Д., «Организация внутреннего контроля и управления рисками. Методические инструментари и основные требования к системе планирования», Финансовая экономика // Всероссийский научно-аналитический журнал. Москва, 2019. № 2. Ч. 4. С. 407 – 410
31. Муслимова М. М. Расчеты с внебюджетными фондами / М. М. Муслимова // European research : сборник статей XXV Международной научно-практической конференции : в 2 ч., Пенза, 07 февраля 2020 года. – Пенза: "Наука и Просвещение" (ИП Гуляев Г.Ю.), 2020. – С. 34-36.
32. Никифорова О.В. Бухгалтерский учет кассовых операций // Новый взгляд. Международный научный вестник. 2017. № 9. С. 269-278.
33. Николенко А.А. Бухгалтерский учет кассовых операций на предприятиях // Наука и образование: новое время. 2016. № 3 (14). С. 482-484.
34. Сайпулаева К.Р. Учет кассовых операций // Сборник статей XV Международной научно-практической конференции: Экономика, управление и право: инновационное решение проблем. 2018. С. 61-63.
35. Цахаева Д.А. Инструменты управления затратами предприятия // Экономика и предпринимательство. - 2021. -№ 4 (129). -С. 866-870.
36. Чернованова, Н. В. Цифровизация бухгалтерского учета на предприятиях АПК: ожидания и реальность / Н. В. Чернованова, Е. А. Дынникова // Инновационные технологии в агропромышленном комплексе в современных экономических условиях : Материалы Международной научно-практической конференции, Волгоград, 10-12 февраля 2021 года. – Волгоград: Волгоградский государственный аграрный университет, 2021. – С. 40-46.
37. Чернованова, Н. В. Автоматизация Отечественной системы бухгалтерского учета по МСФО: какой программный продукт выбрать / Н. В. Чернованова, С. И. Ахманова // Известия Нижневолжского агроуниверситетского комплекса: Наука и высшее профессиональное образование. – 2014. – № 1(33). – С. 248-253.
38. Чертокоева, Д. Р. Роль IT-технологий в сфере бухгалтерского учета / Д. Р. Чертокоева // Молодой ученый. — 2020. — № 34 (324). — С. 72-74
39. Шихшаидов Р.М., Шахбанова С.Р. Вопросы автоматизации бухгалтерского учета и классификации программных продуктов в современных условиях развития информационных технологий // Вестник научной мысли. - 2020. -№1.-С.32-36
40. Яковлева И.Г. Учет кассовых операций // Современное развитие экономических и правовых отношений. Образование и образовательная деятельность. 2018. № 14. С. 294-297

*Эта часть работы выложена в ознакомительных целях. Если вы хотите получить работу полностью, то приобретите ее воспользовавшись формой заказа на странице с готовой работой:*

<https://stuservis.ru/diplomnaya-rabota/265183>