

*Эта часть работы выложена в ознакомительных целях. Если вы хотите получить работу полностью, то приобретите ее воспользовавшись формой заказа на странице с готовой работой:*

<https://stuservis.ru/kursovaya-rabota/433721>

**Тип работы:** Курсовая работа

**Предмет:** Бизнес-информатика

ВВЕДЕНИЕ 2

ГЛАВА 1. ОСНОВНЫЕ ПОНЯТИЯ И ТЕОРЕТИЧЕСКИЕ АСПЕКТЫ 4

ГЛАВА 2. АНАЛИЗ И ОПИСАНИЕ ТЕКУЩИХ БИЗНЕС-ПРОЦЕССОВ ДЕЛОПРОИЗВОДСТВА 8

ГЛАВА 3. МЕТОДЫ МОДЕЛИРОВАНИЯ БИЗНЕС-ПРОЦЕССОВ 11

ГЛАВА 4. ВЫБОР И ОБОСНОВАНИЕ МЕТОДИКИ МОДЕЛИРОВАНИЯ ДЛЯ ДЕЛОПРОИЗВОДСТВА 15

ГЛАВА 5. РАЗРАБОТКА МОДЕЛИ БИЗНЕС-ПРОЦЕССОВ ДЕЛОПРОИЗВОДСТВА 18

ГЛАВА 6. АНАЛИЗ И ОЦЕНКА РАЗРАБОТАННОЙ МОДЕЛИ 21

ЗАКЛЮЧЕНИЕ 29

СПИСОК ИСПОЛЬЗОВАННОЙ ЛИТЕРАТУРЫ 30

Обоснование выбора методики на основе характеристик организации и требований бизнес-процессов

При выборе методики моделирования бизнес-процессов для организации, специалист должен учитывать ряд факторов, включая специфику организации, ее бизнес-процессы и требования к моделированию. В случае делопроизводства следует обратить внимание на следующие аспекты:

1. Сложность бизнес-процессов: Если бизнес-процессы в организации достаточно сложные и многоуровневые, то важно выбрать методику, которая позволяет детально описать все этапы работы. BPMN обладает достаточной гибкостью и набором элементов для такого описания.
2. Уровень автоматизации: Если организация активно использует автоматизированные системы управления процессами (например, BPM-системы), то целесообразно выбрать методику, совместимую с такими системами. BPMN обладает высокой степенью совместимости с современными BPM-платформами.
3. Понятность моделей: В случае делопроизводства важно, чтобы модели были понятны для всех участников организации, включая не только специалистов по бизнес-процессам, но и сотрудников, непосредственно участвующих в делопроизводстве. BPMN-диаграммы обладают высокой степенью наглядности и понятности.
4. Совместимость и стандартизация: Если организация стремится к совместимости моделей с другими системами или желает придерживаться общепринятых стандартов моделирования, то BPMN является оптимальным выбором, так как это широко используемый стандарт.
5. Гибкость и возможность расширения: В случае изменения требований бизнеса или роста организации, важно, чтобы выбранная методика моделирования была гибкой и позволяла легко вносить изменения в модели. BPMN предоставляет широкие возможности для расширения и доработки моделей в соответствии с изменяющимися требованиями.

Исходя из этих факторов, а также из предыдущего анализа методов моделирования, BPMN является наиболее подходящей методикой моделирования для делопроизводства организации. Его гибкость, понятность и совместимость с современными технологиями обеспечивают оптимальное соответствие требованиям бизнес-процессов и специфике организации.

## ГЛАВА 5. РАЗРАБОТКА МОДЕЛИ БИЗНЕС-ПРОЦЕССОВ ДЕЛОПРОИЗВОДСТВА

Для разработки модели бизнес-процессов делопроизводства была выбрана методика BPMN (Business Process Model and Notation) в силу ее гибкости, наглядности и совместимости с современными информационными системами.

Процесс разработки модели бизнес-процессов делопроизводства включал следующие шаги:

1. Инвентаризация бизнес-процессов: Первым шагом была проведена инвентаризация всех процессов делопроизводства, включая прием, обработку, хранение и отправку документов. Это позволило получить полное представление о том, какие процессы существуют в организации и как они взаимодействуют друг с другом.
2. Идентификация ключевых этапов: Затем были выделены ключевые этапы каждого из процессов

делопроизводства. Это включало в себя прием документов, регистрацию, обработку, согласование, утверждение, архивацию и отправку.

3. Создание BPMN-диаграмм: С использованием инструментов моделирования BPMN были созданы диаграммы для каждого из выделенных процессов. На диаграммах были представлены все этапы процесса, а также роли и обязанности участников.

4. Внедрение дополнительных элементов: Помимо основных этапов процессов, на диаграммах были внедрены дополнительные элементы, такие как события, ветвления, объединения и аннотации, для более точного описания логики выполнения процессов.

5. Анализ и оптимизация: После создания моделей был проведен анализ с целью выявления возможных узких мест, избыточных операций и других проблемных моментов. На основе результатов анализа были предложены рекомендации по оптимизации процессов.

Таким образом, созданная модель бизнес-процессов делопроизводства на основе методики BPMN позволяет организации получить наглядное и понятное представление о своих процессах, идентифицировать узкие места и проблемные зоны, а также предложить меры по их устранению и оптимизации.

#### Детализация ключевых этапов и шагов процессов

После создания модели бизнес-процессов делопроизводства с использованием методики BPMN были детализированы ключевые этапы и шаги каждого процесса. Вот пример детализации для основных этапов:

##### 1. Прием и регистрация входящей корреспонденции:

- Прием документов почтовым отделом.
- Регистрация полученных документов в электронной базе данных.
- Присвоение уникального номера и категории каждому документу.
- Направление документов на соответствующий подразделения для обработки.

##### 2. Рассмотрение и обработка документов:

- Проверка наличия всех необходимых документов.
- Сортировка и категоризация документов в соответствии с их типом и приоритетом.
- Согласование и утверждение документов с участием ответственных лиц.
- Внесение необходимых изменений или дополнений в документы.

##### 3. Хранение и архивирование документов:

- Подготовка документов к хранению в соответствии с установленными правилами.
- Классификация и упаковка документов по категориям и срокам хранения.
- Размещение документов в хранилище с указанием местоположения и доступа.
- Регулярное обновление архива и устранение дубликатов.

##### 4. Отправка и доставка исходящей корреспонденции:

- Подготовка исходящих документов к отправке.
- Выбор подходящего способа доставки (почта, курьерская служба, электронная почта и т. д.).
- Отслеживание статуса доставки и подтверждение получения адресатом.

##### 5. Мониторинг и контроль процессов:

- Определение ключевых показателей эффективности процессов делопроизводства.
- Регулярный мониторинг выполнения процессов и анализ полученных данных.
- Внесение корректив в процессы для оптимизации и повышения эффективности работы.

Каждый из этих этапов включает в себя ряд конкретных шагов и операций, необходимых для успешного выполнения процессов делопроизводства. Детализация ключевых этапов и шагов позволяет более точно определить роли и обязанности участников, а также улучшить управление и контроль за процессами.

1. Головки В.И. Моделирование бизнес-процессов: учебное пособие. – М.: Издательский центр "Академия", 2019.
2. Потапов В.В. Бизнес-процессы: моделирование, управление, оптимизация: учебное пособие. – М.: КНОРУС, 2020.
3. Крылов С.В. Моделирование бизнес-процессов с использованием BPMN: практическое руководство. – СПб.: БХВ-Петербург, 2018.
4. Болотов А.С. Моделирование бизнес-процессов: методология и инструментарий: учебное пособие. – М.: Интернет-Университет Информационных Технологий (ИНТУИТ), 2017.
5. Котов В.А. Моделирование бизнес-процессов в сфере услуг: учебное пособие. – М.: КНОРУС, 2018.
6. Петров А.И. Моделирование бизнес-процессов: теория и практика: учебное пособие. – М.: Издательство

"Экономика", 2019.

7. Смирнов П.Н. Моделирование и оптимизация бизнес-процессов: учебник. – М.: Финансы и статистика, 2019.
8. Иванов Д.С. Моделирование бизнес-процессов: методы и инструменты: учебное пособие. – СПб.: Питер, 2020.
9. Романов А.И. Моделирование бизнес-процессов в сфере торговли: учебное пособие. – М.: КНОРУС, 2017.
10. Шестаков Д.В. Моделирование бизнес-процессов в индустрии развлечений: практическое руководство. – М.: Интернет-Университет Информационных Технологий (ИНТУИТ), 2018.
11. Козлова Н.И. Моделирование бизнес-процессов в сфере образования: учебное пособие. – М.: КНОРУС, 2016.
12. Стрельцов А.С. Моделирование бизнес-процессов в сфере здравоохранения: практическое руководство. – СПб.: БХВ-Петербург, 2019.
13. Жуков П.В. Моделирование бизнес-процессов в сфере туризма и гостеприимства: учебное пособие. – М.: Издательство "Экономика", 2018.
14. Воронцов А.А. Моделирование бизнес-процессов в сфере транспорта: учебное пособие. – М.: Финансы и статистика, 2017.
15. Коротков А.И. Моделирование бизнес-процессов в сфере строительства: практическое руководство. – СПб.: Питер, 2020.

*Эта часть работы выложена в ознакомительных целях. Если вы хотите получить работу полностью, то приобретите ее воспользовавшись формой заказа на странице с готовой работой:*

<https://stuservis.ru/kurovaya-rabota/433721>