

*Эта часть работы выложена в ознакомительных целях. Если вы хотите получить работу полностью, то приобретите ее воспользовавшись формой заказа на странице с готовой работой:*

<https://stuservis.ru/referat/268926>

**Тип работы:** Реферат

**Предмет:** Организация, нормирование и оплата труда

ВВЕДЕНИЕ 3

ЦЕЛИ, ЗАДАЧИ И МЕТОДЫ ИЗУЧЕНИЯ ЗАТРАТ РАБОЧЕГО ВРЕМЕНИ (ФОТОГРАФИЯ РАБОЧЕГО ВРЕМЕНИ, ХРОНОМЕТРАЖНЫЙ МЕТОД МОМЕНТНЫХ НАБЛЮДЕНИЙ) 5

1. Структура затрат рабочего времени, цели и задачи их изучения 5

2. Фотография рабочего времени 8

3. Хронометражный метод моментных наблюдений 12

ЗАКЛЮЧЕНИЕ 17

СПИСОК ИСПОЛЬЗУЕМОЙ ЛИТЕРАТУРЫ 18

В ряде случаев возникает необходимость в определении затрат рабочего времени различных групп медперсонала не на отдельную трудовую операцию, а на весь трудовой процесс в целом, например, для службы крови, при проведении комплекса работ для выдачи того или иного заключения. В этом случае наряду с определением затрат времени на отдельные трудовые операции заполняются технологические карты.

Определение затрат времени на более дифференцированный показатель для нормирования труда, например, на отдельные трудовые операции в стоматологии, простые и сложные медицинские услуги, можно рассматривать лишь как промежуточный этап для формирования нормативных затрат на указанные укрупненные показатели, фиксируемые в учетно-отчетной документации лечебно-профилактического учреждения [4].

Основными методами изучения затрат времени являются: фотография рабочего времени (индивидуальная и групповая, самофотография), хронометраж и фотохронометраж.

2. Фотография рабочего времени

Индивидуальная фотография рабочего времени (ФРВ) – это такой вид наблюдения, при котором измеряются все без исключения затраты времени медперсонала за определенное время работы. ФРВ проводится с целью:

- ☐ выявления потерь рабочего времени, установления причин этих потерь и разработки мероприятий по их устранению и совершенствованию организации труда;
- ☐ изучения и распространения опыта тех работников, которые добиваются лучших результатов в труде;
- ☐ установления норм обслуживания медицинского оборудования;
- ☐ разработки нормативов подготовительного и заключительного времени, времени обслуживания рабочего места и времени регламентированных перерывов.

Фотография рабочего времени состоит из нескольких этапов работы:

- ☐ подготовки к наблюдению;
- ☐ непосредственно наблюдения;
- ☐ обработки полученных данных;
- ☐ анализа результатов наблюдения;
- ☐ разработки предложений по улучшению использования рабочего времени и совершенствованию организации труда.

Наблюдению должно предшествовать изучение организации рабочего места и организации его обслуживания, выявление недостатков в использовании рабочего времени [2].

Если ФРВ проводится для изучения потерь рабочего времени, то наблюдение ведется в условиях существующей организации труда, а предварительное изучение ее недостатков позволяет провести наблюдение более качественно и, следовательно, при подведении итогов наблюдения более конкретно разработать предложения по улучшению организации труда. Если же ФРВ проводится с целью установления норм или нормативов, то те недостатки в организации труда, которые можно устранить, должны быть ликвидированы еще до начала наблюдений.

При индивидуальной фотографии рабочего времени наблюдатель изучает использование рабочего времени

одного работника в течение рабочей смены или другого периода. И сами работники, действия которых будут наблюдаться, и администрация подразделения должны быть ознакомлены с целью и методами наблюдения [2].

Наблюдение и измерение затрат рабочего времени ведется путем записи в карте фотографий рабочего времени всех действий сотрудника и перерывов в работе в том хронологическом порядке, в каком они происходят фактически. При этом фиксируется текущее время окончания каждого вида трудовых затрат, которое одновременно означает начало следующего вида затрат. К примеру, на рисунке 3 представлена карта фотографии рабочего времени медицинской сестры [8].

Объем выполненной сотрудником работы сравнивается с установленными нормами по выполнению этих работ за время наблюдения, что фиксируется на титульном листе бланка фотографии рабочего времени. На основе таких таблиц составляется сводная карта фотографий рабочего дня, в которой суммируются затраты всех наблюдательных листов по каждому индексу и определяются их средние величины на одного работника.

По материалам сводных карт проводится анализ результатов наблюдений, в процессе которого сравниваются фактические затраты подготовительно-заключительного времени, времени обслуживания рабочего места и времени на отдых и личные надобности, и нормативные значения по этим видам затрат; выявляются прямые потери рабочего времени, а также нерациональные его затраты и их причины.

1. Трудовой кодекс Российской Федерации Трудовой кодекс Российской Федерации от 30.12.2001 г. № 197-ФЗ.
2. Рофе А.И. Организация и нормирование труда : учебное пособие / А.И. Рофе. – 2-е изд., стер. — М. : КНОРУС, 2016. – 224 с. – (Бакалавриат).
3. Филющенко, Л. И. Трудовое право : учеб. пособие / Л. И. Филющенко, И. Н. Плешакова ; М-во науки и высш. образования Рос. Федерации, Урал. федер. ун-т. – Екатеринбург : Изд-во Урал. ун-та, 2019. – 204 с.
4. Калининская А.А., Гаджиева Л.М. Структура затрат рабочего времени и нормирование труда медицинской сестры врача общей практики в условиях городской поликлиники / Здравоохранение Российской Федерации. 2016. № 60 (5). С. 245 – 250. – URL: <https://cyberleninka.ru/article/n/struktura-zatrat-rabochego-vremeni-i-normirovanie-truda-meditsinskoy-sestry-vracha-obschey-praktiki-v-usloviyah-gorodskoy-polikliniki/viewer> (дата обращения 20.05.2022).
5. Омельченко И.Б., В.К. Кошкина В.К., Чудинов К.Ю. Новые подходы к формированию методологических основ нормирования труда в отраслях бюджетной сферы / Социально-трудовые исследования. 2021. № 4 – с. 28–40. – URL: <https://cyberleninka.ru/article/n/novye-podhody-k-formirovaniyu-metodologicheskikh-osnov-normirovaniya-truda-v-otraslyah-byudzhetnoy-sfery/viewer> (дата обращения 20.05.2022).
6. Петрова Р.Е., Рыбаков О.Ю., Шеяфетдинова Н.А., Мякина С.Б., Соловьев А.А., Портная Е.Б., Розанова Е.В., Пожарский Д.В., Ермаков Е.Г. Нормативно-правовое регулирование рабочего времени медицинских работников: необходимость, возможности и защита прав / Профилактическая медицина. 2020. № 23 (3). – С.20–26. – URL: <https://www.mediasphera.ru/issues/profilakticheskaya-meditsina/2020/3/downloads/ru/1230549482020031020> (дата обращения 20.05.2022).
7. Шипова В. М., Гриднев О. В., Кучиц С. С. Нормирование труда в здравоохранении в условиях эффективного контракта / Проблемы социальной гигиены, здравоохранения и истории медицины. – 2019. № 27(1). – С. 41–44. – URL: <https://cyberleninka.ru/article/n/normirovanie-truda-v-zdravooohranenii-v-usloviyah-effektivnogo-kontrakta/viewer> (дата обращения: 20.05.2022).
8. Нормативная база в здравоохранении: как определить трудоемкость и рассчитать трудозатраты – URL: <https://hr-portal.ru/article/normativnaya-baza-v-zdravooohranenii-kak-opredelit-trudoemkost-i-rasschitat-trudozatraty> (дата обращения: 20.05.2022).
9. Шереметова И. Хронометраж рабочего времени медсестры и врача – URL: [https://www.syl.ru/article/194701/new\\_hronometraj-rabochego-vremeni-obrazets-hronometraj-rabochego-vremeni-medsestryi-i-vracha](https://www.syl.ru/article/194701/new_hronometraj-rabochego-vremeni-obrazets-hronometraj-rabochego-vremeni-medsestryi-i-vracha) (дата обращения: 20.05.2022).
10. Меркер Э.С. Исследование хронометража врача-терапевта поликлинического отделения – URL: <https://docplayer.com/27662053-Issledovanie-hronometrazha-vracha-terapevta-poliklinicheskogo-otdeleniya.html> (дата обращения: 20.05.2022).

*Эта часть работы выложена в ознакомительных целях. Если вы хотите получить работу полностью, то приобретите ее воспользовавшись формой заказа на странице с готовой работой:*

<https://stuservis.ru/referat/268926>