

Эта часть работы выложена в ознакомительных целях. Если вы хотите получить работу полностью, то приобретите ее воспользовавшись формой заказа на странице с готовой работой: <https://studservis.ru/otchet-po-praktike/56996>

Тип работы: Отчет по практике

Предмет: Бухгалтерский учет, анализ и аудит

Содержание Введение 3 1. Ознакомление с предприятием (организацией) и состоянием бухгалтерского учета и аудита 4 2. Ознакомление с общими вопросами автоматизации бухгалтерского учета 14 3. Ознакомление с основными участками первичного учета основных средств, материалов, труда и заработной платы 21 Заключение 25 Список использованных источников 26

Введение Цель практики – расширение и конкретизация результатов теоретического обучения, формирование компетенций, необходимых для осуществления будущей профессиональной деятельности в сфере бухгалтерского учета, анализа и аудита. Задачи практики: – изучение основных источников информации и получение практического опыта сбора и систематизации данных, необходимых для проведения экономического анализа и расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующего субъекта;

1. Ознакомление с предприятием (организацией) и состоянием бухгалтерского учета и аудита

3

Союз молодежи Узбекистана (в дальнейшем Союз) некоммерческая негосударственная организация (ННО), образованная физическими лицами по своей организационно-правовой форме в качестве союза, объединяющего молодежь Узбекистана в целях формирования физически здорового, духовно зрелого и интеллектуально развитого, свободомыслящего молодого поколения; защиты молодежи от внешних угроз и негативного влияния «массовой культуры», оказания всесторонней поддержки в защите правовых и законных интересов молодежи и создания для них благоприятных условий. Союз был перерегистрирован 1 июня 2012 года как Молодежное социальное движение «Камолот» и получил сертификат №653. Союз является приемником всех прав и обязанностей Молодежного движения «Камолот». Союз функционирует в соответствии с Конституцией Республики Узбекистан, Законами РУз «О неправительственных некоммерческих организациях», «О гарантиях негосударственных некоммерческих организаций», и другими нормативно-правовыми актами, регулирующие деятельность ННО и в соответствии с настоящим Уставом. Основная цель Союза – вовлечение молодежи к принятию активного участия в углублении демократических, политических и экономических реформ, осуществляемых в стране, в укреплении мира и согласия в обществе; внесению своего вклада в процесс вступления Узбекистана в число развитых стран мира; а также обеспечение эффективной защиты прав, законных интересов и свобод молодого поколения, повышение духовной и профессиональной культуры юношей и девушек, оказание поддержки в воплощении их интеллектуального и творческого потенциала. Основные задачи Союза: – формирование гармонично развитой, свободомыслящей молодёжи, обладающей четкой жизненной позицией и твёрдыми убеждениями, способной занять достойное место в обществе и участвовать в развитии страны, которая

4

сможет стать решающей силой и опорой в процессах обновления; повышение их правовой грамотности и правового сознания; – воспитание молодёжи, в частности, неорганизованной молодёжи в духовнонравственном отношении и в духе военного патриотизма, формирование у них осознания исторической памяти, национальной гордости и самопознания, причастности к происходящим событиям, чувства уважения к национальным и общечеловеческим ценностям; – защита прав и законных интересов молодёжи, поддержка их стремления в овладении современными профессиями, привлечение к предпринимательской деятельности; – поддержка талантливых юношей и девушек, создание для них условий для реализации своих творческих и интеллектуальных способностей, а также привлечение их к научной деятельности; – формирование среди молодёжи, в частности неорганизованной молодёжи, здорового образа жизни и экологической культуры, активное привлечение к регулярным занятиям физической культурой и спортом; – ограждение молодёжи, в особенности, неорганизованной молодёжи, от

влияния религиозно-экстремистских и деструктивных организаций, от негативного воздействия и угроз, внедряемых извне под маской «массовой культуры», проведение среди молодёжи работ по профилактике правонарушений и преступлений, оказание содействия в предупреждении их совершения.

2. Ознакомление с общими вопросами автоматизации бухгалтерского учета

На сегодняшний день руководителям организаций зачастую приходится принимать решения в условиях неопределенности и риска, что вынуждает их постоянно держать под контролем различные аспекты финансово-хозяйственной деятельности. Использование в управленческой деятельности современных достижений в области информационных технологий обеспечивает

5

своевременность и полноту информации об управляемых процессах, дает возможность для более глубокого анализа, моделирования и прогнозирования. Бухгалтерский учет является центральным компонентом системы управления любым хозяйствующим субъектом. В настоящее время ведение бухгалтерского учета на предприятии невозможно представить без использования специализированных программ бухгалтерского учета. Современные бухгалтерские программы помогают избегать ошибок в учете, экономить рабочее время, создавать новые возможности в аналитической работе организаций, а так же оперативно получать всю нужную информацию для выполнения поставленных задач. Изменения, произошедшие в технологии бухгалтерского учета, во многом вызваны быстрым развитием автоматизированных информационных технологий. Информационные технологии в бухгалтерском учете изменили предметную технологию, исключив составление сводных документов и регистров, которые формируются автоматически и необязательны перед формированием главной книги и отчетов, служат в основном для контроля ввода данных. Трудоемкий процесс традиционного ручного учета был автоматизирован, компьютерные программы получили широкое распространение, и, кажется, упростили бухгалтерскую работу до предела. Бухгалтерия консервативна. Двойная запись известна шесть столетий, журналы-ордера — с начала двадцатого века. И вот с 90-х годов страну накрыла волна компьютеризации. Разберёмся, что это такое, рассмотрим преимущества и механизмы перехода от ручного труда к использованию специализированных приложений. В настоящее время бухгалтерский учет в крупных предприятиях ведется при помощи современных ERP-систем, позволяющих автоматизировать не только бухгалтерский учет, но и управление производством в целом. ERP-системы являются надежной основой для корпоративного доступа к данным, что необходимо современным организациям для своевременного принятия решений. В настоящее время многие хозяйствующие субъекты решают задачу

6

интеграции данных, выбирая надежный и проверенный способ консолидации данных в единое корпоративное хранилище при помощи программных продуктов, имеющих на рынке автоматизации учетной деятельности. Одной из основных особенностей российского рынка ERP-систем является противостояние между российскими и зарубежными разработчиками программ, так как они предлагают однотипные по функциональному содержанию продукты и являются конкурентами. 3. Ознакомление с основными участками первичного учета основных средств, материалов, труда и заработной платы

Документооборот в данной организации - это создание первичных учетных документов или получение их от других организаций, их принятие к учету, обработка, передача в архив. Общая схема документооборота включает в себя следующие позиции: - первичные документы; - учетные регистры; - бухгалтерская и налоговая отчетность; - график документооборота; - хранение документов. Документы, с которыми работает бухгалтерия, можно разделить на две группы: - документы налогового учета и отчетности; - бухгалтерские документы. К документам налогового учета и отчетности относятся формы налоговой отчетности и налоговые регистры. Бухгалтерские документы делятся на три группы: - формы отчетности; - регистры бухучета; - первичные документы. Состав форм бухгалтерской отчетности зависит от того, является ли организация малым предприятием и подлежит ли она обязательному аудиту.

7

Документирование финансово-хозяйственных операций и документооборот проводится следующим образом: По законодательству основанием для записи в регистрах бухгалтерского учета являются

надлежащие оформленные первичные документы, которые фиксируют факт совершения хозяйственной операции.

Заключение В результате прохождения практики в соответствии с требованиями рабочей учебной программы прохождения практики были закреплены следующие умения: 1) собран статистический материал; 2) сделаны необходимые выписки из документации; 3) собран и подготовлен материал; 4) обобщен материал, собранный в период прохождения практики, определена его достаточность и достоверность; 5) оформлен отчет по практике

Список использованных источников

1. Аварский Н.Д. Бухгалтерский учёт и анализ. - Орел: Орловский ГАУ, 2016. — 244 с. 2. Агарков М. М. Бухгалтерский учет. Курс лекций / М. М. Агарков - М.: Издательство БЕК, 2015. -789 с. 3. Акимов О.Ю. Бухгалтерский учет: эволюция понятий, рыночная среда, проблемы развития. / О.Ю. Акимов, Н.А. Соломатин. - М.: Финансы и статистика, 2015. - 192с 4. Акмаров П. Б., Князева О. П. Перспективы и проблемы использования информационных технологий в автоматизации бухгалтерского учета // 8

Политематический сетевой электронный научный журнал Кубанского государственного аграрного университета. 2017. № 130. С. 139- 5. Алейников О. В. Перспективы и проблемы внедрения ERP-систем на промышленных предприятиях на примере ЗАО "Ростсельмаш" // Актуальные вопросы экономических наук. 2014. № 40. С. 155-159 6. Астахова Е. Ю. Облачная бухгалтерия - бухгалтерия будущего // Учет. Анализ. Аудит. 2015. № 6. С. 95-101. Ерёмкина М. Ф. Федеральное законодательство, регулирующее деятельность обществ с ограниченной ответственностью в России // Молодой ученый. — 2016. — №6. — С. 427-430. 7. Дудий М. О. Обзор онлайн сервисов для ведения бухгалтерии через интернет // В сборнике: Информационное общество: современное состояние и перспективы развития сборник материалов VII международного форума. ФГБОУ ВО «Кубанский государственный аграрный университет имени И.Т. Трубилина». 2016. С. 14-17 8. Капустина Ю.А. Бухгалтерский финансовый учёт. Курс лекций. - Екатеринбург: УГЛТУ, 2017. - 208 с. 9. Керимов В.Э. Бухгалтерский учет. Учебник для бакалавров. 6-е изд., изм. и доп. — М.: Издательско-торговая корпорация Дашков и К°, 2015. — 584 с. 10. Кузнецова О.Н., Мишина М.Ю. Бухгалтерский учет и анализ: перспективы для малого бизнеса // Вестник Брянского государственного университета. 2015. № 2. С. 338-342. 11. Молодой учёный 2018 №49 (235), декабрь-1 12. Нетесова О. Ю. Новые технологии бухгалтерского учета // Молочнохозяйственный вестник. 2014. № 3 (15). С. 77-82. 13. Потапова М. С. Online-бухгалтерия в автоматизации бухгалтерского учета денежных средств // Вектор экономики. 2017. № 5 (11). С. 8. 14. Макарова Л. М., Душутина Е. Н. Использование зарубежных программ для автоматизации учетных работ на отечественных предприятиях // Молодой ученый. 2014. № 2. С. 485-488. - URL <https://moluch.ru/archive/61/9133/>

15. Программа "Архив документов". URL :<http://www.prostoysoft.ru/DocumentsCount.htm>

Эта часть работы выложена в ознакомительных целях. Если вы хотите получить работу полностью, то приобретите ее воспользовавшись формой заказа на странице с готовой работой: <https://stuservis.ru/otchet-po-praktike/56996>