

Эта часть работы выложена в ознакомительных целях. Если вы хотите получить работу полностью, то приобретите ее воспользовавшись формой заказа на странице с готовой работой: <https://stuservis.ru/otchet-po-praktike/32910>

Тип работы: Отчет по практике

Предмет: Логистика

Содержание

Введение 4

1 Характеристика организации ООО «Лента» 5

2 Анализ планирования и организации логистического процесса в ООО «Лента» 10

3 Выявленные проблемы и недостатки ООО «ЛЕНТА» 25

Заключение 27

Список литературы 29

Приложения 30

Введение

В соответствии с учебным планом была пройдена преддипломная практика в ООО «Лента». Актуальность прохождения практики состоит в том, что она позволяет изучить деятельность хозяйствующего субъекта в разрезе темы, цели и задач выпускной квалификационной работы.

Целью практики является закрепление теоретических знаний, приобретение практических навыков профессиональной деятельности экономиста, а также сбор материалов для подготовки выпускной квалификационной работы.

Объектом исследования является финансовое состояние ООО «Лента». Для достижения цели практики были поставлены следующие задачи:

1. рассмотреть характеристику организации ООО «Лента»;
2. проанализировать планирования и организации логистического процесса в организациях;
3. выявить проблемы и недостатки ООО «Лента»

Основным методом исследования является эмпирический метод, основанный на последовательном выполнении заданий руководителей практики.

1 Характеристика организации ООО «Лента»

Мною была пройдена производственная практика в компании ООО «Лента», находящейся по адресу Нижний Тагил, Свердловское шоссе, 31А.

Компания Лента была основана 25 октября 1993 года.

Именно тогда был открыт первый магазин-склад в торговом формате cash & carry по адресу: ул. Замшина, д. 27/1, где работали всего 2 кассовых аппарата. Магазин-склад был рассчитан на оптового покупателя: владельцев кафе, ресторанов, мелкорозничных продавцов. Ассортимент состоял в основном из кондитерских изделий, алкогольной продукции, самых популярных сортов чая и кофе. С самого начала основным преимуществом «Ленты» были низкие цены.

За 24 года успешной работы бизнес компании значительно вырос.

Предприятие имеет свой логотип, печать с полным наименованием на русском языке. Общество не имеет филиалов и обособленных подразделений, относится к субъектам малого среднего предпринимательства в соответствии с Федеральным законом № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации».

Общество поставлено на учет в качестве налогоплательщика, зарегистрировано качестве страхователя в территориальном органе Пенсионного фонда Российской Федерации и в исполнительном органе Фонда социального страхования Российской Федерации.

Целью создания ООО «Лента» является осуществление хозяйственной деятельности, направленной на извлечение прибыли.

Организационная структура Общества направлена, прежде всего, на установление четких взаимосвязей между отдельными структурными подразделениями Общества, распределения между ними прав и ответственности. На предприятии применяется линейная структура управления.

Успешная и согласованная деятельность коллектива организации как в области производства продукции и услуг, так и в области управления организацией возможна при постоянном совершенствовании системы коммуникаций в организации. На предприятии ООО «Лента» хорошо отлажен процесс вертикальной

коммуникации между руководителями и подчиненными, а также горизонтальной среди работников предприятия. Благодаря этому достигается максимальный эффект в производственном процессе предприятия.

На момент прохождения практики в ООО «Лента» действовала следующая схема организационной структуры компании, отраженная на рисунке 1.1.

Функциональная структура основана на принципе специализации организационных подструктур по функциональным признакам (производство, маркетинг, снабжение и др. однородных видов деятельности). Функциональная структура организации зависит от особенностей производственного процесса и не зависит от размеров организации. В малых предприятиях функции объединяются и могут быть возложены на одного человека. На основе функциональной структуры строится организационная структура предприятия. С точки зрения полномочий, прав, обязанностей и ответственности организационная структура ООО «Лента» является линейно-функциональной. Данная структура предполагает осуществление прямых воздействий на подчинённых и концентрацию у предпринимателя-руководителя всех функций управления. Все полномочия руководителей являются прямыми и идут от высшего звена к низшему.

Высшим органом управления Общества является общее собрание его участников. Очередное собрание созывается исполнительным органом Общества один раз в год не ранее чем через два месяца и не позднее чем через четыре месяца после окончания финансового года. На очередном общем собрании участников утверждаются годовые результаты деятельности, решаются вопросы распределения прибыли, избрания директора, ревизора.

Единоличным исполнительным органом Общества является директор, который выполняет обязанности по обеспечению деятельности предприятия:

- занимается разработкой стратегического планирования деятельности, посещает выставки и конференции, налаживает контакты и связи для успешной работы ООО «Лента»;
- является главным распорядителем финансовых средств;
- организует работу предприятия;
- распоряжается имуществом и средствами предприятия;
- заключает договоры;
- утверждает структуру и штат предприятия;
- осуществляет прием на работу;
- издает приказы и распоряжения;
- организует выполнение решений общего собрания участников Общества.

В соответствии с требованиями Федерального закона «О бухгалтерском учете» директор несет ответственность за организацию бухгалтерского учета на предприятии и принимает на работу главного бухгалтера.

Главный бухгалтер – составляет бухгалтерскую отчетность, несет ответственность за всю сферу учета, включая начисление заработной платы, подготовку отчетов для нужд управленческого учета и налоговых органов, развитие прочих отношений с банками и финансовыми институтами.

В ООО «Лента» главный бухгалтер выполняет также обязанности заместителя директора по финансам и экономике. В его обязанности входит организация движения ресурсов, способствующая эффективному

Список литературы

Один автор

Абрамова, Е. Экономика предприятия [Текст]: учеб. пособие / Е. Абрамова – М. : Дело и сервис, 2017. – 98 с.
Ефимова О. В. Финансовый анализ [Текст] : учеб. / О. В. Ефимова – 3-е изд., перераб., доп. – М. : Бух. учет, 2016. – 351 с.

Кувшинов Д. А. Рейтинговая оценка финансового состояния предприятия. // Экономический анализ: теория и практика. – 2017. – № 6. – С. 20-25.

Савицкая Г. В. Анализ хозяйственной деятельности предприятия [Текст] : учеб. пособие / Г. В. Савицкая – М. : Новое знание. 2006. – 704 с.

Юрзинова И. Л. Новые подходы к диагностике финансового состояния хозяйствующих субъектов // Экономический анализ: теория и практика. – 2005. – № 14. – С. 58-64.

Статья из журнала

Белобжецкий И. А. Основные показатели финансовой деятельности предприятия // Аудит и финансовый анализ. – № 3. – 2007. – 28 с.

Гончаров А. И. Долговые индикативные методы диагностики и восстановления платежеспособности

предприятия// Экономический анализ: теория и практика. 2006. – № 4. – С. 40-46.

Горбачев А. С. Методика оценки кредитного риска заемщик // Банковское кредитование. – 2014. – №2. – С. 37-39.

Кован С. Е. Финансовая устойчивость и её оценка для предупреждения банкротства предприятия // Экономический анализ: теория и практика. – 2014. – № 15. С. 50-55

Электронные ресурсы

Основные тенденции развития малого предпринимательства в России [Эл. ресурс] // Режим доступа : <http://www.dprp.innov.ru/rus/infrastr/komitet/info/0302.htm>, свободный : (07.04.2018 г.). – Загл. с экрана.

Эта часть работы выложена в ознакомительных целях. Если вы хотите получить работу полностью, то приобретите ее воспользовавшись формой заказа на странице с готовой работой: <https://studservis.ru/otchet-po-praktike/32910>