

Эта часть работы выложена в ознакомительных целях. Если вы хотите получить работу полностью, то приобретите ее воспользовавшись формой заказа на странице с готовой работой: <https://stuservis.ru/otchet-po-praktike/371627>

Тип работы: Отчет по практике

Предмет: Бухгалтерский учет

ВВЕДЕНИЕ.....	3
1. ОРГАНИЗАЦИОННО-ЭКОНОМИЧЕСКАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ООО «СК ЛИДЕР».....	5
2. НОРМАТИВНО-ПРАВОВАЯ БАЗА, ОПРЕДЕЛЯЮЩАЯ БУХГАЛТЕРСКИЙ УЧЕТ АКТИВОВ ОРГАНИЗАЦИИ.....	9
3. ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ.....	13
3.1 Порядок обработки первичных бухгалтерских документов в организации.....	
3.2 Рабочий план счетов бухгалтерского учета-особенности разработки и использования в процессе деятельности экономического субъекта.....	
3.3 Документальное оформление и бухгалтерский учет внеоборотных активов на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета	
3.4 Документальное оформление и бухгалтерский учет оборотных активов на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета (кроме денежных средств).....	
3.5 Документальное оформление и учет денежных средств.....	
ЗАКЛЮЧЕНИЕ.....	13
	15
	16
	19
	23
	27
СПИСОК ИСПОЛЬЗОВАННЫХ ИСТОЧНИКОВ ЛИТЕРАТУРЫ.....	28
ПРИЛОЖЕНИЯ.....	30
1.Российская Федерация. Законы. Гражданский кодекс Российской Федерации. Ч 1: федеральный закон от 30.11.1994 N 51-ФЗ (ред. от 14.04.2023). – Доступ из справ.- правовой системы «Консультант Плюс» (дата обращения: 13.06.2023).	
2.Российская Федерация. Законы. Налоговый Кодекс Российской Федерации. Ч 1: федеральный закон от 31.07.1998 г. №146-ФЗ (ред. 18.03.2023). – Доступ из справ.- правовой системы «Консультант Плюс» (дата обращения: 14.06.2023)	
3. Российская Федерация. Законы. Федеральный Закон от 06.12.2011 г. №402-ФЗ «О бухгалтерском учете» (ред. 05.12.2022).- Доступ из справ.- правовой системы «Консультант Плюс» (дата обращения: 14.06.2023)	
4. Российская Федерация. Законы. Положение по ведению бухгалтерского учёта и бухгалтерской отчётности в РФ от 29.07.1998 г.№34н: (ред. от 11.04.2018).-Доступ из справ.- правовой системы «Консультант Плюс» (дата обращения: 14.06.2023)	
5. Российская Федерация. Законы. Положение по бухгалтерскому учёту «Бухгалтерская отчётность организации»: от 06.07.199 №43н ПБУ 4/99 (в ред. от 29.01.2018). – Доступ из справ.- правовой системы «Консультант Плюс» (дата обращения: 14.06.2023)	
6. Российская Федерация. Законы. Положение по бухгалтерскому учету «Учетная политика организации» (ПБУ 1/2008) Приказ Минфина РФ от 06.10.2008 № 153н (ред. 07.02.2020). – Доступ из справ.- правовой системы «Консультант Плюс» (дата обращения: 14.06.2023)	

7. Российская Федерация. Законы Федеральный стандарт бухгалтерского учета «Запасы» (ФСБУ 5/2019) от 15.11.2019 №180н. – Доступ из справ.- правовой системы «Консультант Плюс» (дата обращения: 14.06.2023)
8. Российская Федерация. Законы. Указание ЦБ РФ от 11.03.2014 № 3210-У «О порядке ведения кассовых операций юридическими лицами и упрощенном порядке ведения кассовых операций индивидуальными предпринимателями и субъектами малого предпринимательства» (ред. от 05.10.2020). – Доступ из справ.- правовой системы «Консультант Плюс» (дата обращения: 14.06.2023)
9. Российская Федерация. Законы Методические указания по инвентаризации имущества и финансовых обязательств: (ред. от 08.11.2010). – Доступ из справ.- правовой системы «Консультант Плюс» (дата обращения: 14.06.2023)
10. Российская Федерация. Законы План счетов бухгалтерского учёта финансово-хозяйственной деятельности организации и инструкции по его применению: от 31.10.2000 г. № 94н (ред. от 08.11.2010) . – Доступ из справ.- правовой системы «Консультант Плюс» (дата обращения: 14.06.2023)
11. Бабаев Ю. А. Бухгалтерский учет и анализ.: учебник / Ю. А. Бабаев, А. М. Петров. - Москва: Вузовский учебник: ИНФРА-М, 2020. - 302 с.
12. Бахолдина И. В. Бухгалтерский финансовый учет: учебное пособие / И.В. Бахолдина, Н.И. Голышева. - 2-е изд., перераб. и доп. - Москва: ИНФРА-М, 2022. - 277 с.
13. Бухгалтерский учет / В. Г. Гетьман, З. Д. Бабаева, А. М. Петров [и др.], - 3-е изд., перераб. и доп. - Москва: НИЦ ИНФРА-М, 2020. - 714 с.
14. Бухгалтерский учет в коммерческих организациях: учебное пособие / М.В. Мельник, С.Е. Егорова, Н.Г. Кулакова, Л.А. Юданова. - Москва: ИНФРА-М, 2021. - 480 с.
15. Воронина Л. И. Бухгалтерский финансовый учет: теория и практика: учебник / Л.И. Воронина. - Москва: ИНФРА-М, 2021. - 587 с.
16. Кондраков Н. П. Бухгалтерский учет (финансовый и управленческий): учебник / Н.П. Кондраков. - 5-е изд., перераб. и доп. - Москва: ИНФРА-М, 2022. - 584 с.
17. Министерство финансов РФ [сайт]. – URL: [http:// minfin.gov.ru/](http://minfin.gov.ru/)(дата обращения: 14.06.2023)
18. Журнал «Главбух» [сайт]. – URL: [http:// www.glavbukh/](http://www.glavbukh/)(дата обращения: 14.06.2023)

Закон федеральный «О бухгалтерском учете» все документы в области регулирования бухгалтерского учета финансовых результатов делит на пять уровней:

- стандарты федеральные;
- стандарты отраслевые;
- нормативные акты Банка РФ;
- рекомендации в области бухгалтерского учета;
- стандарты экономического субъекта.

Законодательный уровень включает законодательные акты, указы президента РФ и постановления правительства.

Один из наиболее важных документов бухгалтерского учёта – это закон от 06.12.2011 № 402-ФЗ «О бухгалтерском учёте», (ред. 18.03.2023), согласно которому объектами бухгалтерского учёта экономического субъекта являются факты хозяйственной жизни как результат, любые операции по взаимодействию с контрагентами. К началу 2023 года закон неоднократно изменялся и дополнялся. Самые серьезные изменения были сделаны в 2014 году. В стране были введены упрощенные способы ведения бухгалтерского учета и бухгалтерской финансовой отчетности.

На методическом уровне следует отметить Приказ Министерства финансов Российской Федерации от 13.06.1995 № 167н (ред. от 06.04.2015) «Об утверждении методических указаний по инвентаризации имущества и финансовых обязательств». Данные методические указания устанавливают порядок проведения инвентаризации имущества и финансовых обязательств организации и оформления ее результатов.

К организационному уровню относятся указания, инструкции, положения приказы и иные подобные документы по постановке, ведению бухгалтерского учета, непосредственно созданные в коммерческой организации и являющиеся внутрифирменными стандартами (приказы о формировании учетной политики, должностные инструкции и прочее).

Очень важен при учете всех видов активов Налоговый Кодекс Российской Федерации (НК РФ) (ред. 18.03.2023).

В нашей стране коммерческие организации обязаны следовать требованиям налогового права, так как

большинство из них находится на общей системе налогообложения, то есть платят налог на прибыль. Более семидесяти лет учет и налогообложение в Советском Союзе велись по другим стандартам, чем на Западе. И только в девяностые годы прошлого века начался переход на Международные Стандарты Финансовой Отчетности (МСФО), который продолжается до настоящего времени. В результате данной реформы приходится вести три вида учета в фирме: финансовый, управленческий и налоговый. Проблема заключается в невозможности рассчитать прибыль до налогообложения по данным бухгалтерского учета. Государство стремится получить как можно больше налогов. Ему выгодно, что у коммерческой организации было как можно больше доходов и меньше расходов. Поэтому в Налоговом Кодексе урезан перечень расходов, которые можно взять для расчета налога. Указаны методы, которые уменьшают доходы компании. В результате доходы и расходы в налоговом учете будут отличаться от финансового. У бизнесмена противоположная государству цель-заплатить как можно меньше налога на прибыль. Для этого надо показать в учете меньше доходов и больше расходов. Поэтому классификация расходов и доходов в стандартах бухгалтерского учета и налогового права отличается. Любая коммерческая организация в нашей стране вынуждена вести два вида учета-бухгалтерский и налоговый. Проверке подвергаются все виды учета.

Центральный Банк РФ обладает прерогативой установление стандартов денежных и кассовых операций благодаря статье 34 закона федерального № 86-ФЗ «О Центральном Банке РФ». На базе этого федерального закона Банк России разработал два действующих документа для регулирования кассовых операций.

Первое из них-Положение о порядке ведения кассовых операций в РФ, утвержденное от 29.01.2018 № 630-П документом Банка РФ (ред. от 0531.05.2022). Предназначено оно для коммерческих банков.

Второй документ-Указание Банка РФ от 11.03.2014 № 3210-У «О порядке ведения кассовых операций юридическими лицами и упрощенном порядке ведения кассовых операций индивидуальных предпринимателей» (ред. от 05.10.2020). Именно оно очень важно для компаний.

Банк России в отношении лиц юридических установил следующие правила кассовых операций в данных документах:

- порядок приема, хранения и выдачи денег;
- порядок организации ведения кассовых операций;
- порядок оформления кассовых документов;
- порядок расчетов с подотчетными лицами.

Если лицо юридическое не относится к субъектам малого предпринимательства, то оно обязано предусмотреть алгоритм расчета лимита остатка наличных денег в кассе, как обязанность процедуру в банк сдачи сверхлимитной наличности и условий, когда может быть превышен этот лимит.

Банк России разработал также условия расчетов наличными деньгами (указание ЦБ РФ № 5348-У от 09.12.2019), регулируют которые:

- пределы расчетов между их участниками.
- назначение расходования выручки, поступившей в кассу.

Бухгалтерский учет кассовых операций регулируется правилами по ведению бухгалтерского учета и ПБУ 3/2006 «Учет активов и обязательств» (ред. от 09.11.2017), утвержденный Приказом Минфина России от 27.11.2006 N 154н, стоимость которых выражена в иностранной валюте».

Новый виток западных санкций вызвал ряд новых временных ограничений в валютных операциях лиц юридических и физических.

Расчеты в иностранной валюте на территории РФ между резидентами запрещены уже много лет, кроме некоторых исключений по расчетам нерезидентов и банков. Через кассу компании для наличных расчетов значение имеет по зарубежным командировкам выдача и прием подотчетных сумм.

Федеральный стандарт бухгалтерского учета ФСБУ 5/2019 «Запасы». Он утвержден приказом Министерства финансов РФ от 15.11.2019 № 180н и обязателен к исполнению с 1 января 2021 года.

Замена ПБУ 5/01 «Учет товарно-материальных запасов» на новый ФСБУ привела к значительным изменениям в бухгалтерском учете запасов. Изменения затронули незавершенное производство, ранее не относившееся к понятию «запасы», оценку запасов, порядок их списания, правила раскрытия информации о запасах в отчетности. В результате большинство организаций в нашей стране в 2021 году внесли серьезные изменения в процесс учета запасов и в свою учетную политику.

Таким образом, нормативно-правовая база учета активов коммерческой организации очень разнообразна и постоянно совершенствуется.

3. ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ

3.1 Порядок обработки первичных бухгалтерских документов в организации

Основанием для записей в регистрах бухгалтерского учета являются первичные документы, фиксирующие факт совершения хозяйственных операций, а также расчеты бухгалтерии. Первичные документы оформляются в момент совершения операции, а если это практически невозможно, - непосредственно после окончания операции. Это требование связано с тем, что основным назначением первичных учетных документов является фиксация факта совершения хозяйственной операции.

В 2023 году первичными документами ООО «СК Лидер» являются:

- товарная накладная (форма ТОРГ-12);
- акт сдачи-приемки, который составляется по завершении выполнения определенных работ (услуг), чтобы подтвердить, что результат работ соответствует изначальным требованиям договора;
- документы, связанные с движением и наличием объектов основных средств (ОС): акт приемки-передачи ОС по форме ОС-1, акт списания ОС по форме ОС-4 и другие;
- кассовые документы (приходный и расходный кассовые ордера по формам КО-1 и КО-2;
- авансовый отчет по форме АО-1;
- бухгалтерская справка.

В фирме первичные документы составляются с использованием унифицированных форм. В случае отсутствия унифицированных форм организация оставляет за собой право разработать и утвердить необходимые формы первичных документов.

Однако для осуществления контроля и упорядочения обработки данных о хозяйственных операциях на основе первичных учетных документов в ООО «СК Лидер» разработан график документооборота.

Эта часть работы выложена в ознакомительных целях. Если вы хотите получить работу полностью, то приобретите ее воспользовавшись формой заказа на странице с готовой работой: <https://stuservis.ru/otchet-po-praktike/371627>