

Эта часть работы выложена в ознакомительных целях. Если вы хотите получить работу полностью, то приобретите ее воспользовавшись формой заказа на странице с готовой работой: <https://stuservis.ru/otchet-po-praktike/384750>

Тип работы: Отчет по практике

Предмет: Государственная служба

ВВЕДЕНИЕ 10

1 ОСНОВНОЙ ЭТАП ПРАКТИКИ 14

1.1 Описание деятельности Управа района Восточное Измайлово г. Москвы 14

1.2 Основные виды деятельности органов государственной или муниципальной власти 16

1.3 Факторы внутреннего и внешнего воздействия. 19

1.3 Навыки в самостоятельной научно-исследовательской работе 25

2. ИНДИВИДУАЛЬНАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ 27

2.1 Подбор учебной литературы по дисциплине Анализ кадрового обеспечения органов государственной власти 27

2.2. Разработка тематического плана дисциплины 28

2.3 План-конспект лекции 28

2.4. Разработка формы практического занятия 29

ЗАКЛЮЧЕНИЕ 30

СПИСОК ИСПОЛЬЗОВАННОЙ ЛИТЕРАТУРЫ 32

Вид практики: Производственная практика

Вид практики: Практика по получению профессиональных навыков и опыта профессиональной деятельности (включая технологическую практику и педагогическую практику)

В качестве места прохождения практики приказом ректора определено: Управа района Восточное Измайлово г. Москвы, расположенная по адресу: 05077, Москва, 15-я Парковая, 23а, а также указан нормативный срок прохождения данной стажировки в период с 16.10.2023 по 24.10.2023.

Цель практики: овладение формами и методами работы, приобретение навыков преподавателя-исследователя, владеющего современными научными инструментами поиска информации и использования ее в профессиональной деятельности.

Практические задания:

□ закрепление и углубление теоретических знаний, полученных студентами в процессе обучения, на основе углубленного изучения характера и результатов деятельности государственных и муниципальных органов власти;

□ формирование у студентов профессиональных навыков, развитие творческих способностей;

□ развитие навыков и применение специфических методов, технологий, механизмов в профессиональной деятельности;

□ формирование исследовательских навыков у студентов;

□ воспитание исполнительской дисциплины и умения самостоятельно решать проблемы;

□ формирование устойчивого интереса, чувства ответственности и уважения к выбранной профессии;

□ создание условий для профессионального самоопределения студентов;

□ создание диалогического коммуникативного пространства во время практики.

В результате прохождения стажировки формируется набор компетенций:

□ ОК-3 Умение использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности

□ ОК-4 Умение использовать основы юридических знаний в различных сферах деятельности

□ ОК-6 Умение работать в команде, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия

□ ОК-7 Способность к самоорганизации и самообразованию

□ ПК-5 Способность разрабатывать методические и справочные материалы о деятельности лиц, замещающих должности государственной гражданской службы Российской Федерации, государственной службы субъектов Российской Федерации и муниципальной службы, лиц, замещающих государственные должности Российской Федерации, замещающих государственные должности субъектов Российской Федерации, должности муниципальной службы, административные должности в государственных и муниципальных предприятиях и учреждениях, в научных и образовательных

организациях, политических партиях, общественно-политических, коммерческие и некоммерческие организации

□ ПК-9 Способность осуществлять межличностное, групповое и организационное общение

□ ПК-17 Знание методов самоорганизации рабочего времени, рационального использования ресурсов и эффективного взаимодействия с другими исполнителями

□ ПК-18 Способность принимать участие в разработке организационных мероприятий, способность эффективно выполнять служебные (трудовые) обязанности

□ ПК-19 Способность эффективно участвовать в групповой работе, основанная на знании процессов групповой динамики и принципов формирования команды

Практика включает в себя разделы (этапы): Подготовительный этап; Основной этап; Индивидуальная программа учебной практики; Заключительный этап.

1 ОСНОВНОЙ ЭТАП ПРАКТИКИ

1.1 Описание деятельности Управа района Восточное Измайлово г. Москвы

Управа района Восточное Измайлово г. Москвы является территориальным исполнительным органом города Москвы, подчиняющимся Правительству Москвы. Оперативное руководство, координацию и контроль за деятельностью районного совета осуществляет префект соответствующего административного округа города Москвы в пределах полномочий, установленных правовыми актами города Москвы.

В своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Уставом города Москвы, законами и иными правовыми актами города Москвы и настоящим Положением.

Управа района Восточное Измайлово г. Москвы в пределах своих полномочий координирует деятельность государственных унитарных, казенных предприятий и автономных и бюджетных учреждений, учредителем которых является город Москва, находящихся в ведомственном подчинении районного совета.

1. Федеральный закон от 06.10.2003 № 131-ФЗ (ред. 10.07.2023) "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации" // Собрание законодательства Российской Федерации. 2003. N 40. Ст. 3822.
2. Федеральный закон от 02.03.2007 № 25-ФЗ (ред. 10.07.2023) "О муниципальной службе в Российской Федерации" // Собрание законодательства Российской Федерации. 2007. N 10. Ст. 1152.
3. Бахрах Д.Н. Административное право России : учебное пособие для студентов высших учебных заведений, обучающихся по специальности "Юриспруденция" М.: Эксмо, 2011. - 622 с.
4. Васенин В., Шапченко К. Проблемы управления персональными данными // Открытые системы. 2009. № 9. С 36-39.
5. Волчинская Е.К. Некоторые правовые проблемы применения Федерального закона "О персональных данных" // Персональные данные, 2009. № 2. С. 56-58.
6. Выдрин И. В. "Эффективная работа муниципальных органов власти требует четко определенных функций и полномочий": интервью с А.М. Чернецким // Муниципалитет: экономика и управление. 2019. №3 (28). С. 5-10.
7. Жихарь Ю.П. Место и роль районной администрации в системе исполнительной власти города Москвы // Актуальные проблемы гуманитарных и естественных наук. – 2010. - № 3. С. 1-7.
8. Хазиева Э.М. Бадретдинов И.Р. Полномочия и правовые акты местной администрации // StudNet. 2021. № 10 С. 21-29

Эта часть работы выложена в ознакомительных целях. Если вы хотите получить работу полностью, то приобретите ее воспользовавшись формой заказа на странице с готовой работой: <https://studservis.ru/otchet-po-praktike/384750>