Эта часть работы выложена в ознакомительных целях. Если вы хотите получить работу полностью, то приобретите ее воспользовавшись формой заказа на странице с готовой работой: <https://stuservis.ru/otchet-po-praktike/287656>

Тип работы: Отчет по практике

Предмет: БЖД

Введение 3	
Организационный этап.....	5
Индивидуальное задание 4	
Заключение 29	
Список использованных источников 31	

Введение

Отчет о практике является аналитической работой, которая проводится в период преддипломной практики в организации.

Процесс получения практических навыков проходит по следующим элементам:

- ассимилирование теоретической и методологической информации, которая предоставлена вводными и вводными вступительными лекторами, а также ход мониторинга и проверки результатов их деятельности в целях устранения возможных недостатков и недостатков;
- анализ и изучение нормативно-правовых документов и методических пособий (приложений, правил, инструкций).

Анализ и знакомство с организацией работы, процессом осуществления безопасности жизнедеятельности в рабочих группах;

- самостоятельная практическая деятельность по конкретным задачам;
- записывать этапы практики, практические результаты, объем работы, выполненной в вашем отчете о практике.

Основной целью производственной практики является получение практических навыков.

Актуальность проблемы: Формирование в нашей стране правового государства с продуктивно действующими институтами представительной, исполнительной, судебной властей, производства, науки и образования обуславливается не только лишь многосторонним и хорошим юридическим объяснением их работы, но и формированием рациональных, определенных законов и процедур их функционирования, в том числе в области работы с бумагами. Для упрочения российской государственности рациональное руководство документацией может послужить одной из значимых основных точек поддержания аппарата управления и значимым компонентом его устойчивости.

Документированная информация составляет базу управления, его результативность в значительной степени основывается на производстве и пользовании данными. В современном обществе информация стала хорошим ресурсом производства, значимым компонентом общественной и политической жизни сообщества. Качество информации определяет качество управления, потому как информация, как кровеносная система, пронизывает все аппараты управления, снабжая их энергетическим потенциалом и приводя в направленное течение.

Информация фиксируется в документах, которые дают ей координационную форму и перемещают ее во времени и месте. Документы и документная информация лежат в основе административных решений и представлены их материальным воплощением, обеспечивают юридической силой и тем самым содействуют их выполнению.

Проблемы документирования деятельности организаций и управления документацией представлены столь же древними, как сами документы и управление. В настоящее время эта задача актуализируется быстрым формированием новых информационных технологий, ускоренной информатизацией сообщества.

Практика проходила в качестве специалиста общего отдела (канцелярии) предприятия.

1. Организационный этап:

2. Установочная конференция;
Инструктаж по технике безопасности;
Разработка индивидуального задания и рабочего графика (плана)

№

п/п Название темы, вида работ Сроки по плану Рабочее место студента

- 1 Участие в установочной конференции по практике Аудитория
- 2 Обсуждение графика выполнения всех видов заданий с руководителем практики Аудитория
- 3 Составление индивидуального плана работы на период практики Аудитория
- 4 Изучение плана-графика Запись в отчете
- 5 Инструктаж по технике безопасности
- 6 Знакомство с организацией базы практики Запись в отчете
- 7 Изучение нормативно-правовых актов базы практики Запись в отчете
- 8 Выполнение задачи №1 Запись в отчете
- 9 Выполнение задачи №2 Запись в отчете
- 10 Выполнение задачи №3 Запись в отчете
- 11 Проведение самоанализа выполненной работы по итогам практики, оформление отчетной документации
Запись в отчете
- 14 Анализ полученных результатов, обработка результатов. Оформление отчета 16.09.2022 Запись в отчете
- 15 Подготовка отчета
- 16 Загрузка отчета по практике в дисциплину «Производственная практика
- 17 Участие в итоговой конференции. Защита отчета по практике Аудитория

Руководитель производственной практики от учебного заведения _____

(Подпись) (Ф.И.О)

« ____ » _____ 2022 г

Студент-практикант _____

(Подпись) (ФИО)

« ____ » _____ 2022г

Согласовано: _____

Должность руководителя подразделения, где проводится практика

(Подпись ФИО)

М П

Инструктаж по технике безопасности

До выезда на практику, был пройден вводный инструктаж по охране труда, было получено задание на кафедре, в том числе: дневник, индивидуальное задание.

Вводный инструктаж был проведен руководителем практики от учебного учреждения на общем собрании.

После проведения вводного инструктажа производилась запись в журнале, и каждый студент расписывается в том, что усвоил правила техники безопасности.

Помимо вводного инструктажа проводился первичный инструктаж на рабочем месте.

В целях ознакомления с конкретной производственной обстановкой и особенностями безопасного выполнения каждого вида работ. Этот вид инструктажа при прохождении учебной практики проводил руководители практики в каждой группе - непосредственно перед началом работ.

1. Андреева. В.И. Делопроизводство. - М., - 2012. 564с.

2. Доронина Л.А. Систематизация документов в кадровой службе // Справочник кадровика .- 2013.- №1.С.9-13.

3. Замыцкова О.И. Делопроизводство (Документационное обеспечение управления): Учебник. – Ростов-на-Дону: Феникс, 2010. 375 с.
4. Кирсанова М.В., Аксенов Ю.М. Курс делопроизводства: Документальное обеспечение управления: Учебное пособие – 2 изд. – М.: Инфра – М. 2012. 321с.
5. Кравченко Л.И. Автоматизированная система учетного процесса: Учебник / Л.И. Кравченко. – Минск, 2021. 415 с.
6. Кудряев В.А. Организация работы с документами. – М.: Инфра-М. – 2018. 432с.

Эта часть работы выложена в ознакомительных целях. Если вы хотите получить работу полностью, то приобретите ее воспользовавшись формой заказа на странице с готовой работой: <https://stuservis.ru/otchet-po-praktike/287656>