

Эта часть работы выложена в ознакомительных целях. Если вы хотите получить работу полностью, то приобретите ее воспользовавшись формой заказа на странице с готовой работой: <https://stuservis.ru/otchet-po-praktike/286840>

Тип работы: Отчет по практике

Предмет: Государственное и муниципальное управление (ГМУ)

СОДЕРЖАНИЕ

ВВЕДЕНИЕ 2

1. Общие сведения об организации 3
2. Выполнение практического задания 6
3. Статистические данные, полученные в ходе прохождения практики и составление практических документов 12
4. Итоги и направления совершенствования 16

ЗАКЛЮЧЕНИЕ 18

СПИСОК ИСПОЛЬЗОВАННЫХ ИСТОЧНИКОВ 19

ВВЕДЕНИЕ

Местное самоуправление – это вид социального управления, служащий построению демократии и являющийся неотъемлемым звеном в создании жи-телей общества, а также выполнении местным сообществом своих общих ин-тересов, разрешение положений районного смысла непосредственно или че-рез выбранные органы в рамках действующего законодательства.

Органы районного руководства несут задачи за содержание элементов в социально-культурной области, за надлежащее функционирование жилищ-но-коммунального комплекса, транспортной системы, земельной политики и т.п. И в первую очередь, они ответственны перед народом и перед государ-ством.

Место прохождения практики выступает отдел по деятельности с насе-лением управления муниципалитета Щелково. Основная цель практики - за-крепить и расширить теоретические и практические знания, полученные за время обучения. Для достижения цели стоят следующие задачи:

1. Изучить теоретические и практические сведения о месте прохож-дения практики;
2. Выполнить индивидуальное задание;
3. Изучить статистику и выполнить практические задания практики;
4. Предложить рекомендации по итогу прохождения практики

Основными видами работы во время прохождения учебной практики являлись: набор документов на компьютере, выезды в составе комиссии на места нарушений, составление уведомлений о невыполнении правил содер-жания прилегающей местности, подшивка протоколов, отправка заказных писем, регистрация документов в журналах учета, составление реестров пи-сем, рассмотрение структуры граждан предприятия, анализ собранной по персоналу информации; копирование и внесение в базу приказов, изучение и обработка информации для составления справки по расходам бюджета.

1. Общие сведения об организации

Устав Щелковского городского района зарегистрирован в Главном управлении Министерства юстиций РФ по Уральскому Федеральному окру-гу от 09.12.2005 г. с государственным регистрационным номером № 4745201042005001.

В соответствие со статьей 4 Устава Щелковского района местности Щелковского района делается локальное самоуправление. Локальное само-управление - форма осуществления народом своей власти, обеспечивающая самостоятельное и под свою задачи решение населением непосредственно и (или) через органы районного руководства положений районного смысла исходя из интересов граждан с учетом исторических и иных местных тради-ций. В статье 5 Устава перечислены вопросы районного смысла Щелковско-го района.

Решением Совета депутатов (общее количество мандатов представи-тельного органа - 15) городского района № 26 от 22.09.2005 г. создана управление Щелковского района с правами юридического лица.

07.10.2005 г. за № 05/23921 управление Щелковского района внесена в Единый государственный реестр юридических лиц.

13.10.2005 г. № 11/11-6051 управление Щелковского района внесена в состав Единого муниципального регистра фирм и организаций.

Полное наименование: местонахождение: 457020 г. Пласт, ул. Правды, 2а.

Управление муниципалитета - это часть процессы органов районного руководства. Управление муниципалитета в системе районного руководства это исполнительно-распорядительный орган районного руководства, кото-рый участвует в решении положений районного смысла в границах своей требования. (Устав ст.29).

В ст.30 Устава перечислены обязанности управления, среди которых можно выделить следующие (выдержки из Устава):

1) формирует проект бюджета Щелковского района, управляет его ис-полнение, создает проекты планов и программ экономического и социально-го развития Щелковского района, выполняет материально-техническое обес-печение их выполнения, управляет сбор статистических показателей, харак-теризующих состояние экономики и социальной сферы Щелковского района, и представляет указанные данные органам государственной власти в поряд-ке, созданном Правительством РФ;

2) в порядке, созданном законом РФ, решениями Совета депутатов, выполняет права собственника в отношении имущества, находящегося в го-родской имущества, формирует муниципальные компанию и организации;

7) обеспечивает малоимущих жителей, проживающих в районе и нуж-дающихся в улучшении жилищных условий, жилыми помещениями в соот-ветствии с жилищным законом, управляет строительство и содержание му-ниципального жилого фонда, формирует условиях для жилого строи-тельства;

8) выполняет содержание и строительство автомобильных дорог обще-го применения, мостов и иных транспортных инженерных сооружений в границах населенных пунктов Щелковского района, за исключением автомо-бильных дорог общего применения, мостов и иных транспортных инженер-ных сооружений федерального и регионального смысла;

12) формирует условия для обеспечения жителей Щелковского района услугами связи, социального питания, торговли и бытового обслуживания и т.д.

На основании Закона Челябинской области от 22.12.2006 г. № 43930

"О порядке решения положений районного смысла вновь образован-ных поселений в переходный период" управление Щелковского района при-ступила к выполнению ряда своих полномочий предусмотренных ст.14 Фе-дерального Закона 131 ФЗ "Об общих принципах управления районного ру-ководства РФ".

Управление муниципалитета выполняет свою функция под руковод-ством Главы муниципалитета, обязанности которого перечислены в статье 25 Устава.

СПИСОК ИСПОЛЬЗОВАННЫХ ИСТОЧНИКОВ

1. Конституция Российской Федерации от 12 декабря 1993 года (с уче-том поправок, внесенных Законами РФ о поправках к Конституции РФ от 30.12.2008 N 6-ФКЗ, от 30.12.2008 N 7-ФКЗ, от 05.02.2014 N 2-ФКЗ, от 21.07.2014 N 11-ФКЗ) // Российская газета. 1993. 25 декабря;
2. Трудовой кодекс Российской Федерации от 30 декабря 2001 года (с учетом поправок, внесённых Федеральными Законами РФ от 19.12.2018 N 45-П) № 197-ФЗ: Федеральный закон // Российская газета. 2001. 31 декабря;
3. «Об общих принципах организации местного самоуправления в Рос-сийской Федерации» от 6 октября 2003 года (с изм. о от 06.02.2019 N 3-ФЗ) № 131-ФЗ: Федеральный закон// Российская газета. 2003. 8 октября;
4. «О муниципальной службе в Российской Федерации» от 02.03.2007 № 25-ФЗ (с изм. от 27.12.2018 N 559-ФЗ): Федеральный закон // Российская газета. 2007. 7 марта;
5. «Об отдельных вопросах муниципальной службы в Иркутской обла-сти» от 15 октября 2007г. (с изменениями на 12 апреля 2018 года) N 88-оз: Закон Иркутской области// [Электронный ресурс] / URL:<http://docs.cntd.ru/document/819022273>, свободный.
6. «О Реестре муниципальных должностей муниципальной службы в Московской области» от 15 октября 2007 года (с изм. От 14 декабря 2017) N 89-оз: Закон Московской области // [Электронный ресурс] / URL:<http://docs.cntd.ru/document/819074621>, свободный.
7. Гасанов К. К. и др. Муниципальное право в России: учебник для сту-дентов вузов/ под редакцией К. К.

- Гасанов, Е. Н. Хазова, Л. Т. Чихладзе. – 8-е изд. перераб. и доп. – М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2016. – 399 с.
8. Гимазова Ю. В., Государственное и муниципальное управление: учебник для бакалавров / Ю. В. Гимазова; под общ. ред. Н. А. Омельченко. — М.: Издательство Юрайт, 2014. — 453 с
9. Дейнека А. В. Управление персоналом организации: учебник для ба-калавров/А. В. Дейнека. - М.: Издательско-торговая компания «Дашков и Ко», 2017. - 208 с.
10. Зотов В.Б., Система муниципального управления: учебник для выс-шего образования/под ред. В.Б. Зотова. - 5-е изд., пере-раб. и доп. - Ростов н/Д: Феникс, 2010. -728 с;

Эта часть работы выложена в ознакомительных целях. Если вы хотите получить работу полностью, то приобретите ее воспользовавшись формой заказа на странице с готовой работой: <https://stuservis.ru/otchet-po-praktike/286840>