

Эта часть работы выложена в ознакомительных целях. Если вы хотите получить работу полностью, то приобретите ее воспользовавшись формой заказа на странице с готовой работой:

<https://stuservis.ru/kontrolnaya-rabota/370941>

Тип работы: Контрольная работа

Предмет: Обществознание

-

Статья 41. Содержание и структура коллективного договора

См. Энциклопедии, позиции высших судов и другие комментарии к статье 41 ТК РФ

Содержание и структура коллективного договора определяются сторонами.

В коллективный договор могут включаться обязательства работников и работодателя по следующим вопросам:

формы, системы и размеры оплаты труда; выплата пособий, компенсаций;
механизм регулирования оплаты труда с учетом роста цен, уровня инфляции, выполнения показателей, определенных коллективным договором;

занятость, переобучение, условия высвобождения работников;

рабочее время и время отдыха, включая вопросы предоставления и продолжительности отпусков;

улучшение условий и охраны труда работников, в том числе женщин и молодежи;

соблюдение интересов работников при приватизации государственного и муниципального имущества;

экологическая безопасность и охрана здоровья работников на производстве; гарантии и льготы работникам, совмещающим работу с обучением; оздоровление и отдых работников и членов их семей; частичная или полная оплата питания работников;

контроль за выполнением коллективного договора, порядок внесения в него изменений и дополнений, ответственность сторон, обеспечение нормальных условий деятельности представителей работников, порядок информирования работников о выполнении коллективного договора;

отказ от забастовок при выполнении соответствующих условий коллективного договора;

другие вопросы, определенные сторонами.

В коллективном договоре с учетом финансово-экономического положения работодателя могут устанавливаться льготы и преимущества для работников, условия труда, более благоприятные по сравнению с установленными законами, иными нормативными правовыми актами, соглашениями.

Часть четвертая утратила силу.

Задание № 3. Обязанности, права работника и работодателя. Выполните тестовые задания. В ответе вы должны указать правильный вариант ответа. Кроме того, предложите свои три варианта тестовых заданий на тему

«Обязанности, права работника и работодателя».

1. Сторонами трудовых отношений являются ...

- физические и юридические лица;
- граждане и Российская Федерация;
- Российская Федерация и муниципальные образования;

– работник и работодатель.

2. Трудовые отношения возникают между работником и работодателем на основании ...

- социального партнерства, возникающего в соответствии с ТК РФ;
- трудового договора, заключаемого ими в соответствии с ТК РФ;
- коллективного договора, заключаемого ими в соответствии с ТК РФ;
- гражданско-правового договора.

3. Не относится к основным правам работников право ...

- на заключение, изменение и расторжение трудового договора;
- предоставление работы, обусловленной трудовым договором;
- принятие локальных нормативных актов;
- создание профессиональных союзов.

4. Не относится к трудовым обязанностям работника ...

- соблюдение правил внутреннего трудового распорядка;
- соблюдение трудовой дисциплины;
- участие в управлении организацией;
- выполнение установленных норм труда.

5. Не относится к основным правам работодателя ...

- поощрение работников за эффективный и добросовестный труд;
- привлечение работников к материальной и дисциплинарной ответственности;
- осуществление обязательного социального страхования в случаях, предусмотренных федеральными законами;
- создание объединения работодателей.

6. Не относится к обязанностям работодателя ...

- обеспечение безопасности и условий труда;
- рассмотрение представлений соответствующих профсоюзных органов;
- создание объединения работодателей;
- обеспечение работникам равной оплаты за труд равной ценности.

1. Обязанностью работника является

- ☐ создание профессиональных союзов
- ☐ повышение своей квалификации
- ☐ соблюдение трудовой дисциплины
- ☐ своевременная выплата заработной платы

2. Документ, в котором конкретно определяются взаимные права и обязанности работника и работодателя

- ☐ Трудовой кодекс РФ
- ☐ трудовой договор
- ☐ трудовая книжка
- ☐ декларация

3. Что является причиной увольнения сотрудника с инициативы работодателя?

- ☐ инициативность работника
- ☐ личная неприязнь
- ☐ новаторство
- ☐ неисполнение трудовых обязанностей

Задание № 4. Дисциплина труда. Прочитайте информационный материал и выполните задания:

1. Что понимается под дисциплиной труда и трудовым распорядком?
2. Каким нормативным правовым актом регулируется трудовой распорядок организации? 3. Назовите методы обеспечения дисциплины труда.
4. Что понимается под дисциплинарным проступком?
5. Что такое дисциплинарная ответственность? Назовите ее виды.
6. Раскройте понятие материальной ответственности работника и работодателя.

Ответ:

1. Дисциплина труда - обязательное для всех работников подчинение правилам поведения, определенным в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации и иными законами Трудовой распорядок определяется правилами внутреннего трудового распорядка.
2. Правила внутреннего трудового распорядка и трудовой договор.
3. Убеждение, поощрение за добросовестный труд и принуждение (дисциплинарное воздействие).
4. Неисполнение или ненадлежащее исполнение трудовых обязанностей по вине работника.
5. Дисциплинарная ответственность представляет собой обязанность работника понести наказание, предусмотренное нормами трудового права за дисциплинарный проступок. По трудовому законодательству существует два вида дисциплинарной ответственности: общая и специальная.

-

Эта часть работы выложена в ознакомительных целях. Если вы хотите получить работу полностью, то приобретите ее воспользовавшись формой заказа на странице с готовой работой:

<https://stuservis.ru/kontrolnaya-rabota/370941>