

Эта часть работы выложена в ознакомительных целях. Если вы хотите получить работу полностью, то приобретите ее воспользовавшись формой заказа на странице с готовой работой: <https://stuservis.ru/otchet-po-praktike/365171>

Тип работы: Отчет по практике

Предмет: Юриспруденция

ВВЕДЕНИЕ 3

1. Общая характеристика организации – базы практики 4
2. Нормативно-правовая база организации 5
3. Анализ информации, полученной в ходе практики 6
4. Индивидуальное задание 8

ЗАКЛЮЧЕНИЕ 24

БИБЛИОГРАФИЧЕСКИЙ СПИСОК 25

ПРИЛОЖЕНИЕ 26

Наименование организации, где обучающийся проходил практику: МЦФ, подразделение: отдел приема и выдачи документов.

Цель практики: формирование общих и профессиональных способностей студентов, приобретению практического опыта по специальности.

Задачи практики:

- ☐ изучить документы, касающиеся назначения пенсий, пособий, компенсаций и других выплат;
 - ☐ изучить нормативные правовые акты, касающиеся реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты;
 - ☐ изучить требования к формированию и ведению дел получателей пенсий, пособий и других социальных пособий
 - ☐ изучите мораль профессиональной этики и служебного этикета;
 - ☐ изучить работу с включением граждан в вопросы пенсионного обеспечения и социальной защиты.
 - ☐ помогать сотрудникам организации в работе с документами и других мероприятиях.
- В результате освоения практики студент должен иметь практический опыт:
- ☐ использовать компьютерные технологии для ведения актуальной базы данных о получателях пенсий, пособий, компенсаций, услуг, льгот и других социальных выплат;
 - ☐ консультирование граждан по вопросам пенсионного обеспечения и социальной защиты населения;
 - ☐ участие в организационно-распорядительной работе структурных подразделений МФЦ.

1. Общая характеристика организации – базы практики

Многофункциональный центр (МФЦ) - организация, созданная органами власти субъекта для оказания населению и юридическим лицам комплекса государственных и муниципальных услуг в режиме «одного окна» в максимально комфортных условиях. МФЦ обеспечивает эффективное взаимодействие граждан и органов исполнительной власти в одном месте, быстро и в удобное время.

Основными целями МФЦ являются:

- ☐ упрощение процедур получения гражданами и юридическими лицами государственных и муниципальных услуг;
- ☐ сокращение сроков предоставления государственных и муниципальных услуг;
- ☐ повышение удобства получения гражданами и юридическими лицами государственных и муниципальных услуг;
- ☐ борьба с коррупцией, ликвидация рынка посредничества при предоставлении государственных и муниципальных услуг

Основными задачами МФЦ являются:

- ☐ личный прием заявителей;
- ☐ обеспечение сбора для заявителей документов, необходимых для принятия решения о предоставлении (отказе) государственных и муниципальных услуг;
- ☐ составление полного пакета документов;
- ☐ организация получения результатов государственных услуг от ответственных и ответственных лиц и выдача готовых результатов в МФЦ.

Для достижения указанных целей определяется следующая структура Учреждения: финансово-экономический отдел; отдел приема и выдачи документов; отдел нормативно-правового обеспечения и электронно-информационной работы; информационно-аналитический отдел.

2. Нормативно-правовая база организации

Перечень основных нормативных правовых актов, регламентирующих деятельность МФЦ:

1. Конституция Российской Федерации (принята на всенародном голосовании 12 декабря 1993 г.);
2. Федеральный закон от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»;
3. Федеральный закон от 2 мая 2006 г. № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации»;
4. Федеральный закон от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных»;
5. Федеральный закон от 27 июля 2006 г. № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации»;
6. Постановление Правительства РФ от 22 декабря 2012 года № 1376 «Об утверждении Правил организации деятельности многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг»;
7. Постановление Правительства РФ от 7 июля 2011 г. №553 «О порядке оформления и представления заявлений и иных документов, необходимых для предоставления государственных и (или) муниципальных услуг, в форме электронных документов».

3. Анализ информации, полученной в ходе практики

В ходе практики были выполнены следующие работы:

1. Изучены документы, регламентирующие вопросы назначения пенсий, пособий, компенсаций, других выплат.
 2. Изучены нормативно-правовые акты для реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты.
 3. Изучены требования к формированию и хранению дел получателей пенсий, пособий и других социальных выплат.
 4. Изучены нормы морали профессиональной этики и служебного этикета.
 5. Изучена работа с приемом граждан по вопросам пенсионного обеспечения и социальной защиты.
1. Конституция Российской Федерации (принята всенародным голосованием 12.12.1993) (с учетом поправок, внесенных Законами РФ о поправках к Конституции РФ от 30.12.2008 № 6-ФКЗ, от 30.12.2008 № 7-ФКЗ)//СЗ РФ. -26.01.2009. -№ 4. — Ст. 445.
 2. Глинская Д. Р. Основные проблемы пенсионного обеспечения в Российской Федерации / Д.Р. Глинская // ФГБОУ ВПО «Мордовский государственный университет имени Н. П. Огарева». – 2018. – С. 96-107.
 3. Глинская Д. Р. Основные проблемы пенсионного обеспечения в РФ / Д.Р. Глинская // «Научно-практический журнал Аллея Науки» — №8(24). – 2018. – С. 1-3
 4. Горохов А.А. Сравнительный анализ моделей пенсионного обеспечения России и Германии // А.А. Горохов // Инновационная экономика: перспективы развития и совершенствования. — 2017. — № 4 (22). — С. 61-68.

Эта часть работы выложена в ознакомительных целях. Если вы хотите получить работу полностью, то приобретите ее воспользовавшись формой заказа на странице с готовой работой: <https://stuservis.ru/otchet-po-praktike/365171>