

Эта часть работы выложена в ознакомительных целях. Если вы хотите получить работу полностью, то приобретите ее воспользовавшись формой заказа на странице с готовой работой:

<https://stuservis.ru/vkr/305418>

**Тип работы:** ВКР (Выпускная квалификационная работа)

**Предмет:** Бухгалтерский учет, анализ и аудит

Содержание

Введение

1. Теоретические аспекты организации бухгалтерского учета и анализа на предприятии

1.1. Цель и задачи организации бухгалтерского учета и анализа на предприятии

1.2. Формирование документооборота и учетной политики на предприятии, ее влияние на финансовые результаты

1.3. Методика проведения анализа результатов деятельности предприятия

2. Характеристика бухгалтерского учета и анализ ОАО «Санаторий «Голубая даль»

2.1. Организационно-экономическая характеристика предприятия

2.2. Характеристика организации бухгалтерского учета, оценка учетной политики и ее влияния на финансовые результаты

2.3. Анализ показателей деятельности предприятия

3. Рекомендации по улучшению бухгалтерского учета и анализа в ОАО «Санаторий «Голубая даль»

3.1. Предложения по улучшению документооборота на предприятии

3.2. Мероприятия по улучшению учетной политики

Заключение

Список использованных источников

Приложения

Введение

История развития бухгалтерского учета в России начинается с периода Киевской Руси. Счетные записи археологи находили еще на берестяных грамотах в Древнем Новгороде. Счетный приказ, изданный в 1654 г. — первый документ, регламентирующий организацию учета. Благодаря Петру I в 1710г. в газете «Московские ведомости» появилось новое слово «бухгалтер», которое означало «лицо, осуществляющее бухгалтерский учет». Это слово происходит от немецкого слова Buchhaltung — «бухгалтерия, счетоводство».

С середины XX в. в Советском Союзе, а затем и в России начинают разрабатываться основные принципы и направления бухгалтерского учета:

1) Принцип объективной оценки имущественного и правового положения хозяйствующего субъекта.

2) Отраслевая направленность в построении системы бухгалтерского учета.

3) Расширение государственной регламентации бухгалтерского учета и отчетности.

Рост значения бухгалтерского учета в современный период связан с развитием новых рыночных отношений, использованием международных стандартов бухгалтерского учета.

Экономическая система России продолжает активно меняться, что приводит к возникновению новых видов хозяйственной деятельности, это еще больше увеличивает значимость бухгалтерского учета в организациях.

В основе бухгалтерского учета лежит работа с документами. От организации документооборота зависит качество учета. Само это слово «документ» ведет свое происхождение от латинского «docēre», что означает «доказывать». Из этого вытекает его основное назначение — подтверждать те или иные факты. Применительно к бухучету это относится к фактам хозяйственной жизни организации. Вся деятельность организаций сопровождается движением огромного количества различных документов. Чтобы оперативно получать всю необходимую информацию о работе предприятия, упорядочить работу с ними. Таким образом организовать документооборот в системе бухгалтерского учета, чтобы своевременно вести учет всех операций в учете.

Система документооборота должна быть внесена в учетную политику организации.

Учетная политика является одним из главных документов, устанавливающих правила ведения бухгалтерского учета в организации. Разрабатывает учетную политику работник, осуществляющий ведение бухгалтерского учета на предприятии, а утверждает руководитель предприятия своим приказом или распоряжением.

Экономический смысл учетной политики организации сводится к обеспечению формирования и отражения в учете реальных финансовых результатов ее деятельности. Финансово-хозяйственная ситуация на предприятии может быть представлена по-разному: путем выделения одних ее сторон и нивелирования других для оптимального формирования бухгалтерского учета и отчетности. С разделением налогового, финансового и управленческого учета именно эти возможности учетной политики выходят на первый план. Сроки включения отдельных затрат в себестоимость, подходы к формированию отдельных статей затрат, формирование фондов и резервов за счет источников, включаемых в себестоимость, могут существенно изменить финансовый результат, подлежащий распределению между собственниками.

Диапазон практического применения учетной политики очень широк, особенно в части раскрытия информации для внешних пользователей данных бухгалтерского учета через финансовую отчетность. Положения учетной политики должны помочь бухгалтерам и руководителям избежать ошибок и противоречий в отражении учетных и отчетных данных.

Целью данной работы является анализ основных теоретических и организационных аспектов бухгалтерского учета и технические методы их реализации, анализ документооборота и учетной политики организации на примере ОАО «Санаторий «Голубая даль».

Для достижения поставленных целей, следует реализовать ряд задач:

- дать определение понятию «организация бухгалтерского учета»;
- изучить нормативную базу, регулирующую данную область учета;
- проанализировать состояние документооборота данным на предприятии;
- раскрыть значимость и сущность документа «учетная политика» для ведения бухгалтерского учета.

Объект исследования - организация бухгалтерского учета и документооборота в ОАО «Санаторий «Голубая даль».

Предмет исследования - ведение бухгалтерского учета и формирование документооборота и учетной политики в ОАО «Санаторий «Голубая даль».

Источники информации: нормативные законодательные документы, постановления Правительства, публикации ученых-экономистов, таких как Артеменко В.Г., Гринзбург А.И., Иванов И.Н, Казакова Н.А, Фельдман И.А, а также электронных информационно-справочных порталов.

Выпускная квалификационная работа состоит из введения, трех глав, заключения, списка использованных источников и приложений.

## 1. Теоретические аспекты организации бухгалтерского учета и анализа на предприятии

### 1.1 Цель и задачи организации бухгалтерского учета и анализа на предприятии

Основная цель ведения бухгалтерского учета - формирование совокупности сведений, позволяющих руководству коммерческой организации, ее владельцам и иным заинтересованным лицам дать достоверную оценку ее экономического положения. Другая значимая цель ведения бухгалтерского учета - содействие работе органов государственных в части:

- мониторинг исполнения фирмой законодательства о бухгалтерском учете, налогах и сборах;
- сбор статистических данных о деятельности различных хозяйствующих субъектов.

Главные задачи бухгалтерского учета:

- формирование полной и достоверной совокупности сведений о деятельности компании, её экономическом

положении;

- своевременное представление документации, отражающей данные сведения, заинтересованным лицам;
- обеспечение соответствия процедур, выполняемых в рамках решения двух первых задач, нормам закона и локальным нормативам.

К элементам метода бухгалтерского учета относят:

- двойную запись с использованием счетов бухгалтерского учета;
- документирование операций и формирование отчетности по ним;
- инвентаризацию;
- формирование баланса активов и пассивов;
- оценку и калькулирование.

Варианты отмеченных методов бухгалтерского учета, руководство фирмы определяет в своей учетной политике.

Финансовый анализ представляет собой способ накопления, трансформации и использования информации финансового характера.

Цели финансового анализа:

- оценить текущее и перспективное финансовое состояние предприятия;
- оценить возможные и целесообразные темпы развития предприятия с позиции их финансового обеспечения;
- выявить доступные источники средств и оценить возможность и целесообразность их мобилизации.

В ходе финансового анализа решаются следующие задачи:

- оценить имущественное положение;
- оценить качество источников финансирования;
- оценить уровень сбалансированности финансового положения;
- оценить уровень ликвидности и платежеспособности;
- провести анализ формирования финансовых результатов;
- сделать анализ распределения и использования прибыли;
- рассчитать и оценить показатели деловой активности;
- разработать комплекс мероприятий, направленных на повышение финансовых результатов и улучшение финансового положения;
- сделать прогноз финансовых результатов и финансового состояния.

При этом предметом анализа является фактическое финансовое состояние и финансовые результаты фирмы, а объектом анализа – соответствующие формы финансовой отчетности, которые являются информационной базой для анализа указанной отчетности.

Порядок формирования, использования и распределения финансовых результатов контролируется внутренними документами коммерческой организации, как правило, он отражен в учетной политике для целей налогообложения.

Выбор форм, методов финансового анализа и системы показателей определяется специфическими задачами и потребностями различных групп пользователей информации в сфере принятия управленческих решений.

Вся система нормативно-правового регулирования бухгалтерского учета в России состоит из документов четырёх уровней:

- Законодательный уровень включает законодательные акты, указы президента РФ и постановления правительства;
- Нормативный уровень, к которому относятся положения (стандарты), утверждаемые Министерством финансов РФ;
- Методический уровень, который объединяет инструкции, рекомендации, методические указания, а также разъяснения по вопросам формирования различных отчетов в государственные органы;
- Организационный уровень, состоящий из рабочих документов, формирующих учетную политику коммерческой организации.

Один из наиболее важных документов бухгалтерского учёта – это Федеральный закон от 06.12.2011 № 402-ФЗ «О бухгалтерском учёте» (в ред. от 30.12.2021), согласно которому объектами бухгалтерского учёта экономического субъекта являются факты хозяйственной жизни как результат, любые операции по взаимодействию с контрагентами.

В последние годы регулярно происходят серьёзные изменения в нормативно-правовых актах. Это связано с продолжающейся пандемией коронавируса во всем мире, экономическими санкциями, наложенными на

нашу страну западными странами во главе с США, экономическими реформами в нашей стране. Министерством финансов РФ ведётся разработка федеральных стандартов бухгалтерского учёта (ФСБУ) на 2021–2023 годы. Согласно приказу Министерства финансов РФ от 05 июня 2019 года № 83н начата разработка новых ФСБУ и внесены поправки в уже изданные положения.

Приказом Министерства финансов РФ от 17 сентября 2020 года № 204н утверждены Федеральные стандарты бухгалтерского учёта ФСБУ 6/2020 "Основные средства" (ФСБУ 6/2020) и ФСБУ 26/2020 "Капитальные вложения" (ФСБУ 26/2020). Новые стандарты обязательны к применению в нашей стране, начиная с бухгалтерской финансовой отчётности за 2022 год. ФСБУ 6/2020 заменил Положение по бухгалтерскому учёту (ПБУ 6/01) «Учёт основных средств» (утв. приказом Минфина России от 30.03.2001 № 26н). Положения ФСБУ 6/2020 и ФСБУ 26/2020 в большей степени соответствуют МСФО (IAS) 16 «Основные средства» (введён в действие на территории Российской Федерации приказом Минфина России от 28.12.2015 № 217н).

С 01 января 2022 года отменяются Методические указания по бухгалтерскому учёту основных средств, утверждённые приказом Минфина России от 13.10.2003 № 91н. Также с 2022 года обязательны для использования новые ФСБУ 25/2018 «Бухгалтерский учёт аренды» и ФСБУ 27/2021 «Документы и документооборот в бухгалтерском учёте».

На методическом уровне следует отметить Приказ Министерства финансов Российской Федерации от 13.06.1995 № 167н (ред. от 06.04.2015) «Об утверждении методических указаний по инвентаризации имущества и финансовых обязательств». Данные методические указания устанавливают порядок проведения инвентаризации имущества и финансовых обязательств организации и оформления ее результатов.

Обязательные локальные нормативные акты указаны в Трудовом Кодексе РФ:

- штатное расписание;
- правила внутреннего распорядка;
- документы, регулирующие порядок оплаты труда;
- документы, которые устанавливают порядок работы с персональными данными.

Эти акты относятся к организационному уровню, как и инструкции, положения, приказы и иные подобные документы по постановке, ведению бухгалтерского учёта, непосредственно созданные в коммерческой организации и являющиеся внутрифирменными стандартами (приказы о формировании учетной политики, должностные инструкции и прочее).

## 1.2 Формирование документооборота и учетной политики на предприятии, ее влияние на финансовые результаты

Документы бухгалтерского учёта - это учетные первичные документы и регистры учёта бухгалтерского. Документооборот в бухгалтерском учёте - в компании движение документов бухгалтерского учёта с момента их составления до завершения их исполнения. Например, сдача в архив.

Новый стандарт ФСБУ 27/2021 «Документы и документооборот в бухгалтерском учёте» обязателен к применению с 1 января 2022 года. Он описывает требования к бухгалтерским документам, бухгалтерским регистрам, порядку их коррекции и созданию архива, то есть устанавливает регламент документооборота в бухгалтерии.

Обязанность по ведению бухгалтерского и налогового учёта по-прежнему возложена на главного бухгалтера (часть 3 статьи 7 Федерального закона от 06.12.2011 № 402-ФЗ «О бухгалтерском учёте»). Главный бухгалтер назначается руководителем фирмы и подчиняется ему. В работе он руководствуется нормативными документами, и несет ответственность за соблюдение содержания в них единых методологических принципов ведения учёта бухгалтерского. Так же главный бухгалтер ответственен за формирование учетной политики и следит за ее исполнением, за формированием доходов и расходов, отражением на счетах бухгалтерского учёта хозяйственной информации, составление бухгалтерской отчётности. Он так же подписывает все расчетные документы, кредитные обязательства и хозяйственные договора.

Главный бухгалтер осуществляет учёт хозяйственно-финансовой деятельности коммерческой организации и контроль над экономным использованием трудовых, материальных и финансовых ресурсов, а также контролирует сохранность собственности коммерческой организации.

Документооборот в коммерческой организации осуществляется по принципам, изложенным в ФСБУ 27/2021 и указанным на рисунке 1 ниже.

## Рисунок 1-Принципы документооборота

В качестве примера можно рассмотреть журнально-ордерную форму учета, которая является базой в большинстве бухгалтерских программ. Это связано с системной доступностью и в то же время систематизированной структурированной формой регистров, которые в ней использованы. В настоящее время именно она, как правило, используется в программах автоматизации бухгалтерского учета. Поэтому в большинстве коммерческих организаций используется автоматизированная форма бухгалтерского учета, имеющая в своей основе журнально-ордерную форму.

Регистрами, которые использует бухгалтер для проводок по счетам в этой системе, являются журналы-ордера. Каждый такой журнал ведется по операциям кредитовым по счетам, а данные операций дебетовых отражаются в дополнительных специальных ведомостях.

База создания журналов-ордеров выражена признаком совмещения аналитического и синтетического учета в одних регистрах. Например, ведомость по счету 10 «Материалы» будет фиксировать изменения по каждой группе или наименованию. Поэтому, в самих журналах-ордерах указан не только сам счет непосредственно, но и все его субсчета, а также аналитические сведения по ним, записанные на основе данных первичных документов.

После окончания месяца в журнале-ордере прямо высчитывают обороты и сальдо по счету соответствующему, их переносятся в главную книгу, а также в баланс. Бухгалтерская компьютерная программа автоматически совершает такие разности на основании ранее занесенных первичных данных. В качестве рабочего плана счетов бухгалтерского учета коммерческой организацией используется типовой План счетов, утвержденный приказом Минфина России от 31.10.2000 № 94н. При необходимости План счетов дополняется субсчетами, необходимыми в деятельности организации. Основанием для записей в регистрах бухгалтерского учета являются первичные документы, фиксирующие факт совершения хозяйственных операций, а также расчеты бухгалтерии. Первичные документы оформляются в момент совершения операции, а если это практически невозможно, - непосредственно после окончания операции. Это требование связано с тем, что основным назначением первичных учетных документов является фиксация факта совершения хозяйственной операции.

## Рисунок 2-Исправления в бухгалтерском документе в 2022 году

Основанием для записей в регистрах бухгалтерского учета являются первичные документы, фиксирующие факт совершения хозяйственных операций, а также расчеты бухгалтерии. Первичные документы оформляются в момент совершения операции или непосредственно после окончания операции. Это требование связано с тем, что основным назначением первичных учетных документов является фиксация факта совершения хозяйственной операции. Исправления в бухгалтерских документах возможны по правилам, указанным на рисунке 2.

В 2022 году первичными документами коммерческой организации являются:

- товарная накладная (форма ТОРГ-12);
- акт сдачи-приемки, который составляется по завершении выполнения определенных работ (услуг), чтобы подтвердить, что результат работ соответствует изначальным требованиям договора;
- документы, связанные с движением и наличием объектов основных средств (ОС): акт приемки-передачи О.С по форме ОС-1, акт списания ОС по форме ОС-4 и другие;
- кассовые документы (приходный и расходный кассовые ордера по формам КО-1 и КО-2);
- авансовый отчет по форме АО-1;
- бухгалтерская справка.

## Список использованных источников

1. Гражданский кодекс Российской Федерации (части первая и вторая) от 30 ноября 1994 года № 51-ФЗ (принят ГД ФС 21.12.1994) (ред. 26.10.2021)
2. Налоговый кодекс Российской Федерации (части первая и вторая) от 5 августа 2000 года № 117-ФЗ (принят ГД ФС 21.12.1994) (ред. 02.07.2021)
3. Российская Федерация. Законы. Трудовой Кодекс Российской Федерации [Федер. Закон: принят Гос. Думой 30.12.2001 г. №197-ФЗ: по состоянию на 07.10.2022]/Информационно-справочная система «Гарант»
4. Федеральный закон от 06.12.2011 года № 402-ФЗ (ред. 26.07.2019) «О бухгалтерском учёте».
5. Положение по ведению бухгалтерского учёта и бухгалтерской отчётности в РФ Приказ Минфина РФ от 29.07.1998 № 34н (ред. от 11.04.2018).

6. Положение по бухгалтерскому учёту Приказ Минфина РФ от 06.10.2008 № 153н (ред. 16.05.2016) «Учётная политика организации»» (ПБУ 1/2008
7. Положение по бухгалтерскому учёту Приказ Минфина РФ от 06.07.1999 № 3н (ред. от 08.11.2010) «Бухгалтерская отчётность организации» (4/99).
8. Положение по бухгалтерскому учёту утв. Приказом Минфина РФ от 06.05.1999 № 32н (ред. от 16.04.2015) «Доходы организации» ПБУ 9/99.
9. Положение по бухгалтерскому учёту утв. Приказом Минфина РФ от 06.05.1999 № 33н (ред. от 27.04.2012) «Расходы организации» ПБУ 10/99.
10. Федеральный стандарт бухгалтерского учёта от 15.11.2019 № 180н «Запасы» ФСБУ 5/2019.
11. Федеральный стандарт бухгалтерского учёта от 16.04.2021 № 62н. «Документы и документооборот в бухгалтерском учёте» ФСБУ 27/2021.
12. Федеральный стандарт бухгалтерского учёта от 17.09.2020 № 204н «Основные средства» ФСБУ 6/2020 6/2020.
13. Федеральный стандарт бухгалтерского учёта от 17.09.2020 № 204н «Капитальные вложения» ФСБУ 26/2020
14. Методические указания по инвентаризации имущества и финансовых обязательств, утвержденные Приказом Министерства финансов РФ от 13 июня 1995 № 49 (в ред. от 08.11.2010).
15. План счетов бухгалтерского учёта финансово-хозяйственной деятельности организации и инструкции по его применению Приказ Минфина РФ от 31 октября 2000 г. № 94н (в ред. 08.11.2010).
16. Официальный сайт Министерства финансов РФ: официальный сайт. - Москва. - Обновляется в течение суток. - URL: [http:// minfin.gov.ru/ru](http://minfin.gov.ru/ru)
17. Официальный сайт справочно-правовой системы Гарант: официальный сайт. - Москва. - Обновляется в течение суток. - URL: <http:// www.garant.ru/>
18. Официальный сайт справочно-правовой системы КонсультантПлюс: официальный сайт. - Москва. - Обновляется в течение суток. - URL: <http:// consultant.ru/>
19. Официальный сайт журнала «Главбух»: официальный сайт. - Москва. - Обновляется в течение суток. - URL: <http:// www.glavbukh.ru>
20. Аверина О.И. Комплексный экономический анализ хозяйственной деятельности: учебник/О.И. Аверина, В.В. Давыдова, Н.И. Лушенкова. – М.: КноРус, 2020. -178 с.
21. Алисенов А. С. Бухгалтерский финансовый учет: учебник и практикум для вузов/ А. С. Алисенов.- 3-е изд., перераб. и доп.- Москва: Издательство Юрайт, 2022.- 471 с.
22. Анализ и диагностика финансово-хозяйственной деятельности предприятия: учебник / под ред. А.П. Гарнова. – М.: ИНФРА-М, 2022. -231 с.
23. Анализ финансовой отчетности: учебник / под ред. М.А. Вахрушиной. – 4-е изд., перераб. и доп. – М.: ИНФРА-М, 2022. -329 с.
24. Артеменко В.Г. Экономический анализ: учебное пособие / В.Г. Артеменко, Н.В. Анисимова. – М.: КноРус, 2020. -201 с.
25. Басовский Л.Е. Комплексный экономический анализ хозяйственной деятельности: учебное пособие / Л.Е. Басовский, Е.Н. Басовская. – М.: ИНФРА-М, 2020. -287 с.
26. Бухарева Л.В. Бухгалтерский финансовый учет: учебник для вузов/ Л. В. Бухарева. - 5-е изд., перераб. и доп.- Москва: Издательство Юрайт, 2022.- 528 с.
27. Бухгалтерский финансовый учет: учебник и практикум для вузов/ О. Л. Островская, Л. Л. Покровская, М. А. Осипов; под редакцией Т. П. Карповой.- 2-е изд., испр. и доп.- Москва: Издательство Юрайт, 2019.- 438 с.
28. Воронченко Т. В. Теория бухгалтерского учёта: учебник и практикум для вузов.- 3-е изд., перераб. и доп.- Москва: Издательство Юрайт, 2020.-283 с.
28. Гинзбург А.И. Экономический анализ: предмет и методы. Моделирование ситуацией. Оценка управленческих решений: учебник для вузов. Стандарт третьего поколения / А.И. Гинзбург. – СПб.: Питер, 2020. -276 с.
30. Губина О.В. Анализ финансово-хозяйственной деятельности: учебник / О.В. Губина, В.Е. Губин. – 2-е изд., перераб. и доп. – М.: ФОРУМ: ИНФРА-М, 2021. -398 с.
31. Жилкина А.Н. Финансовый анализ: учебник и практикум для вузов / А.Н. Жилкина. – М.: Издательство Юрайт, 2021. -298 с.
32. Жилияков Д.И. Финансово-экономический анализ (организация, банк, страховая компания): учебное пособие / Д.И. Жилияков. – М.: КноРус, 2020. -309 с.
33. Жминько С.И. Комплексный экономический анализ: учебное пособие / С.И. Жминько, В.В. Шоль, А.В.

- Петух. – М.: Форум, 2021. -264 с.
- 34.Зороастрова И.В. Экономический анализ фирмы и рынка: учебник для студентов вузов / И.В. Зороастрова, Н.М. Розанова. – М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2020.-354 с.
- 35.Иванов И.Н. Экономический анализ деятельности организации: учебник / И.Н. Иванов. – М.: ИНФРА-М, 2020. -208 с.
- 36.Илышева Н.Н. Анализ финансовой отчетности: учебник / Н.Н. Илышева, С.И. Крылов. – М.: Финансы и Статистика, 2021. – 370 с.
- 37.Казакова Н.А. Экономический анализ в оценке бизнеса и управлении инвестиционной привлекательностью компании: учебное пособие / Н.А. Казакова. – М.: ИНФРА-М, 2020. -285 с.
38. Казакова Н.А. Финансовый анализ в 2 ч. Часть 1: учебник и практикум для вузов / Н.А. Казакова. – 2-е изд., перераб. и доп. – М.: Издательство Юрайт, 2021. -305 с.
- 39.Казакова Н. А. Финансовый анализ в 2 ч. Часть 2: учебник и практикум для вузов / Н. А. Казакова. – 2-е изд., перераб. и доп. – М.: Издательство Юрайт, 2021.-306 с.
- 40.Камысовская С.В. Бухгалтерская финансовая отчетность: формирование и анализ показателей: учебное пособие / С.В. Камысовская, Т.В. Захарова. – М.: ИНФРА-М, 2022. -259 с.
- 41.Камышанов П.И. Финансовый и управленческий учет и анализ: учебник / П.И. Камышанов, А.П. Камышанов. – М.: ИНФРА-М, 2021.
42. Кондраков Н. П. Бухгалтерский учет (финансовый и управленческий): учебник / Н.П. Кондраков. - 5-е изд., перераб. и доп. - Москва: ИНФРА-М, 2022. - 584 с.
44. Качкова О. Е., Баранова Е. Н., Алейникова М. Ю. Бухгалтерский финансовый учет. Учебник. М.: КноРус, 2020. - 552 с.
- 45.Куприянова Л.М. Финансовый анализ: учебное пособие / Л.М. Куприянова. – М.: ИНФРА-М, 2021. -281 с.
- 46.Панкова С.В. Практикум по анализу бухгалтерской (финансовой) отчетности: учебное пособие / С.В. Панкова, Т.В. Андреева, Т.В. Романова. – М.: РИОР: ИНФРА-М, 2021. -305 с.
- 47.Савицкая Г.В. Экономический анализ: учебник / Г.В. Савицкая. – М.: ИНФРА-М, 2021. -258 с.
48. Фельдман И. А. Бухгалтерский учет: учебник для вузов/ И. А. Фельдман.- Москва: Издательство Юрайт, 2021.- 287 с.
49. Шадрина Г. В. Бухгалтерский учет и анализ: учебник и практикум для вузов/ Г. В. Шадрина, Л. И. Егорова.- Москва: Издательство Юрайт, 2022.- 429 с.
- 50.Илышева Н.Н. Анализ в управлении финансовым состоянием коммерческой организации: монография / Н.Н. Илышева, С.И. Крылов. – 2-е изд., с изм. – М.: Финансы и Статистика, 2021.-67 с.
- 51.Беликов Ю. К. Прибыль в жертву ликвидности / Ю. К. Беликов, М. В.Доронкин // БДМ. Банки и деловой мир. – 2020. – № 5. – С. 10-18.
- 52.Пашков Р. Д. Сценарии стресс-тестирования основных рисков / Р. Пашков // Бухгалтерия и банки. – 2020. – № 5. – С. 12-15.
- 53.Пятов М.Л. Абсолютная ликвидность: возможно ли ее измерить / М.Л. Пятов // БУХ.1С. – 2020. – № 2. – С. 22-23.

*Эта часть работы выложена в ознакомительных целях. Если вы хотите получить работу полностью, то приобретите ее воспользовавшись формой заказа на странице с готовой работой:*

<https://stuservis.ru/vkr/305418>