

Эта часть работы выложена в ознакомительных целях. Если вы хотите получить работу полностью, то приобретите ее воспользовавшись формой заказа на странице с готовой работой: <https://stuservis.ru/otchet-po-praktike/88148>

Тип работы: Отчет по практике

Предмет: Право

Содержание

Введение 3

Основная часть 4

Заключение 20

Список использованных источников 22

Приложения 23

Введение

Практика является неотъемлемой частью подготовки специалиста в соответствии с требованиями государственного образовательного стандарта высшего профессионального образования по специальности юриспруденция.

В соответствии с учебным планом я, ФИО, проходил практику в ОМВД России по району Перова г. Москва

В ходе прохождения производственной практики была изучена деятельность ОМВД России по району Перова г. Москва.

Целью прохождения практики является обобщение и совершенствование знаний и умений по будущей профессии, проверка возможностей самостоятельной работы в условиях конкретной базы практики.

Основная часть

ОМВД России по району Перова г. Москва является территориальным органом МВД России.

Адрес: 111123, г. Москва, ул. 3-я Владимирская, д. 3А.

ОМВД России по району Перова г. Москва в своей деятельности руководствуется:

1) Конституцией Российской Федерации ;

2)

2) общепризнанными принципами и нормами международного права, международными договорами Российской Федерации;

3) Федеральным законом от 07.02.2011 № 3-ФЗ «О полиции» ;

4) Федеральным законом от 12.08.1995 № 144-ФЗ «Об оперативно-розыскной деятельности» ;

5) Уголовным кодексом РФ ;

6) Уголовно-процессуальным кодексом РФ ;

7) иными федеральными законами, актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации.

В ходе прохождения практики в ОМВД России по району Перова г. Москва были выполнены следующие задания:

1. Изучены понятия и виды административной деятельности ОМВД России по району Перова г. Москва, а также участие в правоохранительной деятельности Отделения.

2. Участие в процессе приема и регистрации заявлений граждан и юридических лиц.

3. Составление процессуальных документов (рапорт о принятии устного заявления о преступлении/протокола об административном правонарушении; протокол о возбуждении уголовного дела/отказе в возбуждении уголовного дела; протокол следственного действия; обвинительное заключение (фабулу)/обвинительный акт/обвинительное постановление; отдельное поручение дознавателя/следователя органу, осуществляющему оперативно-розыскную деятельность, о проведении оперативно-розыскных мероприятий; рапорт о проведении ОРМ/дело оперативного учета).

4. Изучение и принятие участия в процессе предварительной проверки материалов (заявлений о преступлениях) в Отделении.

5. Изучение и принятие участия в процессе возбуждения производства по уголовному делу.

6. Изучение и принятие участия в процессе планирования и проведения следственных действий.

7. Изучение и принятие участия в процессе окончания предварительного расследования.

8. Изучение и принятие участия в документировании процессуальной деятельности.
 9. Изучение и принятие участия в процессе взаимодействия органов предварительного расследования.
 10. Изучение и принятие участия в документировании оперативной деятельности в правоохранительном органе.
 11. Изучение и принятие участия в деятельности правоохранительного органа по обеспечению общественного порядка, в сфере противодействия коррупции, терроризма.
- Административная деятельность органов внутренних дел – это исполнительно-распорядительная деятельность, направленная на организацию и практическое осуществление задач и функций
- 3

органов внутренних дел в области обеспечения личной безопасности граждан, борьбы с преступностью, охраны общественного порядка и обеспечения общественной безопасности.

Административная деятельность по своему содержанию может охватывать как внутреннюю, так и внешнюю сферу деятельности ОВД.

Внутренняя деятельность имеет своим назначением обеспечение четкого функционирования всех подразделений и служб, слаженной работы всех сотрудников ОВД. Она включает в себя: определение структуры, штатов, функций аппаратов (служб), планирование, контроль, учет и отчетность, организацию взаимодействия, подбор и расстановку кадров, поддержание дисциплины, обеспечение правовых и социальных гарантий сотрудников ОВД.

Внешняя административная деятельность представляет собой выполнение властных функций, которые выходят за пределы внутриорганизационных отношений, и распространяются на государственные и общественные организации, их должностных лиц, а также граждан. Внешний административно-правовой характер имеет почти вся деятельность, связанная с охраной общественного порядка и обеспечением общественной безопасности.

Статьей 33 Конституции РФ закреплено право граждан обращаться лично, а также направлять индивидуальные и коллективные обращения в государственные органы и органы местного самоуправления.

Федеральным Законом от 2 мая 2006 года № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации» регулируются правоотношения, связанные с реализацией гражданами РФ закрепленного за ними Конституцией РФ права на обращения в государственные и местные органы власти в целях защиты своих законных прав и интересов, а также обращения иностранных граждан и лиц без гражданства, за исключением установленных международными договорами или иными федеральными законами правилами.

Статья 7 ФЗ № 59-ФЗ регламентирует требования, предъявляемые законодателем к письменным обращениям граждан. Так, гражданин в своем письменном обращении в обязательном порядке указывает либо наименование компетентного органа, которому направляется письменное обращение, либо фамилию, имя, отчество соответствующего должностного лица или его должность, а также свои фамилию, имя, отчество, почтовый адрес, по которому впоследствии должен быть направлен ответ, уведомление о переадресации обращения, изложить суть самого обращения, жалобы или предложения, заверить документ личной подписью и датой.

В случае необходимости в подтверждении своих доводов гражданин имеет право приложить к письменному обращению соответствующие документы либо их копии.

Статьи 8, 9 вышеуказанного Федерального закона определяют, что все обращения граждан должны быть приняты соответствующим органом власти к обязательному рассмотрению и подлежать регистрации в учетных формах в течение трех дней с момента поступления .

В соответствии с действующим законодательством Российской Федерации граждане РФ, иностранные граждане, лица без гражданства, должностные и иные лица, за исключением случаев, предусмотренных международными договорами РФ или законодательством РФ, имеют право обращаться в органы внутренних дел Российской Федерации с письменными заявлениями, устными сообщениями о преступлении, административном правонарушении либо ином происшествии.

4

Прием и регистрация заявлений и сообщений о правонарушениях осуществляются круглосуточно.

Заявления либо устные сообщения о правонарушениях заявитель либо его законный представитель вправе предоставить в дежурную часть органа внутренних дел лично, по почте, телеграфу, по информационным

системам общего пользования, факсимильным или иным видом связи. Все поступающие заявления, сообщения о правонарушениях регистрируются в Книге учета сообщений о происшествиях (далее – КУСП), за исключением анонимных сообщений, не содержащих сведений о признаках совершенного или готовящегося террористического акта.

Если заявление о правонарушении поступило в ОВД РФ при личном обращении заявителя, то заявителю выдается талон-уведомление, в котором указываются сведения о сотруднике, принявшем заявление о правонарушении, регистрационный номер по КУСП, наименование территориального органа МВД РФ, адрес и служебный телефон, дата приема, подпись, инициалы и фамилия оперативного дежурного.

Сроки разрешения заявлений и сообщений о правонарушениях регламентируются уголовнопроцессуальным законодательством Российской Федерации, Кодексом об административных правонарушениях Российской Федерации и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, но не могут превышать 30 суток.

Информация о решении по заявлению и сообщению о правонарушении в течение 24 часов с момента его принятия направляется заявителю нарочно под расписку, почтой, факсимильным или электронным видом связи. Информация о принятом решении по заявлению о правонарушении, поступившему в форме электронного документа, направляется в форме электронного документа по указанному адресу электронной почты, в письменной форме по указанному почтовому адресу, а по заявлению, поступившему через Единый портал, направляется с использованием информационной системы в личный кабинет заявителя, созданного на указанном портале.

Заявитель вправе обжаловать действия (бездействия) и решения должностного лица, осуществляемые (принимаемые) в ходе предоставления государственной услуги, устно или письменно (по почте, по факсимильной связи либо в форме электронного документа) вышестоящим должностным лицам, в прокуратуру или суд.

ОМВД России по району Перова г. Москва приняты определенные меры по повышению уровня организации взаимодействия с региональными органами власти и местного самоуправления, направленные на повышение эффективности деятельности служб и подразделений полиции реализующих функции и задачи по обеспечению охраны общественного порядка, их влияния на оперативную обстановку в целом.

Изучив процесс возбуждения производства по уголовному делу в правоохранительном органе, отмечу, что основанием для возбуждения уголовного дела является наличие достаточных данных, указывающих на признаки преступления. Так предписывает часть 2 статьи 140 УПК РФ. Относительно сущности основания для возбуждения уголовного дела все процессуалисты едины – таковой является информация (сведения, данные) о преступлении.

Вопрос достаточности данных, указывающих на признаки преступления, решается субъектом проверки сообщения о преступлении индивидуально в каждом конкретном случае. При этом для возбуждения уголовного дела достаточно обоснованного предположения, однако для принятия

5

решения об отказе в возбуждении уголовного дела вывод должен носить относительно достоверный характер.

Заключение

За время прохождения практики было ознакомление с деятельностью ОМВД России по району Перова г. Москва, планированием и содержанием деятельности, методами работы подразделений. Также детально проанализированы порядок ведения делопроизводства. В частности: ознакомление с содержанием документов с целью приобретения опыта контроля за их соответствием требованиям действующего законодательства РФ.

По итогам прохождения производственной практики в соответствии с поставленными задачами были получены следующие результаты:

- ознакомление с организационной структурой и нормативно-правовой базой, определяющий статус, функции и основные направления деятельности ОМВД России по району Перова г. Москва;
- овладение практическими навыками правового обеспечения и регулирования, делопроизводства и других направлений деятельности ОМВД России по району Перова г. Москва;
- применение на практике знания теоретического и нормативно-правового характера по правовому обеспечению ОМВД России по району Перова г. Москва;
- подготовка, сбор, изучение и обобщение практических материалов, которые в дальнейшем будут

использоваться для составления отчета.

Список использованных источников

1. Конституция Российской Федерации (принята всенародным голосованием 12.12.1993) (с учетом поправок, внесенных Законами РФ о поправках к Конституции РФ от 30.12.2008 № 6-ФКЗ, от 30.12.2008 № 7-ФКЗ, от 05.02.2014 № 2-ФКЗ, от 21.07.2014 № 11-ФКЗ) // Собрании законодательства РФ. 04.08.2014. № 31. Ст. 4398.
 2. Уголовный кодекс Российской Федерации от 13.06.1996 № 63-ФЗ // Собрание законодательства РФ. 17.06.1996. № 25. Ст. 2954.
 3. Уголовно-процессуальный кодекс Российской Федерации от 18.12.2001 № 174-ФЗ // Собрание законодательства РФ. 24.12.2001. № 52 (ч. I). Ст. 4921.
 4. Федеральный закон от 12.08.1995 № 144-ФЗ «Об оперативно-розыскной деятельности» // Собрание законодательства РФ. 14.08.1995. № 33. Ст. 3349.
 5. Федеральный закон от 02.05.2006 № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации» // Собрание законодательства РФ. 08.05.2006. № 19. Ст. 2060.
 6. Федеральный закон от 07.02.2011 № 3-ФЗ «О полиции» // Собрание законодательства РФ. 14.02.2011. № 7. Ст. 900.
- 6
7. Мичурина О.В. Проблемы и особенности окончания дознания составлением обвинительного акта (обвинительного постановления) // Российский следователь. 2017. N 20. С. 22-25.
 8. Нищун Е.А. Протокол как основное средство закрепления хода и результатов следственных действий // Аллея науки. 2017. Т. 4. № 10. С. 582-585.

Эта часть работы выложена в ознакомительных целях. Если вы хотите получить работу полностью, то приобретите ее воспользовавшись формой заказа на странице с готовой работой: <https://stuservis.ru/otchet-po-praktike/88148>