

*Эта часть работы выложена в ознакомительных целях. Если вы хотите получить работу полностью, то приобретите ее воспользовавшись формой заказа на странице с готовой работой:*

<https://stuservis.ru/kurosovaya-rabota/395776>

**Тип работы:** Курсовая работа

**Предмет:** Бухгалтерский учет

Введение 3

1. Теоретические аспекты учета прочих доходов и расходов 5

2. Характеристика экономической и учетно-аналитической деятельности в ДО Россельхозбанка № 3349/39/02 в Р.П. ПИЛЬНА 13

2.1. Организационная характеристика предприятия 13

2.2. Экономическая характеристика ДО Россельхозбанка № 3349/39/02 в Р.П. ПИЛЬНА 17

2.3. Организация бухгалтерской работы в ДО Россельхозбанка № 3349/39/02 в Р.П. ПИЛЬНА 23

3. Учёт прочих доходов и расходов в ДО Россельхозбанка № 3349/39/02 в Р.П. ПИЛЬНА 28

3.1. Бухгалтерский учет прочих доходов и расходов в банке 28

3.2. Направления совершенствования учета прочих доходов и расходов в банке 35

Заключение 38

Список использованных источников 41

Важным условием обеспечения достоверного учета является первичное документирование хозяйственных операций. Особенно важно документирование и учётная регистрация операций с денежными средствами. Любая операция, проводимая ДО Россельхозбанка № 3349/39/02 в Р.П. ПИЛЬНА, подтверждается определенным документом. Документы кредитной организации по своему экономическому содержанию классифицируются на кассовые документы и мемориальные. Под кассовыми документами понимаются документы, являющиеся основанием для осуществления операций с наличными денежными средствами. Кассовые банковские документы, в свою очередь, делятся на приходные и расходные. К приходным кассовым документам можно отнести приходный кассовый ордер, объявление на взнос наличными, сопроводительную ведомость к инкассаторской сумке. К расходным - расходный кассовый ордер, денежный чек.

На основании первичных документов, систематизированных по определенным признакам, формируются учетные регистры, которые также в соответствии с законом о бухгалтерском учете могут быть сформированы самостоятельно ДО Россельхозбанка № 3349/39/02 в Р.П. ПИЛЬНА.

Основными регистрами аналитического учета в ДО Россельхозбанка № 3349/39/02 в Р.П. ПИЛЬНА служат лицевые счета. Порядок учета хозяйственных операций по лицевым счетам зависит от характерных особенностей каждого лицевого счета. Все лицевые счета имеют свои наименования и номера. Номер лицевого счета позволяет определить принадлежность к конкретному клиенту банка и целевому назначению.

Следовательно, можно отметить, что соблюдение кассовых операций в ДО Россельхозбанка № 3349/39/02 в Р.П. ПИЛЬНА имеет большое значение. К вопросу об операциях банка с наличными денежными средствами стоит подходить очень ответственно, поскольку от правильной организации, полноты оформления и своевременности проведения кассовых операций напрямую зависит эффективность деятельности коммерческого банка. При этом, одной из важных задач банка как участника платежной системы является поддержание ликвидности, т.е. способности бесперебойного обслуживания клиентов и погашения имеющихся обязательств. Не менее важную роль играет погашение обязательств в налично-денежной форме. Для этих целей коммерческие банки обязаны постоянно иметь минимально необходимые остатки денежных средств на счетах, что регулируется Центральным банком Российской Федерации.

На сегодняшний день бухгалтерский учет является одним из важных и неотъемлемых элементов в любой деятельности, будь то организация или коммерческий банк. Организация деятельности компаний не вызывает вопросов в отношении бухгалтерского учета, но, когда речь идет о коммерческих банках, возникают множество вопросов.

Статья 57 закона "О Центральном банке РФ (Банке России)" определяет, что Банк России устанавливает обязательные правила для кредитных организаций и банковских групп касательно проведения банковских операций, бухгалтерского учета и отчетности, внутреннего контроля, а также составления и представления бухгалтерской и статистической отчетности и другой информации, установленной федеральными законами

[2]. Эти правила применяются к бухгалтерской и статистической отчетности, составленной за период, начинающийся не ранее даты публикации указанных правил.

Бухгалтерский учет в ДО Россельхозбанка № 3349/39/02 в Р.П. ПИЛЬНА проводится с целью обеспечения правильного, непрерывного и точного отражения всех банковских операций, которые позволяют получать верную информацию о состоянии банка.

Организация бухгалтерского учета в ДО Россельхозбанка № 3349/39/02 в Р.П. ПИЛЬНА является одной из задач руководителя банка. Обязанности руководителя по организации бухгалтерского учета представлены на рисунке 10 по объемам учетной работы. Обычно выполнение этих функций возлагается на бухгалтерию или бухгалтера.

Рисунок 10 - Обязанности руководителя по организации бухгалтерского учета в коммерческом банке по объемам учетной работы

Все бухгалтерские операции выполняют работники, которые непосредственно занимаются приемом, оформлением и контролем документов. Кроме того, бухгалтеры отражают банковские операции по счетам бухгалтерского учета в коммерческом банке. Все работники подчиняются главному бухгалтеру в вопросах ведения бухгалтерского учета в коммерческом банке.

Принципы организации работы по бухгалтерскому учету в коммерческом банке представлены на рисунке 11. В рамках этих принципов создается единое бухгалтерское подразделение, работники объединяются в группы, а также им предоставляются права ответственных исполнителей. Они отвечают за оформление и подписание документов, кроме операций, требующих дополнительного контроля.

Рисунок 11 - Принципы построения работы бухгалтерского учета в коммерческом банке

В настоящее время обязанности по распределению должностных обязанностей среди работников бухгалтерского отдела ДО Россельхозбанка № 3349/39/02 в Р.П. ПИЛЬНА возлагаются на главного бухгалтера. Распределения фиксируются в специальной книге учета.

Что касается организации работы ДО Россельхозбанка № 3349/39/02 в Р.П. ПИЛЬНА, то он сам определяет продолжительность операционного дня и время обслуживания клиентов и оформления документов. Устав банка включает описание всех функциональных обязанностей работников бухгалтерского отдела. Обычно они включают банковские операции, такие как расчетные, кассовые, кредитные, депозитные, операции с ценными бумагами и так далее. Наименование отделений бухгалтерии определяется их функционалом.

Главный бухгалтер ДО Россельхозбанка № 3349/39/02 в Р.П. ПИЛЬНА определяет обязанности и работу бухгалтеров в соответствии с указаниями руководителя банка. Главный бухгалтер отвечает за ведение бухгалтерской отчетности, формирование учетной политики банка и соответствие операций законодательству и указам Центрального банка России.

Также главный бухгалтер разрабатывает должностные инструкции для всех сотрудников бухгалтерии и ведет учет операционных книг и журналов.

Все документы, связанные с финансовыми или кредитными обязательствами, подписываются бухгалтером банка после проверки на правильность и соответствие законодательству. Пропуск главного бухгалтера может привести к недопустимости документа.

### 3. УЧЁТ ПРОЧИХ ДОХОДОВ И РАСХОДОВ В ДО РОССЕЛЬХОЗБАНКА № 3349/39/02 В Р.П. ПИЛЬНА

#### 3.1. Бухгалтерский учет прочих доходов и расходов в банке

Доходы ДО Россельхозбанка № 3349/39/02 в Р.П. ПИЛЬНА представляют собой повышение уровня экономической выгоды, которое способствует росту величины собственных банковских средств, не включая вклады участников (акционеров) и осуществляется в следующих формах: увеличение уровня активов; повышение их стоимости вследствие осуществления переоценки, не включая переоценку основных средств, нематериальных активов, а также ценных бумаг, которыми располагает банк с целью дальнейшей реализации и которые относятся на увеличение стоимости добавочного капитала, либо снижение объемов резервов на вероятные потери; увеличение уровня активов вследствие совершения определенных операций, направленных на поставку или продажу активов, выполнение работ или оказание услуг; снижение объемов обязательств, которое не связано со снижением определенных активов или их выбытием [11, с. 152].

1. Федеральный закон «О банках и банковской деятельности» от 30.12.2020 N 495-ФЗ [Электронный ресурс] // - Режим доступа: <http://www.consultant.ru/popular/bank/>
2. Федеральный закон «О Центральном банке Российской Федерации (Банке России)» от 10.07.2002 N 86-ФЗ [Электронный ресурс] // - Режим доступа: [http://www.consultant.ru/document/cons\\_doc\\_LAW\\_148999/](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_148999/)
3. Федеральный закон от 06.12.2011 N 402-ФЗ "О бухгалтерском учете" [Электронный ресурс] // - Режим доступа: [http://www.consultant.ru/document/cons\\_doc\\_LAW\\_148680/](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_148680/)
4. Положение Банка России «О правилах ведения бухгалтерского учета в кредитных организациях, расположенных на территории РФ» № 385-П от 16.07.2012 [Электронный ресурс] // - Режим доступа: [http://www.consultant.ru/document/cons\\_doc\\_LAW\\_136697/](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_136697/)
5. Андрияшин С.А. Банковские системы [Текст]: учеб. Пособие / С.А. Андрияшин. - М.:Инфра-М, 2018. - 384 с.
6. Балабанов А. И. Банки и банковское дело [Текст]: учебник / А. И. Балабанов. - СПб.: Питер, 2020. - 305 с.
7. Белозеров С.А. Банковское дело [Текст]: Учебник / С.А. Белозеров, О.В. Мотовилов. - М.: Проспект, 2020. - 632 с.
8. Бермас Е.В. Методика бухгалтерского учета кассовых операций в коммерческом банке [Текст] // Молодой ученый. - 2023. - № 9.2. - С. 12-16.
9. Блинова У. Ю., Астахова Е. Ю., Голышева Н. И. и др. Документирование хозяйственных операций и ведение бухгалтерского учета имущества организации [Текст]: Учебник. — М.: КноРус, 2021. — 306 с.
10. Бондарева Т.Н. Бухгалтерский учет в банках [Текст]: учебное пособие / Т.Н. Бондарева. — Рн/Д: Феникс, 2018. — 187 с.
11. Грачева Е. Ю. Банковское право Российской Федерации [Текст]: учеб. пособие / Е. Ю. Грачева. - М.: ИНФРА-М, 2020. - 336 с.
12. Деньги, кредит, банки [Текст]: учебник / под ред. Г. Н. Белоглазовой. - М.: Высшее образование, 2019.- 414с.
13. Деньги, кредит, банки [Текст]: учебник / О.И. Лаврушин [и др]; под ред. О.И. Лаврушина. 15-е изд., стер. - М.: КноРус, 2019. - 448 с.
14. Деньги, кредит, банки [Текст]: учебник и практикум для академического бакалавриата / под ред. В. Ю. Катасонова, В. П. Биткова; Москов. гос. ин-т междунар.отношен. (ун-т) МИД России. - 2-е изд., перераб. и доп. - М.: Юрайт, 2019. - 499 с.
15. Звонова Е. А. Деньги, кредит, банки [Текст]: учебник и практикум / Е. А. Звонова, В. Д. Топчий. - М.: Юрайт. - 2019. - 455 с.
16. Казначевская Г.Б. Деньги, кредит, банки [Текст] / Г.Б. Казначевская - М.: КноРус, 2018. - 352 с.
17. Калинин Н.В. Деньги. Кредит. Банки [Текст]: Учебник для бакалавров / Н. В. Калинин, Л. В. Матраева, В. Н. Денисов. - М.: Издательско-торговая корпорация «Дашков и К», 2020. - 304 с.
18. Климович В.П. Финансы, денежное обращение и кредит [Текст]: учебник / В.П. Климович 3-е изд. Перераб. И доп. - М.: ИД «ФОРУМ»: ИНФРА-М, 2018. - 456 с.
19. Курныкина О.В., Н.Э. Соколинская Бухгалтерский учет в коммерческих банках [Текст]: учебник / О.В. Курныкина, Н.Э. Соколинская. — 2-е изд., перераб. — Москва: КНОРУС, 2018. — 368 с.
20. Организация учета в банке [Электронный ресурс] // - Режим доступа: <http://www.operbank.ru/organizatsiya-ucheta-v-banke-517.html>

*Эта часть работы выложена в ознакомительных целях. Если вы хотите получить работу полностью, то приобретите ее воспользовавшись формой заказа на странице с готовой работой:*

<https://stuservis.ru/kurovaya-rabota/395776>