

Эта часть работы выложена в ознакомительных целях. Если вы хотите получить работу полностью, то приобретите ее воспользовавшись формой заказа на странице с готовой работой: <https://stuservis.ru/otchet-po-praktike/365491>

Тип работы: Отчет по практике

Предмет: Бухгалтерский учет

Введение.....	3
1 Организация проведения инвентаризации.....	4
2 Инвентаризация внеоборотных активов.....	10
3 Инвентаризация оборотных активов.....	13
4 Инвентаризация расчетов.....	17
5 Инвентаризация целевого финансирования и доходов будущих периодов.....	18
6 Инвентаризация недостат и потерь от порчи ценностей.....	19
Заключение	21
Список использованных источников.....	23
Приложения.....	25

Практика производственная ПМ.02 направлена на изучение опыта работы бухгалтерии компании по ведению бухгалтерского учета источников формирования имущества, выполнения работ по инвентаризации имущества и финансовых обязательств организации.

Сроки практики с 24 апреля по 25 мая 2023 года.

Целью производственной практики является формирование компетенций профессиональных и общих; приобретение практических навыков и профессиональных умений по избранной специальности; подготовка обучающихся к самостоятельной работе по специальности.

Задачами производственной практики являются:

- рассмотреть порядок проведения инвентаризации в ООО «МакСтори»;
- изучить инвентаризацию внеоборотных активов;
- описать порядок инвентаризации оборотных активов;
- рассмотреть инвентаризацию расчетов;
- изучить инвентаризацию целевого финансирования и доходов будущих периодов;
- охарактеризовать инвентаризацию недостат и потерь от порчи ценностей.

Объект практики -ООО «МакСтори».

Предмет практики – система бухгалтерского учета и бухгалтерской отчетности в данной коммерческой организации.

Источники информации: нормативные документы, публикации ученых-экономистов, учетная информация ООО «МакСтори» и его отчетность.

Отчет по производственной практике состоит из введения, шести параграфов, заключения, списка использованных источников и приложений.

1 Организация проведения инвентаризации

ООО «МакСтори» организовано 24 мая 2008 года на основании договора об учреждении общества.

Основной вид деятельности: производство макаронных изделий (код по ОКВЭД.73.1).

Это высокотехнологичное, ориентированное на международные стандарты качества, производство макаронных изделий в городе Екатеринбурге: блюда европейской, восточной и русской кухни.

Адрес юридический: 620105, Свердловская область, город Екатеринбург, улица Очеретина, дом 13, кв. 51д.
ИНН 6671258440

КПП 665801001

ОГРН 1086671006619

Компания относится к категории микропредприятий с 1 августа 2016 года. В 2022 году среднесписочная численность работников ООО «МакСтори» составила 16 человек. Это на 2 человека больше, чем в 2021 году. Компания в 2022 году получила выручку в сумме 246 млн руб., что на 55,3 млн руб., или на 29%, больше, чем годом ранее. Находиться фирма на общей системе налогообложения.

Руководителем фирмы) является директор Потапова Ольга Николаевна (ИНН 666202159504). В штате фирмы в 2022 году числятся только 16 человек. Остальные сотрудники работают по договорам гражданского-правового характера или являются самозанятыми. Директор представляет фирму во всех сделках, распоряжается имуществом фирмы, договора заключает, издает приказы, с законодательством трудовым в соответствии увольняет и принимает работников, применяет поощрительные меры и взыскания налагает на работников компании, в банках открывает счета компании.

Организационная структура ООО «МакСтори» – линейно-функциональная и иерархическая. Преимуществами рассматриваемой организационной структуры следует назвать:

- четкое распределение функций по подразделениям;
- стабильность организационной деятельности;
- обработанность основных процессов обслуживания.

Организационную структуру управления представлена на рисунке 1 ниже.

Рисунок 1 - Организационная структура ООО «МакСтори»

Данная организационная структура управления является наиболее оптимальной для исследуемой компании, учитывая размеры и количество персонала.

Обязанность по ведению учета налогового и бухгалтерского на главного бухгалтера возложена. Так как компания является микропредприятием, то из одного человека состоит бухгалтерия: главного бухгалтера. Главный бухгалтер директором фирмы назначается и подчиняется ему. Он учет экономически-финансовой деятельности фирмы осуществляет и контроль над экономным использованием трудовых, материальных и финансовых ресурсов, а также контролирует сохранность собственности компании.

В ООО «МакСтори» используется автоматизированная форма бухгалтерского учета программа «1С: Бухгалтерия 8», имеющая в своей основе журнально-ордерную форму.

Учетная политика ООО «МакСтори» разработана в соответствии с нормативными документами и состоит из двух приложений:

1. Положение об учетной политике для целей бухгалтерского учета;
2. Положение об учетной политике для целей налогообложения.

В первом приложении раскрыты общие положения бухгалтерского учета организации: изменение учетной политики, организация бухгалтерского учета, правила ведения бухгалтерского учета, учет отдельных видов имущества и обязательств, их контроль.

Во втором разделе положения об учетной политике рассмотрен общий порядок ведения налогового учета. В данном разделе отражается учет по общей системе налогообложения.

Контроль является одним из основных функций системы управления в любой фирме. Инвентаризация в бухгалтерском учете – это проверка того, совпадают ли учетные данные с реальным количеством и стоимостью имущества, имущественных прав, состоянием расчетов. Мероприятие необходимо, чтобы привести в соответствие и связать учетные данные с фактическими.

1. Гражданский кодекс Российской Федерации (части первая и вторая): от 30 ноября 1994 года № 51-ФЗ (ред. от 16.05.2023)// Собрание законодательства Российской Федерации. – 2006. – 25 декабря. – № 52 (1 ч.). – Ст. 5496.
2. Налоговый кодекс Российской Федерации (части первая и вторая): от 21.12.1994 г. № 117-ФЗ (ред. от 17.02.2023)// Парламентская газета. – 2000. – 10 августа. – № 151-152. 2.
3. Федеральный Закон от 06.12.2011 г. №402-ФЗ «О бухгалтерском учете» (ред. 05.12.2022) // Собрание законодательства Российской Федерации. - 2011. - № 50. - Ст. 7344.
4. Положение по ведению бухгалтерского учёта и бухгалтерской отчётности в РФ от 29.07.1998 г. №34н: (ред. от 11.04.2018) // Бюллетень нормативных актов федеральных органов исполнительной власти. – 1998. – № 23.
5. Положение по бухгалтерскому учёту «Бухгалтерская отчётность организации»: от 06.07.199 №43н ПБУ 4/99 (в ред. от 29.01.2018)// Экономика и жизнь. - 1999.- № 35.
6. Положение по бухгалтерскому учету «Учетная политика организации» (ПБУ 1/2008) Приказ Минфина РФ от 06.10.2008 № 153н (ред. 07.02.2020) // Бюллетень нормативных актов федеральных органов исполнительной власти. – 2008. -3 ноября. -№ 44.
7. Федеральный стандарт бухгалтерского учета ФСБУ 5/2019 «Запасы»: Приказ Минфина РФ от 15 ноября 2019г. № 180н (с последующими изм.)// Официальный интернет-портал правовой информации <http://www.pravo.gov.ru>. – 08 января 2020 г. 0001202106080010.

8. Методические указания по инвентаризации имущества и финансовых обязательств: (ред. от 08.11.2010)// Бюллетень нормативных актов федеральных органов исполнительной власти – 2010. – 3 декабря.
9. Об утверждении Плана счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности организаций и Инструкции по его применению (ред. от 08.11.2010): Приказ Министерства финансов Российской Федерации от 31 октября 2000 г. № 94н // Экономика и жизнь. – 2000. – № 46.
10. Бухгалтерский учет: учебник/ А. Ф. Дятлова, Е. Н. Колесникова, В. А. Бородин [и др. - 4-е изд., перераб. и доп. - Москва: ЮНИТИ-ДАНА, 2021. - 623 с.
11. Бухгалтерский учет в коммерческих организациях: учебное пособие / М.В. Мельник, С.Е. Егорова, Н.Г. Кулакова, Л.А. Юданова. - Москва: ИНФРА-М, 2021. - 480 с.
12. Воронина Л. И. Бухгалтерский финансовый учет: теория и практика: учебник / Л.И. Воронина. - Москва: ИНФРА-М, 2021. - 587 с.
13. Кондраков Н. П. Бухгалтерский учет (финансовый и управленческий): учебник / Н.П. Кондраков. - 5-е изд., перераб. и доп. - Москва: ИНФРА-М, 2022. - 584 с.
14. Шеремет А. Д. Бухгалтерский учет и анализ: учебник / А.Д. Шеремет, Е.В. Старовойтова; под общ. ред. проф. А.Д. Шеремета. - 3-е изд., перераб. и доп. - Москва: ИНФРА-М, 2021.-307 с.
15. Министерство финансов РФ [сайт]. – URL: [http:// minfin.gov.ru/](http://minfin.gov.ru/)(дата обращения: 01.06.2023)
16. Журнал «Главбух» [сайт]. – URL: [http:// www.glavbukh/](http://www.glavbukh/)(дата обращения: 01.06.2023)
17. Сайт «Аудит эксперт» [сайт]. – URL: <http://www.audit-it.ru/>(дата обращения: 01.06.2023)

Эта часть работы выложена в ознакомительных целях. Если вы хотите получить работу полностью, то приобретите ее воспользовавшись формой заказа на странице с готовой работой: <https://stuservis.ru/otchet-po-praktike/365491>