

Эта часть работы выложена в ознакомительных целях. Если вы хотите получить работу полностью, то приобретите ее воспользовавшись формой заказа на странице с готовой работой: <https://stuservis.ru/otchet-po-praktike/86473>

Тип работы: Отчет по практике

Предмет: Бухгалтерский учет

Введение 3

1 Краткая характеристика учреждения МКУ «Управление капитального строительства» МУ Приуральского района 5

2 Организационная структура бухгалтерии 8

3 Учетная политика и порядок ведения бухгалтерского учета в учреждении 11

4 Учет денежных средств 23

5 Учет расчетов с персоналом по оплате труда 29

6 Учет финансовых результатов учреждения 34

7 Порядок формирования бухгалтерской отчетности в учреждении 37

8 Организация контроля бухгалтерского учета в учреждении 38

Заключение 44

Список литературы 45

Приложения 48

Введение

Производственная практика проводится с целью развития ранее приобретенных навыков практической работы, необходимых для закрепления формируемых в ходе изучения теоретических курсов общепрофессиональных и профессиональных компетенций, используемых для осуществления профессиональной деятельности.

Задачи производственной практики являются:

1. Ознакомиться с организацией предприятия и составить краткую организационно-экономическую характеристику предприятия.

2. Ознакомиться с учетной политикой организации и внутренними документами. Изучить организацию бухгалтерского учета: построение учетного аппарата, формы бухгалтерского учета, первичный учет по основным участкам учета и документооборот.

3. Ознакомиться с формами контроля, существующими в организации, и оценить систему внутреннего контроля с целью выявления достоверности бухгалтерской информации и бухгалтерской отчетности.

4. Участвовать в работе бухгалтерии непосредственно в структурных подразделениях. Изучить состояние первичного учета.

5. Изучить степень автоматизации учетной работы на предприятии и ее организацию.

6. По результатам работы составить краткое заключение, характеризующее организацию бухгалтерского учета, и дать рекомендации по его совершенствованию.

Практика пройдена в муниципальном казенном учреждении «Управление капитального строительства» муниципального образования Приуральского района (МКУ «Управление капитального строительства» МУ Приуральского района).

Информационной основой для анализа работы предприятия являлась бухгалтерская (финансовая) отчетность МКУ «Управление капитального строительства» МУ Приуральского района за 2018 года.

В процессе прохождения практики мною изучена деятельность организации, её финансовая отчетность, учетная политика МКУ «Управление капитального строительства» МУ Приуральского района, порядок формирования бухгалтерской (финансовой) отчетности.

1 Краткая характеристика учреждения МКУ «Управление капитального строительства» МУ Приуральского района

МКУ "УКС" действует с 25 июня 2001 г., ОГРН присвоен 5 ноября 2002 г. регистратором Межрайонная инспекция Федеральной налоговой службы №1 по Ямало-Ненецкому автономному округу. Руководитель

организации: директор Чудинов Виталий Владимирович. Юридический адрес МКУ "УКС" - 629620, Ямало-Ненецкий автономный округ, Приуральский район, село Аксарка, Новая улица, дом 18 корпус а.

Основным видом деятельности является «Консультирование по вопросам коммерческой деятельности и управления», зарегистрированы 4 дополнительных вида деятельности. Организации присвоены ИНН 8908001451, ОГРН 1028900556717, ОКПО 57411778.

Структура управления является линейно-функциональной и представлена на рисунке 1.

Рисунок 1. Структура управления учреждением

Организация МКУ «УКС» являлась поставщиком в 1 государственном контракте на сумму 197 566 руб. и выступала заказчиком в 289 государственных контрактах на сумму 3 750 079 629 руб.

Основным документом, отражающим порядок ведения деятельности является Устав (приложение 1) в котором отражен предмет деятельности Учреждения:

Исполнение функций муниципального заказчика при осуществлении закупок для обеспечения муниципальных нужд:

- на выполнение работ по инженерным изысканиям, проектированию, строительству, реконструкции, капитальному ремонту объектов жилищного, социального, коммунального, производственного и иного назначения (объектов капитального строительства и иных объектов), объектов благоустройства, автомобильных дорог в рамках реализации проектов по развитию территорий, предусматривающих строительство жилья, а также объектов, строительства (реконструкции, капитального ремонта) которых требует разработанная для строительства (реконструкции, капитального ремонта) объектов капитального строительства и иных объектов документация;
- на поставку товаров, оказание услуг, необходимых для строительства, реконструкции, капитального ремонта и эксплуатации объектов капитального строительства и иных объектов;
- осуществление функций застройщика и технического заказчика при выполнении инженерных изысканий, подготовке проектной документации, при строительстве, реконструкции, капитальном ремонте объектов капитального строительства жилищного, социального, коммунального, производственного и иного назначения, объектов благоустройства, автомобильных дорог, в рамках реализации проектов по развитию территорий, предусматривающих строительство жилья, а также объектов, строительства (реконструкции, капитального ремонта) которых требует разработанная для строительства (реконструкции, капитального ремонта) объектов капитального строительства и иных объектов;
- участие в формировании и выполнение муниципальных программ, а также программ комплексного социально-экономического развития муниципального образования;
- управление, содержание объектов ВКХ, находящихся в муниципальной казне; организация проведения инвентаризации, согласование реконструкции, капитального ремонта, изменения технических характеристик, а также обеспечение решения иных вопросов технического характера, связанных с вопросами содержания объектов ВКХ, находящихся в муниципальной казне.

Основные цели Учреждения:

- эффективное использование капитальных вложений при строительстве, реконструкции, капитальном ремонте объектов жилищного, социального, коммунального, производственного и иного назначения; строительстве (размещении) объектов благоустройства, строительстве (реконструкции) автомобильных дорог в рамках реализации проектов по развитию территорий, предусматривающих строительство жилья; на поставку товаров, оказание услуг, необходимых для строительства, реконструкции, капитального ремонта и эксплуатации объектов капитального строительства и иных объектов;
- обеспечение совместно с участниками инвестиционного процесса, подрядными организациями соответствия выполняемых при строительстве (реконструкции, капитальном ремонте) объектов жилищного, социального, коммунального, производственного и иного назначения, строительстве (размещении) объектов благоустройства, строительстве (реконструкции) автомобильных дорог в рамках реализации проектов по развитию территорий, предусматривающих строительство жилья требованиям проектной документации и результатам инженерных изысканий, требованиям технических регламентов, требованиям градостроительного плана земельного участка, иных требований, установленных действующими строительными и иными нормами и правилами, а также ввода указанных объектов в эксплуатацию в установленные сроки, и своевременной передачи их в муниципальную собственность;
- управление, содержание объектов ВКХ, находящихся в муниципальной казне; организация проведения инвентаризации, согласование реконструкции, капитального ремонта, изменения технических характеристик, а также обеспечение решения иных вопросов технического характера, связанных с

вопросами содержания объектов ВКХ, находящихся в муниципальной казне; организация обслуживания объектов ВКХ, находящихся в муниципальной казне, свободных от прав третьих лиц.
В своей деятельности МКУ «Управление капитального строительства» не оказывает муниципальных услуг.

2 Организационная структура бухгалтерии

Всю организационно-экономическую работу школы выполняет бухгалтерия, которая подчинена начальнику МКУ «Управление капитального строительства». В бухгалтерии числится 4 сотрудника:

- главный бухгалтер,
- бухгалтер по учету расчетов с персоналом,
- бухгалтер по учету расходов и выполнению госзадания,
- бухгалтер по учету имущества и источников его формирования.

В учреждении организован бюджетный учет.

Бухгалтерия в своей деятельности руководствуется:

- законом Российской Федерации «О бухгалтерском учете», Налоговым кодексом РФ, Бюджетным кодексом РФ, Трудовым кодексом РФ и нормативными актами, регламентирующими деятельность бухгалтерии;
- распоряжениями и указаниями вышестоящего органа управления;
- приказами директора, распоряжениями главного бухгалтера;
- Положением о бухгалтерии.

Основными задачами бухгалтерии являются:

- обеспечение правильной организации бухгалтерского учета в соответствии с вышеуказанными инструкциями и приказами;
- осуществление контроля за сохранностью основных средств, малоценных и быстроизнашивающихся предметов и других материальных ценностей в местах их хранения и эксплуатации;
- начисление и выплата заработной платы;

1. Бюджетный кодекс Российской Федерации от 31.07.1998 N 145-ФЗ (в ред. от 15.04.2019).
2. Налоговый кодекс Российской Федерации (часть вторая) от 05.08.2000 N 117-ФЗ (в ред. от 27.12.2018).
3. Федеральный закон от 06.12.2011 N 402-ФЗ "О бухгалтерском учете" (в ред. от 28.11.2018).
4. Федеральный закон от 14.11.2002 N 161-ФЗ "О государственных и муниципальных унитарных предприятиях"(в ред. от 28.11.2018).
5. Приказ Минфина России от 01.12.2010 N 157н "Об утверждении Единого плана счетов бухгалтерского учета для органов государственной власти (государственных органов), органов местного самоуправления, органов управления государственными внебюджетными фондами, государственных академий наук, государственных (муниципальных) учреждений и Инструкции по его применению" (в ред. от 28.12.2018).
6. Приказ Минфина России от 06.12.2010 N 162н (ред. от 31.03.2018) "Об утверждении Плана счетов бюджетного учета и Инструкции по его применению" (Зарегистрировано в Минюсте России 27.01.2011 N 19593)
7. Приказ Минфина от 31.03.2018 №65н "Об утверждении Указаний о порядке применения бюджетной классификации Российской Федерации" (в ред. от 20.12.2018)
8. Письмо Минфина России от 14.11.2018 N 02-09-09/81936. Об осуществлении контроля за деятельностью бюджетных и казенных учреждений государственными органами – учредителями.
9. Акашева В.В. Особенности бюджетного учета в муниципальных учреждениях / В.В. Акашева, Н.Е. Сабуркина // Экономические исследования и разработ- ки. – 2017. - №4. – с. 7-16.
10. Алейникова А.Ю. Управленческий учет в бюджетных учреждениях: Учебник / под. ред. М.А. Вахрушиной. – М. : Вузовский учебник: ИНФРА-М, 2018. — 154 с.
11. Акашева В.В. Особенности формирования отчетности бюджетных учреждений / В.В. Акашева, Н.В. Манина, М.О. Николаева // Вестник Поволжского государственного университета сервиса. Серия: Экономика. – 2016. – № 1(43) – с. 175-181.
12. Васильчук О.И. Бухгалтерский учет и анализ: Учебное пособие / О.И. Васильчук, Д.Л. Савенков; Под ред. Л.И. Ерохина. - М.: Форум, НИЦ ИНФРА-М, 2016. – 527 с.
13. Вахрушина М.А. Бюджетный учет и отчетность: Учебное пособие / М.А. Вахрушина, А.С. Бизина, Н.Н. Сибилева, А.А. Соколов; Под ред. М.А. Вахрушиной. - М.: Вузовский учебник: НИЦ Инфра-М, 2018. - 282 с.
14. Василенко М.Е. Бухгалтерский учет в государственных учреждениях (казенных, бюджетных,

автономных) : учеб. пособие / М.Е. Василенко, Т.А. Полещук. — М. : РИОР : ИНФРА-М, 2018. — (Высшее образование). — 207 с.

15. Дмитриева, И.М. Бухгалтерский учет и анализ: Учебник для академического бакалавриата / И.М.

Дмитриева, И.В. Захаров, О.Н. Калачева. - Люберцы: Юрайт, 2016. - 358 с.

16. Еськова Л.Ф. Бухгалтерский финансовый учет в бюджетных организациях. В 2 ч. Часть 1: Учебное пособие / Еськова Л.Ф. - Мн.:Вышэйшая школа, 2016. - 317 с.

17. Дружиловская Т.Ю., Дружиловская Э.С., Дрыгинкина В.А. Развитие нормативного регулирования бухгалтерского учета основных средств некоммерческих и коммерческих организаций // Бухгалтерский учет в бюджетных и некоммерческих организациях. 2014. № 18 (354). С. 2-10.

18. Дружиловская Э.С. Современные проблемы первоначальной и последующей оценки основных средств в российском и международном бухгалтерском учете // Вестник Нижегородского университета им. Н.И. Лобачевского. Серия: Социальные науки. 2017. № 2 (46). С. 7-14.

19. Кондраков Н.П. Бухгалтерский учет в схемах и таблицах / Н.П. Кондраков. - М.: Проспект, 2015. - 614 с.

20. Касьянова Г. Ю. Основные средства: бухгалтерский и налоговый учет. //Касьянова Г.Ю./ Издательство: АБАК, 2015. - 342 с.

21. Косякова А.С. Анализ доходов и расходов казенного учреждения / А.С. Косякова // «Экономика и социум». - 2017. - № 1(32) - с. 974-978.

22. Маслова Т.С. Бухгалтерский учет в бюджетных учреждениях: Учебное пособие / Мизиковский Е.А., Маслова Т.С. - М.: Магистр, ИНФРА-М Издательский Дом, 2017. - 335 с.

23. Маслова Т.С. Казенные учреждения: корреспонденция счетов бюджетного учета : учеб. пособие / Т. С. Маслова, Р. О. Маслов. — М. : Магистр : Инфра-М, 2018. — 232 с.

24. Мельник М.К.. Комплексный экономический анализ. Учебное пособие. // Мельник М.К., Кривцов А.С., Горлова О.В.// Издательство: Инфра-М, Форум; 2017 г. - 366 с.

25. Митина О.В. Бухгалтерский учет в бюджетных организациях : учеб. пособие / Т.А. Полещук, О.В. Митина. — 2-е изд., испр. и доп. — М. : Вузовский учебник : ИНФРА-М, 2018. — 138 с.

26. Созин М.Л. Бюджетный учет и отчетность: Учебное пособие / Созин М.Л. - Рязань:Академия ФСИН России, 2014. - 151 с.

27. Обзор: "Основные изменения законодательства в 2018 году для бухгалтера бюджетной организации" (КонсультантПлюс, 2018) http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_285433/

28. Обзор: "Основные изменения законодательства в 2019 году для бухгалтера бюджетной организации" (КонсультантПлюс, 2018) http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_302130/

Эта часть работы выложена в ознакомительных целях. Если вы хотите получить работу полностью, то приобретите ее воспользовавшись формой заказа на странице с готовой работой: <https://stuservis.ru/otchet-po-praktike/86473>