Эта часть работы выложена в ознакомительных целях. Если вы хотите получить работу полностью, то приобретите ее воспользовавшись формой заказа на странице с готовой работой: https://stuservis.ru/otchet-po-praktike/420501

Тип работы: Отчет по практике

Предмет: Управление

Введение 2
1. Общая характеристика деятельности организации 4
2. Провести анализ влияния внешних и внутренних факторов на деятельность организации 8
Заключение 13
Список литературы 14

Целью «Учебной практики. Ознакомительной практики» является первоначальное формирование и развитие практических навыков и умений обучающихся в процессе выполнения определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью. Практика направлена на обеспечение непрерывности и последовательности овладения обучающимися профессиональной деятельностью в соответствии с требованиями к уровню подготовки бакалавра по основной профессиональной образовательной программе высшего образования по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление.
Объект практики - ООО «ФАРМАСИЛ», г.Москва
Задачами ознакомительной практики являются:
 проверка и закрепление теоретических знаний;
 получение представлений о содержании конкретных видов профессиональной деятельности;
 начальная профессиональная адаптация на рабочем месте;
 обретение и развитие навыков работы в коллективе, изучение приемов управления совместной деятельностью;
 формирование устойчивого интереса, чувства ответственности и уважения к избранной профессии;
 изучение принципов, методов, функций менеджмента, содержания и структуры ресурсного потенциала предприятия;
 ознакомление с практическими методами, навыками и приёмами работы основных служб предприятия;
 определение маркетинговой деятельности организации, оценка ее конкурентоспособности и перспектив развития;
 сбор материалов (нормативных документов, учебных и аналитических источников, статистических данных) в соответствии с заданием;
 приобретение навыков систематизации, изучения и анализа собранных материалов и данных;
 осуществление расчетов показателей, характеризующих объекты и субъекты исследования, составление таблиц, графиков, диаграмм для иллюстрации результатов исследования;
 проведение оценки полученных результатов, представление выводов и предложений на основе полученных результатов исследования;
 приобретение студентами навыков сбора и анализа информации, необходимой для последующего обучения по направлению «Государственное и муниципальное управление».
В рамках подготовительного этапа, я ознакомился(лась) с программой практики, со мной был проведен инструктаж инклюзивного и антикоррупционного поведения, планирования рабочего времени, а также инструктаж по ознакомлению с правилами пожарной безопасности, охраны труда, техники безопасности, требованиями санитарно-эпидемиологических правил и гигиенических нормативов, режима конфиденциальности, а также правилами внутреннего трудового распорядка организации, после чего я приступил (а) к выполнению задания.
Полное наименование организации: общество с ограниченной ответственностью «ФАРМАСИЛ», сокращенное наименование: ООО «ФАРМАСИЛ», реквизиты организации:
ИНН: 7724421655
КПП: 772401001
ОГРН: 5177746055790
Место нахождения: 115573, г. Москва, ул. Шипиловская, 50К1СТР2, эт 1 пом I ком 5. Вид деятельности:

производство фармацевтических субстанций (код по ОКВЭД 21.10). Организация зарегистрирована в едином государственном реестре юридических лиц 6 лет 3 месяца назад 11 октября 2017. Организация имеет 10 зарегистрированных товарных знаков и включена в реестр Роскомнадзора как оператор, осуществляющий обработку персональных данных.
Руководителем организации (лицом, имеющим право без доверенности действовать от имени юридического лица) с 11 октября 2017 г. является генеральный директор Кадничанский Эмиль Геннадьевич (ИНН: 772472386130). ООО «ФАРМАСИЛ» не значится учредителем каких-либо российских юридических лиц. В 2022 году среднесписочная численность работников ООО «ФАРМАСИЛ» составила 8 человек. Это на 1 человека меньше, чем в 2021 году. Уставный капитал ООО «ФАРМАСИЛ» составляет 100 тыс. руб.
Организационная структура - линейно-функциональная (рисунок 1.1). Организационная структура такого типа управления обеспечивает такое разделение управленческого труда, при котором линейное звено управления называется командованием, а функциональный отдел называется предложением, которое помогает формулировать конкретные вопросы и формулировать соответствующие решения, планы и замыслы. Именно такая организационная структура присуща ООО «ФАРМАСИЛ». Линейно-функциональная структура управления ООО «ФАРМАСИЛ» имеет много преимуществ:
- быстро выполнять приказы и инструкции вышестоящего руководителя подчиненному менеджеру,
- разумное сочетание линейных и функциональных взаимосвязей;
- стабильность полномочий и ответственности персонала;
- единство и ясность управления;
- более высокая эффективность принятия решений и их исполнения, чем линейная структура;
- личная ответственность каждого менеджера за результаты мероприятия;
- специалисты профессионально решают поставленные задачи.

Недостатки линейно-функционального проектирования включают расхождения между линейными и функциональными сотрудниками. Линейные слуги часто противодействуют работе функциональных экспертов; могут возникнуть разногласия, если они неверно истолковывают информацию, полученную от экспертов, которая передается от линейных слуг непосредственным исполнителям.
По состоянию на 01.01.2024 организация применяет упрощенную систему налогообложения (УСН). Организация числится в реестре малых предприятий. В соответствии с законодательством РФ в категорию малых попадают организации с годовой выручкой до 800 млн. руб. и численностью сотрудников до 100 человек.
Основные финансовые результаты деятельности ООО «ФАРМАСИЛ» приведены ниже в таблице 1.1.

1. Аликаев О.А. Кадровая политика. – Москва: Лаборатория книги, 2018. – 269 с.
2. Архипова, Н. И. Современные проблемы управления персоналом: монография [Текст] / С. В. Назайкинский, О. Л. Седова, Рос. гос. гуманитар. ун-т, Н. И. Архипова. – М. : Проспект, 2018. – 161 с.
3. Бевзюк, Е.А. Регламентация и нормирование труда: Учебное пособие / Е.А. Бевзюк, С.В. Попов. - М.: Дашков и К, 2015. - 212 с.
4. Булганина, С. В. Моделирование системы внутрифирменного обучения персонала сервисной организации и опыт ее реализации [Текст] / С. В. Булганина, Т. Е. Лебедева // Современные проблемы науки и образования. – 2019. – № 2-2. – С. 313-316.
5. Бухалков, М.И. Организация и нормирование труда: Учебник / М.И. Бухалков. - М.: Инфра-М, 2017. - 388 с.
6. Бухалков, М.И. Организация и нормирование труда: Учебное пособие / М.И. Бухалков. - М.: Риор, 2015. - 142 с.
7. Бычин, В.Б. Организация и нормирование труда: Учебное пособие / В.Б. Бычин, Е.В. Шубенкова, С.В. Малинин. - М.: НИЦ Инфра-М, 2013. - 248 с.
8. Бычин, В.Б. Регламентация и нормирование труда: Учебное пособие / В.Б. Бычин, Е.В. Шубенкова. - М.: Инфра-М, 2018. - 352 с.
9. Васильева, Н.А. ВПС: Организация, нормирование и оплата труда на предприятии. КЛ / Н.А. Васильева. - М.: Приор, 2015. - 160 с.
10. Вукович, Г. Г. Управление персоналом: теория и методика [Текст] / Г. Г. Вукович // Экономика Профессия Бизнес. – 2019. – № 4. – С. 20-25.
11. Гейц, И.В. Нормирование труда и регламентация рабочего времени / И.В. Гейц. - М.: ДиС, 2015. - 352 с.

Эта часть работы выложена в ознакомительных целях. Если вы хотите получить работу полностью, то приобретите ее воспользовавшись формой заказа на странице с готовой работой: https://stuservis.ru/otchet-po-praktike/420501