

Эта часть работы выложена в ознакомительных целях. Если вы хотите получить работу полностью, то приобретите ее воспользовавшись формой заказа на странице с готовой работой: <https://stuservis.ru/otchet-po-praktike/443615>

Тип работы: Отчет по практике

Предмет: Коммерция

Содержание

1. Введение
2. Основная часть
3. Заключение
4. Список использованных источников

Введение

Цель учебной практики. Учебная практика направлена на формирование практических профессиональных умений, приобретение первоначального практического опыта, реализуемых в рамках модуля ПМ.01 организации и управлению торгово-сбытовой деятельностью по видам профессиональной деятельности для освоения общих и профессиональных компетенций по избранной специальности.

1. Общая характеристика розничного торгового предприятия

Учебная практика была пройдена в организации Общество с ограниченной ответственностью «Печатный мир г. Ханты-Мансийск». Данная организация является юридическим лицом, занимается производством полиграфической деятельности, а также розничной продажей сопутствующих, сувенирных и канцелярских товаров. В целом, предприятие осуществляет продажу товаров населению для личного потребления, организациям, предприятиям, учреждениям для коллективного потребления или хозяйственных нужд. Знакомство с организацией началось в розничном магазине канцелярских и сувенирных товаров.

2. Правила охраны труда и техники безопасности на рабочем месте

Правила охраны труда и техники безопасности на рабочем месте:

Работники должны приступить к работе в специальной одежде, соответствующей правилам. В ней не должно быть иголок, шприцев, свисающих концов. Волосы должны быть спрятаны под головным убором. В карманах не должно быть острых предметов и других опасных предметов.

Подготовка рабочего места является важным этапом в организации трудовой деятельности. Работник должен убедиться, что он оснащен необходимым инвентарем и оборудованием. Важно проверить устойчивость полок, прилавков, другой мебели и инвентаря в торговом зале.

Продавец имеет право выполнять только те задачи, к которым он был допущен и прошел обучение и инструктаж. Вы не имеете права передавать свои обязанности посторонним.

Необходимо следить за чистотой и порядком на рабочем месте во время смен и своевременно убирать разбросанные, переполненные, посторонние предметы и т.д.

В случае пожара или другой чрезвычайной ситуации хаос в коридорах и на путях эвакуации может иметь серьезные последствия. Необходимо следить за тем, чтобы они всегда были свободны. При обнаружении неисправности электрооборудования следует немедленно уведомить ответственного специалиста.

В конце рабочей смены продавец должен проверить и привести в порядок рабочее место. Весь инвентарь хранится в специальном месте для хранения. Выключайте и обесточивайте электрооборудование. Мусор и бытовые отходы следует выбрасывать в мусорные контейнеры.

При обнаружении неисправности оборудования продавец должен уведомить об этом своего руководителя. Соблюдение всех правил, изложенных в инструкциях продавца по охране труда, должно контролироваться ответственным лицом организации. Сотрудники получают новые инструкции каждые 6 месяцев и несут ответственность за нарушения.

Требования безопасности во время работы:

1. Выполнять только ту работу, которой сотрудники были обучены и которой руководили
2. Не доверять работу неподготовленным людям.
3. Соблюдать правила передвижения по деловым и служебным помещениям
4. Содержать рабочее место в чистоте и не загромождать.
5. Использовать специально разработанные инструменты для вскрытия контейнеров.

3. Состав помещений и технологическая планировка магазина

Здание ООО «Печатный мир г. Ханты-Мансийск» находится под круглосуточной охраной, имеет центральный вход и 2 служебных. Открытие и закрытие магазина и стола заказов, непосредственно центрального входа и двери, отделяющей торговый зал от складских, производственных и офисных помещений производится заведующей магазина либо старшим менеджером стола заказов, ключ хранится на пульте охраны. В здании ведётся круглосуточное видеонаблюдение.

Торговый зал магазина расположен в фойе предприятия, на первом этаже здания, вместе с кабинетом «стол заказов». Эти два подразделения неразрывно связаны друг с другом, так как все оплаты проходят через кассу магазина, в том числе, которые принимаются менеджерами стола заказов от клиентов за «заказную» полиграфическую продукцию.

Интерьер торгового зала магазина состоит из многочисленных витрин белого цвета, открытого и закрытого типа, вдоль стен. В витринах открытого типа хранятся крупные и не очень дорогие товары, а в витринах «под стеклом» с замками, более мелкие товары и более дорогие. Рабочее место продавца находится при входе в виде ресепшн и оборудовано моноблоком, кассовым аппаратом с терминалом для банковских карт, сканером для считывания штрих-кодов и мягким офисным.

4. Торгово-технологическое оборудование розничного торгового предприятия

Характеристика мебели для торгового зала:

Основными видами мебели, которые организуют продажу товаров в торговом зале, являются горки, прилавки, витрины, контейнеры и кассиры.

1. Горки предназначены для демонстрации, выкладки, продажи и хранения рабочего инвентаря товаров. Они могут быть настенными, островными, инъекционными и конечными.

С одной стороны стены расположены полки. Крепление расположено на верхней опоре этих горок. Полки островной горки свисают с обеих сторон.

2. Прилавки используются в традиционных методах обслуживания клиентов.

Витринный прилавок имеет встроенную стеклянную столешницу для выкладки и демонстрации товаров. Снаружи прилавков оборудован неширокой полкой для сумок покупателей, а сбоку от продавца - выдвижными ящиками или полками для хранения продуктов и инвентаря.

3. Витрина предназначена для демонстрации товаров в магазине. Она состоит из стеклянных стен и стеклянных полок. Окна магазина отличают стены от островков. Витрины магазинов на острове имеют стеклянные стены со всех сторон.

4. Кассовый аппарат предназначен для установки кассового аппарата и расчета с покупателями. В них есть выдвижной ящик, полка для кассовых лент и подставка с местным освещением. Некоторые киоски оснащены электромеханическими конвейерами для облегчения покупок.

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (в том числе технологическая практика, педагогическая практика) была раскрыта на примере организации.

СПИСОК ИСПОЛЬЗОВАННЫХ ИСТОЧНИКОВ

1. Белоусова Н. А., Радюкова Я. Ю. Специфика коммерческой деятельности в магазинах // Социально-экономические явления и процессы. - 2020. - № 4 (050). - С. 33-35.
2. Виноградова С. Н., Пигунова О. В. Торгово-сбытовая деятельность. - Минск: Высшая школа, 2020. - 458 с.
3. Дорожкина Н. И., Шепелев О. М. Разработка организационно-экономического механизма повышения эффективности деятельности магазина // Социально-экономические явления и процессы. - 2022. - № 5-6. - С. 39-46.
4. Полунин Л. В. Исследование системы торгово-сбытовой деятельности предприятия // Социально-экономические явления и процессы. - 2022. - № 9. - С. 131-137.
5. Сутягин В. Ю., Турлачева М. А. Сбалансированная система показателей как эффективный инструмент реализации стратегии развития предприятия // Социально-экономические явления и процессы. - 2022. - № 5-6. - С. 112-117.
6. Чернышова О. Н., Федорова А. Ю. О мерах по укреплению финансовой устойчивости предприятия // Социально-экономические явления и процессы. - 2020. - № 11. - С. 251-258.

Эта часть работы выложена в ознакомительных целях. Если вы хотите получить работу полностью, то приобретите ее воспользовавшись формой заказа на странице с готовой работой: <https://stuservis.ru/otchet-po-praktike/443615>