Эта часть работы выложена в ознакомительных целях. Если вы хотите получить работу полностью, то приобретите ее воспользовавшись формой заказа на странице с готовой работой:
https://stuservis.ru/referat/365921

Тип работы: Реферат

Предмет: Менеджмент

Введение 2
Специфика менеджмента как профессиональной деятельности и роль менеджера на предприятии 3
Власть и авторитет менеджера 5
Заключение 9
Список использованных источников 10
Приложения 11

Специфика менеджмента как профессиональной деятельности и роль менеджера на предприятии
В 90-е годы прошлого века идеалом менеджера был специалист, способный управлять не только другими людьми, но и самим собой. Такой человек обладал разумными личными ценностями, имел четкие личные цели и упорно работал над своим личным ростом. Он был изобретательным, умел решать проблемы и придумывать новые, инновационные подходы к руководству. [1, с. 37]
Одним из ключевых качеств менеджера была высокая способность влиять на окружающих и формировать эффективные рабочие группы. Также он был знаком с современными управленческими подходами и умел их применять на практике. Он не только умел руководить, но и обучать своих подчиненных, создавая условия для их личного и профессионального роста.
Для успешной профессиональной деятельности в области менеджмента необходима комплексная подготовка, которая включает в себя развитие всех перечисленных качеств. Работа менеджера требует высокого уровня организованности, умения принимать решения, а также ясности мышления и лидерских качеств. Однако, в современном мире требования к менеджеру выросли еще больше, и в дополнение к описанным выше качествам, необходимы умение работать в команде, глубокие знания в разных областях бизнеса и технологической сферы, а также навыки работы с данными и использования современных технологий.
В профессиональной сфере существуют различия в понимании понятий «менеджмент» и «менеджер» между Россией и Западом. На русском языке «менеджмент» воспринимается как «управление», а «менеджер» как «руководитель» в специализированной сфере. На Западе же, «менеджмент» описывает работу профессионального управляющего в организации, а слово «менеджер» подразумевает профессионала, подготовленного специально для управления. Любой подход подразумевает управление хозяйственной деятельностью, и для становления менеджером необходимо обладать знаниями в области менеджмента, придерживаться норм поведения, присущих менеджерам и занимать управленческую должность. [5, с. 62]
Менеджмент является самостоятельным видом профессиональной деятельности и предусматривает наем работников на должности менеджера. Менеджер обеспечивает связь и единство всего производственного процесса и оказывает влияние на эффективность его выполнения. Менеджмент объединяет под своим началом работу многих специалистов и имеет объектом хозяйственную деятельность предприятия в целом или ее конкретные сферы, как финансы, маркетинг, производство, сбыт, реклама и пиар.
В нашей стране, ранее употреблялось ошибочное представление о том, что управление – это что-то технократичное. Но на самом деле менеджмент – это работа с людьми. Руководитель должен организовать работу подчиненных и коллег таким образом, чтобы компания достигла запланированного результата. Успешный менеджер должен уметь управлять задачами, ресурсами, людьми, информацией, качеством, проектами и организационными изменениями. Это универсальная модель, которая может варьироваться в зависимости от потребностей компании.
Также менеджер должен быть лидером, который способен убедить людей без насилия и вынесения несправедливых решений. Он всегда должен действовать справедливо, вне зависимости от положения и влияния людей в компании. В современных условиях, когда интеллектуальные задачи становятся все более важными, важно побуждать людей мыслить и действовать творчески, вместо простого физического выполнения заданий.
Важно помнить, что принуждением и угрозами нельзя эффективно управлять своей командой, необходимо

уважение и доверие. Только так менеджер может быть уверен, что его команда будет работать эффективно и достигать поставленных целей.

1. Гончаров, В.И. Менеджмент: учеб. пособие / В.И. Гончаров. - Минск: Современная школа, 2010. - 640 с.
2. Беляцкий, Н.П. Основы лидерства: учеб. пособие / Н.П. Беляцкий. - Минск: Новое знание, 2002. - 250 с.
3. Брасс, А.А. Менеджмент: основные понятия, виды, функции: пособие для подготовки к экзаменам /А.А.Брасс. - Минск: «Современная школа», 2006. - 348 с.
4. Васильева Н. Влияние и противостояние влиянию: развитие навыков // "Волонтёр". – 2006. – №4. – С. 62-63.
5. Глухов, В.В. Менеджмент: учебник для вузов / В.В. Глухов. -3-е изд. - СПб.: Питер, 2007. - 608 с.

Эта часть работы выложена в ознакомительных целях. Если вы хотите получить работу полностью, то приобретите ее воспользовавшись формой заказа на странице с готовой работой:
https://stuservis.ru/referat/365921