

Эта часть работы выложена в ознакомительных целях. Если вы хотите получить работу полностью, то приобретите ее воспользовавшись формой заказа на странице с готовой работой: <https://stuservis.ru/otchet-po-praktike/387800>

**Тип работы:** Отчет по практике

**Предмет:** Бухгалтерский учет

Введение 5

Задание 1. (ПК 2.4, 2.6) 6

1.1. Общая характеристика АО «Почта России» 6

1.2. Общая характеристика бухгалтерского учета 7

Задание 2. (ПК 2.1., 2.2, 2.3, 2.5) 14

Задание 3. (ПК 2.1., 2.2, 2.3, 2.5, 2.6) 19

Заключение 22

Список литературы 24

Приложения 26

Общая характеристика бухгалтерского учета

Бухгалтерская служба коммерческой организации АО «ПОЧТА РОССИИ» учреждена как структурное подразделение, возглавляемое главным бухгалтером. Юридический статус бухгалтерии закреплен Положением о структурном подразделении бухгалтерии.

В своей повседневной деятельности бухгалтерская служба АО «Почта России» руководствуется законами, указами, положениями, инструкциями и рекомендациями высших органов государственной власти РФ по вопросам учета, а также решениями местных органов власти и внутренними распоряжениями руководителя организации при соблюдении приоритета законодательных актов.

Распределение служебных обязанностей в бухгалтерии производится по функциональному признаку, то есть за каждым отдельным работником, в зависимости от объема работ, закрепляется определенный участок.

В обязанности бухгалтерии входит:

- ведение бухгалтерского учета в соответствии с требованиями действующего законодательства Российской Федерации и других нормативных правовых актов;
- осуществление контроля за своевременным и правильным оформлением первичных документов и законностью совершаемых операций;
- начисление и выплата заработной платы работникам;
- своевременное проведение расчетов с организациями и отдельными физическими лицами;
- контроль над использованием выданных доверенностей на получение имущественно-материальных и других ценностей;
- участие в проведении инвентаризации имущества и финансовых обязательств, своевременное и правильное определение результатов инвентаризации и отражение их в учете;
- широкое применение современных средств автоматизации при выполнении учетно-вычислительных работ и др.

В коммерческой организации документы подписываются главным бухгалтером и руководителем. В случае разногласий между руководителем и главным бухгалтером по осуществлению отдельных хозяйственных операций первичные учетные документы могут быть приняты с письменного распоряжения руководителя коммерческой организации, который несет всю полноту ответственности за последствия осуществления таких операций и включения данных о них в бухгалтерский учет и бухгалтерскую отчетность.

Бухгалтерский учет в АО «ПОЧТА РОССИИ» ведется в соответствии с Законом «О бухгалтерском учете», Положением по ведению бухгалтерского учета и бухгалтерской отчетности в Российской Федерации, Положениями по бухгалтерскому учету, Планом счетов финансово-хозяйственной деятельности организации и Инструкцией по его применению.

На в коммерческой организации АО «Почта России», на период 2022 года сформирована учетная политика для целей бухгалтерского учета Главным бухгалтером (Приложение Д) и утверждена приказом Генерального директора «Об учетной политике для целей бухгалтерского учета на 2022 год» № 37 от 30.12.21, с учётом выбранной формы организации ведения бухгалтерского учёта.

Учетная политика коммерческой организации АО «ПОЧТА РОССИИ» обеспечивает целостность системы бухгалтерского учета. Она охватывает все аспекты учетного процесса: методологический, технический и технологический.

Методологический аспект учетной политики коммерческой организации АО «ПОЧТА РОССИИ» предусматривает следующие положения, выделим отдельные:

1. В организации АО «ПОЧТА РОССИИ» применяется налоговый режим – УСНО (упрощенная система налогообложения) согласно уведомления налогового органа (Приложение Г), предусматривающая уплату налогов в коммерческой организации в виде суммы начисленного единого налога по упрощенной системе налогообложения: размер 15%: доходы минус расходы. АО «ПОЧТА РОССИИ» обеспечивает уплату налогов и отчислений:

налог на доходы физических лиц (НДФЛ), в размере 13%;

социальные налоговые отчисления, в размере 30,2%.

с учётом определённой налоговой базы.

2. В соответствии с ФСБУ 5/2021 «Запасы» оплата труда работников, занятых разгрузкой и перемещением приобретенных материально - производственных запасов включается в фактическую себестоимость заготавливаемых материалов.

3. В соответствии с Положением по бухгалтерскому учету «Расходы организации» затраты по заготовке и доставке, товаров включаются в состав расходов на продажу.

4. В зависимости от направления расходов суммы начисленной оплаты труда подлежат включению в затраты с соотношением на себестоимость.

Анализ технологического аспекта учётной политики показывает, что в АО «ПОЧТА РОССИИ» учёт ведётся в соответствии с Положением по бухгалтерскому учету 1/2008. В частности, бухгалтерией соблюдаются требования, предъявляемые ПБУ 1/2008:

своевременное отражение фактов хозяйственной деятельности в бухгалтерском учете и бухгалтерской отчетности;

осмотрительность (не допускается создание скрытых резервов);

полное и достоверное отражение в бухгалтерском учете фактов хозяйственной деятельности;

тождественность в аналитическом и синтетическом учете оборотов и остатков по счетам на последний календарный день каждого месяца;

рациональное ведение бухгалтерского учета.

Учётная политика АО «ПОЧТА РОССИИ» представлена в Приложении Д, с приложением в виде действующего Плана счетов.

В коммерческой организации АО «Почта России» согласно учётной политике выбрана автоматизированная форма организации ведения бухгалтерского учёта с использованием программного продукта «1С: Бухгалтерия 8.3». Программа позволяет автоматизировать бухгалтерский и налоговый учет и подготовку обязательной (регламентированной) отчетности.

Рассмотрим техническую реализацию основных видов учета в конфигурации «1С: Бухгалтерия 8.3», применяемую в коммерческой организации АО «ПОЧТА РОССИИ», рисунок 1.

Первичные документы,  
создаваемые вручную  
и поступающие извне

Справочники

Общего назначения:  
учетная политика,  
план счетов  
и т. п.

Субконто:  
номенклатура,  
контрагенты  
и т. п.

Регистрация хозяйственных операций

Регистры накопления  
Регистры сведений

Журналы

Документов  
Операций

Проводок

Отчеты (формирование результативной информации)

Стандартные

Специализированные

Регламентированные

Регистры  
синтетического учета  
– Обороты счета  
(Главная книга)  
– Анализ счета

По объектам учета

Бухгалтерская  
отчетность  
Регистры  
аналитического учета  
– Оборотно-сальдовая  
ведомость по счету  
– Анализ субконто  
– Обороты между субконто  
– Карточка субконто  
– Карточка счета  
и др.

Налоговая  
отчетность

Рисунок 1 - Схема организации учетного процесса АО «ПОЧТА РОССИИ» в программе 1С: Бухгалтерия 8.3

В состав программного продукта «1С: Бухгалтерия 8.3» включен план счетов бухгалтерского учета, настроенный в соответствии с Приказом Минфина РФ «Об утверждении плана счетов, бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности организаций и инструкции по его применению». Методика бухгалтерского учета, применяемая в программном продукте «1С: Бухгалтерия 8.3» обеспечивает одновременную регистрацию каждой записи хозяйственной операции, как по счетам бухгалтерского учета, так и по необходимым разрезам аналитического учета, количественного и валютного учета.

Бухгалтеры АО «Почта России» могут самостоятельно управлять методикой учета в рамках настройки учетной политики, создавать новые субсчета и разрезы аналитического учета. «1С: Бухгалтерия 8.3» обеспечивает решение всех задач, стоящих перед бухгалтерской службой коммерческой организации, если бухгалтерская служба полностью отвечает за учет, включая, например, выписку первичных документов, учет продаж и т.д.

Основным способом отражения хозяйственных операций коммерческой организации АО «ПОЧТА РОССИИ» в учете «1С: Бухгалтерия 8.3» является ввод документов, соответствующих первичным документам бухгалтерского учета. Кроме того, допускается непосредственный ввод отдельных проводок. Для группового ввода проводок можно использовать типовые операции - простой инструмент автоматизации. Учет товаров, материалов коммерческой организации АО «ПОЧТА РОССИИ» в учете «1С: Бухгалтерия 8.3» реализован согласно ПБУ 5/01 «Учет материально-производственных запасов» и методическим указаниям по его применению. Используется способ оценки материально-производственных запасов при их выбытии - по средней себестоимости. АО «ПОЧТА РОССИИ» в учете «1С: Бухгалтерия 8.3» реализует ведение учёта по складам в разрезе - количественно - суммовой.

Учет основных средств и нематериальных активов малым в коммерческой организацией АО «ПОЧТА РОССИИ» в «1С: Бухгалтерия 8.3» ведется в соответствии с ПБУ 6/01 «Учет основных средств» и ПБУ 14/2007 «Учет нематериальных активов». Автоматизированы все основные операции по учету: поступление, принятие к учету, начисление амортизации, модернизация, передача, списание, инвентаризация. Автоматизированный учет движения наличных и безналичных денежных средств в «1С: Бухгалтерия 8.3» ориентирован на выполнение всего спектра учётных и расчётных задач. Так в частности, позволяет ведение расчётов с контрагентами и подотчетными лицами, как в рублях, условных единицах, так и иностранной валюте.

Автоматизирован учёт работ, услуг, расчета себестоимости работ, услуг.

Обеспечена реализация функция начисления заработной платы работникам коммерческой организации АО «ПОЧТА РОССИИ», взаиморасчеты с работниками, выплата заработной платы через кассу, депонирование. Предусмотрено обновление программы через Интернет. Программа может сама проверять наличие новых версий, а при необходимости получать и устанавливать обновление.

В каждом отчетном периоде циклически повторяются следующие стадии обработки информации, выполняемые бухгалтерами коммерческой организации АО «ПОЧТА РОССИИ»:

1. Аветисян А.С. Бухгалтерский учет [Электронный ресурс]: учебно-практическое пособие / А.С. Аветисян. – Москва: Проспект, 2022. – 303 с.
2. Алексейчева Е. Ю. Налоги и налогообложение [Электронный ресурс]: учебник / Е.Ю. Алексейчева. – Москва: Издательско-торговая корпорация [Дашков и К], 2017. –300 с.
3. Анциферова И. В. Бухгалтерский финансовый учет [Электронный ресурс]: учебник / И.В. Анциферова. – Москва: Издательско-торговая корпорация [Дашков и К`к, 2017. – 558 с.
4. Бородин В. А. Теория бухгалтерского учета [Электронный ресурс]: учебник / В.А. Бородин. – 4-е изд., перераб. и доп. – Москва: Юнити-Дана, 2015. – 303 с.
5. Бородин В.А. Бухгалтерский учет [Электронный ресурс]: учебник / В.А. Бородин. – 3-е изд., перераб. и доп. – Москва: Юнити-Дана, 2015. – 558 с.
6. Кеворкова Ж.А. Практический аудит: (таблицы, схемы, комментарии) [Электронный ресурс]: учебное пособие / Ж.А. Кеворкова, В.И. Бережной, Г.Н. Мамаева. – Москва: Проспект, 2015. – 430 с.
7. Керимов В. Э. Бухгалтерский управленческий учет [Электронный ресурс]: учебник / В.Э. Керимов. – 10-е изд., перераб. – Москва: Издательско-торговая корпорация [Дашков и К`к, 2019. – 399 с.
8. Керимов В. Э. Бухгалтерский учет [Электронный ресурс]: учебник / В.Э. Керимов. – 8-е изд. – Москва: Издательско-торговая корпорация [Дашков и К`к, 2019. – 583 с.
9. Косолапова М.В. Комплексный экономический анализ хозяйственной деятельности [Электронный ресурс]: учебник / М.В. Косолапова, В.А. Свободин. – Москва: Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2018. – 247 с.

10. Мельник М.В. Экономический анализ [Электронный ресурс]: учебник и практикум / М. В. Мельник, В. Л. Поздеев. – Москва: Юрайт, 2019. – 261 с.
11. Миславская Н. А. Бухгалтерский учет [Электронный ресурс]: учебник / Н.А. Миславская, С.Н. Поленова. – Москва: Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2018. – 591 с.
12. Островская, О.Л. Бухгалтерский финансовый учет [Электронный ресурс]: Учебник и практикум / О. Л. Островская, Л. Л. Покровская, М. А. Осипов. – 2-е изд., испр. и доп. – Москва: Издательство Юрайт, 2020. – 438 с.
13. Полковский А. Л. Теория бухгалтерского учета [Электронный ресурс]: учебник / А.Л. Полковский. – Москва: Издательско-торговая корпорация [Дашков и К`к, 2018. – 272 с.
14. Полковский Л.М. Бухгалтерский управленческий учет [Электронный ресурс]: учебник /Л.М. Полковский – М.: Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2022. – 256 с.
15. Проданова Н.А. Основы бухгалтерского учета для малого бизнеса [Электронный ресурс]: Учебное пособие / Н. А. Проданова, Е. И. Зацаринная, Е. А. Кротова, В. В. Лизяева. – 2-е изд., пер. и доп. – Москва: Издательство Юрайт, 2019. – 229 с.
16. Рогуленко Т.М. Основы аудита [Электронный ресурс]: учебник / Т.М. Рогуленко, С.В. Пономарева – 5-е изд., стереотип. – М.: Издательство «Флинта», 2017. – 508 с.
17. Румянцева Е. Е. Экономический анализ [Электронный ресурс]: учебник и практикум для СПО / Е. Е. Румянцева. – Москва: Юрайт, 2019. – 381 с.
18. Савицкая Г.В. Анализ хозяйственной деятельности [Электронный ресурс]: учебник / Г.В. Савицкая. – 4-е изд., испр. – Минск: РИПО, 2022. – 374 с.

*Эта часть работы выложена в ознакомительных целях. Если вы хотите получить работу полностью, то приобретите ее воспользовавшись формой заказа на странице с готовой работой: <https://stuservis.ru/otchet-po-praktike/387800>*